



TNDT

รายงานความยั่งยืน
๒๕๖๒

Sustainability Development Report 2019

*Our Efficiency, Ethics, Innovation, Quality and Safety
you can always rely on.*



www.tndt.co.th

ความยั่งยืน

- ความยั่งยืนขององค์กร 2
- ข้อมูลทางการเงิน 4
- สาส์นประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ 6
- รู้จัก "TNDT" 8
- โครงสร้างธุรกิจ 10
- การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับ
สิ่งแวดล้อม บุคลากร และความปลอดภัย 12
- การบริหารห่วงโซ่ธุรกิจอย่างยั่งยืน 13
- คณะกรรมการการพัฒนายั่งยืน 15
- พัฒนาการขององค์กร 16
- กรอบแนวคิด 18
- กลยุทธ์เพื่อความยั่งยืน 20
- การเชื่อมโยงผู้มีส่วนได้เสีย 22
- เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้ 27
- การคัดเลือก ประเมิน และประเด็นที่มีนัยสำคัญ 28
- สรุปสาระสำคัญในการรายงาน 29
- สรุปประเด็นสำคัญในการรายงาน 30

ด้านสิ่งแวดล้อม

- การให้บริการที่เป็นมิตรต่อชุมชนและสังคม 76
- การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม 78
- การอนุรักษ์พลังงาน 81

ด้านเศรษฐกิจ

- การกำกับดูแลกิจการที่ดี 33
- การบริหารความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยง 38
- เทคโนโลยี และการพัฒนานวัตกรรม 39
- เพิ่มสายธุรกิจ 42

ด้านสังคม

- การส่งเสริมศักยภาพความพร้อมของพนักงาน 45
- ข้อมูลพนักงานปี 2562 58
- อาชีพอนามัยและความปลอดภัย 62
- ความสำเร็จ 74

กิจกรรมประจำปี 2562 82

GLOBAL REPORTING INITIATIVE STANDARD

GRI STANDARD 93

วิสัยทัศน์

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะบริหารธุรกิจโดยยึดมั่นในจรรยาบรรณทางวิชาชีพ จริยธรรม และคุณธรรมที่ดี ประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม และเป็นไปตามข้อกำหนดและกฎหมาย ให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเกิดความเชื่อมั่นในการบริหารจัดการ และขยายธุรกิจตามโอกาสควบคู่ไปกับการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพเพื่อขับเคลื่อนให้องค์กรเกิดการ พัฒนาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีตามยุคสมัย สร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างสมดุล ภายใต้แนวคิด **“CHANGE FOR BETTER TOGETHER”** นำไปสู่ความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจ เพื่อการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

พันธกิจ

ขับเคลื่อนองค์กรโดยเร่งพัฒนาทุกปัจจัยที่ส่งเสริมให้ธุรกิจเติบโตอย่างมั่นคง ทั้งด้านบุคลากร กระบวนการ และขยายงานร่วมกับพันธมิตรในกลุ่มประเทศ AEC โดยยึดมั่นการดำเนินธุรกิจด้วยจรรยาบรรณ คุณธรรม จริยธรรมที่ดี ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ดังที่เคยปฏิบัติมาโดยตลอด

นโยบาย

ด้วยธุรกิจหลัก เป็นธุรกิจวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงยึดมั่นการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมสูงสุด เป็นไปตามหลักวิชาการ โดยคำนึงถึงหลักจรรยาบรรณทางวิชาชีพ หลักจริยธรรมและคุณธรรม มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบของทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในทุกกิจกรรมที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตลอดจน ปฏิเสธและต่อต้านคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือในวงการฯ และรองรับแผนการขยายงานตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ ในอนาคต



Transparency

การทดสอบและตรวจสอบ
พร้อมรายงานผลอย่างถูกต้อง
โปร่งใส เป็นจริง โดยไม่เบี่ยงเบน
จากเกณฑ์การยอมรับ
และมาตรฐานสากล
ที่ใช้ในการตรวจสอบ

T

T

U

R

U

คำนิยาม

Research & Develop

การวิจัย ค้นคว้า และสร้าง
นวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
และศักยภาพในการให้บริการ
และมูลค่าเพิ่มให้แก่ลูกค้า
เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

R

Utilization

การนำนวัตกรรม
ที่มีความทันสมัย
และเป็นไปตามมาตรฐาน
สู่การใช้งานจริง

S

Sustainability

นำมาซึ่งการพัฒนาองค์กร
อย่างยั่งยืนบนพื้นฐานการดำเนินธุรกิจ
ด้วยจรรยาบรรณทางวิชาชีพ
จริยธรรม และคุณธรรมที่ดี โปร่งใส
ตรวจสอบได้ และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วน
ได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม
อย่างเคร่งครัด

S

T

T

Transformation

ปรับเปลี่ยนรูปแบบ
และกระบวนการทำงาน
เพื่อนำไปสู่การดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน



ข้อมูลทางการเงิน (GRI 102-7)

รายได้รวม
342.67 MB

ต้นทุนและ
ค่าใช้จ่าย
307.46 MB

อัตรากำไรสุทธิ
ต่อรายได้รวม
8.00%

อัตราผลตอบแทน
ต่อส่วนของผู้ถือหุ้น
5.69%

Other
4.15
ล้านบาท

Inspection
58.33
ล้านบาท

NDT
280.19
ล้านบาท

สินทรัพย์รวม
940.18 MB

ส่วนของผู้ถือหุ้น
494.88 MB

หนี้สินรวม
445.30 MB

**อัตราผลตอบแทน
ต่อทรัพย์สิน**
2.95%

กำไรสุทธิต่อหุ้น
0.27 บาท

**มูลค่าหุ้น
ตามบัญชีของหุ้น**
4.95 บาท

กำไรสุทธิ
109.20 MB

**กำไรสะสม
(ที่ยังไม่ได้จัดสรร)**
940.18 MB

และกรรมการผู้จัดการ

ผลจากภาวะอุตสาหกรรมน้ำมันและก๊าซเกิดความผันผวนด้านราคาจากความขัดแย้งของประเทศมหาอำนาจ กระทบถึงปัจจัยอื่น ๆ ที่เป็นห่วงโซ่ต่างชะลอตัวลงในทิศทางเดียวกัน รวมถึงอุตสาหกรรมตรวจสอบและทดสอบทำให้ผลประกอบการของบริษัทฯ ถูกกระทบในระดับที่ไม่เอื้อในเชิงพาณิชย์มาตั้งแต่ปี 2557 ประกอบกับยุคสมัยที่เปลี่ยนไป กระตุ้นในปี 2562 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ต้องเร่งเตรียมความพร้อมภายในองค์กรเพื่อรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและผันผวนทางด้านเทคโนโลยี นวัตกรรม และสังคม ที่ปรากฏอยู่ในปัจจุบันและต่อเนื่องไปในอนาคต ด้วยพฤติกรรมของผู้บริโภคที่มีความต้องการด้านประสิทธิภาพ ความรวดเร็ว ความสะดวก และปลอดภัย ซึ่งสื่อให้เห็นถึงการเข้าสู่ยุคการใช้เทคโนโลยีขั้นสูงอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ทั้งหลายเหล่านี้เป็นความจำเป็นที่บริษัทฯ จะต้องวางแผนกลยุทธ์เพื่อฟันฝ่ากับดักที่เป็นอุปสรรคในการพลิกฟื้นกลับมาอยู่บนความมั่นคงและยั่งยืนโดยเร็ว ด้วยการเร่งพัฒนาปัจจัยสำคัญเพื่อรองรับต่อการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

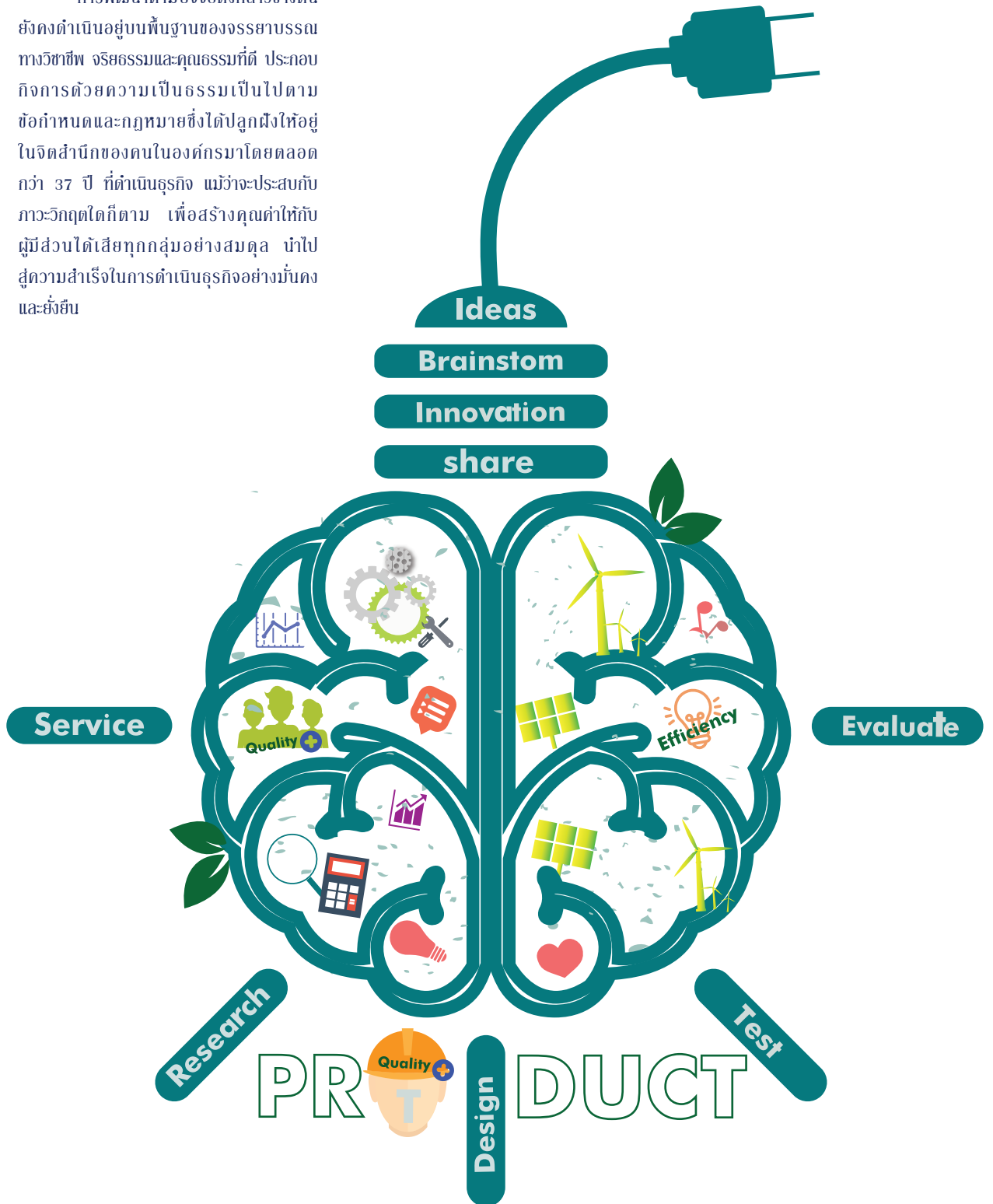
1. **สื่อสาร** ให้น้องงานรับทราบทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ
2. **ส่งเสริม** ให้เกิดการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกองค์กรทั้งด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีใหม่ ๆ รวมถึงแนวคิดด้านความยั่งยืนขององค์กรตลอดจนสิ่งใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นรอบด้าน เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ ยังสนับสนุนทั้งเวลาสถานที่ และเงินทุนในการประดิษฐ์คิดค้นเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัยและเป็นไปตามมาตรฐานสากลเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน ช่วยลดการนำเข้าเครื่องมือและอุปกรณ์จากต่างประเทศ
3. **สรรหา** นวัตกรรมใหม่ ๆ มาพัฒนาระบบและขั้นตอนการทำงานในองค์กร เพื่อลดระยะเวลาในการทำงาน ลดการใช้พลังงาน และจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดความคุ้มค่าสูงสุด ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม แต่ได้มาซึ่งประสิทธิภาพในการทำงานที่สูงขึ้น
4. **แสวงหา** โอกาสทางธุรกิจตามสถานการณ์เพื่อความมั่นคงขององค์กร ทั้งการเพิ่มสายธุรกิจไปยังกลุ่มพลังงาน และการขยายฐานธุรกิจไปยังกลุ่มอุตสาหกรรมใหม่ทั้งภาคอุตสาหกรรม การเกษตร การแพทย์ และสาธารณสุข เป็นต้น



▶▶▶ การปลูกจิตสำนึกให้แก่พนักงานในองค์กรให้ต้องมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Social Enterprise) เป็นสิ่งที่องค์กรยึดถือ และปฏิบัติตามตลอดตั้งแต่เริ่มก่อตั้งบริษัทโดยยึดมั่นและปฏิบัติตามกรอบจรรยาบรรณทางวิชาชีพ จริยธรรมและคุณธรรมที่ดี เป็นธรรม โปร่งใส และเป็นไปตามข้อกำหนด และกฎหมายอยู่เสมอ ◀◀◀

“Change for Better Together”

การพัฒนาตามปัจจัยดังกล่าวข้างต้น ยังคงดำเนินอยู่บนพื้นฐานของจรรยาบรรณทางวิชาชีพ จริยธรรมและคุณธรรมที่ดี ประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรมเป็นไปตามข้อกำหนดและกฎหมายซึ่งได้ปลูกฝังให้อยู่ในจิตสำนึกของคนในองค์กรมาโดยตลอดกว่า 37 ปี ที่ดำเนินธุรกิจ แม้ว่าจะประสบกับภาวะวิกฤตใดก็ตาม เพื่อสร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างสมดุล นำไปสู่ความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน



(นายสุวัฒน์ แดงพิบูลย์สกุล)
ประธานกรรมการ

(นางสาวชมเดือน ศตคุตม์)
กรรมการผู้จัดการ

บริษัท ไทย เอ็น ดี ที จำกัด (มหาชน) หรือ “TNDT” (GRI 102-1)

ก่อตั้งเมื่อปี 2525 และเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) เมื่อปี 2550 เพื่อดำเนินธุรกิจบริการการทดสอบ ตรวจสอบ และรับรองผล ด้วยเทคนิคไม่ทำลาย (Non-Destructive Testing - NDT) ซึ่งเป็นเทคนิคที่ไม่มีการทำลายชิ้นงานบริการให้ติดไปจากก่อนการทดสอบ ไม่ว่าจะรูป สส กลิ่น เสียง หรือคุณภาพใดๆ ซึ่งเป็นเทคนิคที่ใช้ในกรณีที่ไม่สามารถมองเห็นได้ด้วยตาเปล่า หรือสัมผัสใดๆ หรือใช้อุปกรณ์อื่นใดได้โดยง่าย และเป็นเทคนิคที่มีการใช้งานกว่าร้อยปี สามารถใช้ในภาคอุตสาหกรรมที่หลากหลาย ทั้งการแพทย์ การเกษตร และภาคอุตสาหกรรม ในจุดประสงค์เพื่อความปลอดภัยทางวิศวกรรมทางอากาศยาน อาชีวอนามัย ฯลฯ ตามวัตถุประสงค์ของอุตสาหกรรมนั้นๆ โดยข้อมูลที่ได้อาจนำไปวิเคราะห์เพื่อการรับรอง แก้ไข ปรับปรุง ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ข้อกำหนด และมาตรการของอุตสาหกรรมนั้นๆ ต่อไป ซึ่ง TNDT เริ่มต้นธุรกิจด้วยการเลือกที่จะให้บริการเพื่อความปลอดภัยทางวิศวกรรมในกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีความเสี่ยงสูงต่อการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงด้วยเหตุผลทางธุรกิจ เนื่องจากในยุคสมัยนั้น เป็นกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีโอกาสเติบโตได้อย่างต่อเนื่องและมีความมั่นคงด้วยมาตรการบังคับจากมาตรฐานทางเทคโนโลยีที่ใช้ในอุตสาหกรรม และข้อกำหนด กฎหมายที่ต้องมีการทดสอบ

นอกจากนี้ ธุรกิจบริการเพื่อความปลอดภัยยังเป็นธุรกิจเพื่อสังคม (Social Enterprise - SE) ด้วยเกี่ยวข้องกับชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อมโดยตรง อีกทั้ง ยังสามารถขยายธุรกิจบริการไปยังอุตสาหกรรมอื่นได้โดยง่าย หากภาวะอุตสาหกรรมนั้นๆ มีโอกาสเติบโต

ลักษณะธุรกิจ (GRI 102-2)

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการทดสอบและตรวจสอบด้านความปลอดภัยทางวิศวกรรมในภาคอุตสาหกรรมด้วยเทคนิคไม่ทำลาย (Non-destructive Testing - NDT) ซึ่งเป็นกระบวนการทางเทคนิคที่ไม่ทำให้ชิ้นงานทดสอบเกิดการเปลี่ยนแปลงใดๆ ไปจากเดิมไม่ว่าก่อน ขณะหรือภายหลังทำการทดสอบ โดยมีจุดประสงค์เพื่อหารายละเอียดโครงสร้างภายในและส่วนประกอบของชิ้นงานที่ไม่สามารถสัมผัส หรือมองเห็นได้ด้วยตาเปล่า หรืออุปกรณ์อื่นใดได้โดยง่าย เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ความสมบูรณ์ และความเสี่ยงต่อการใช้งานตามวัตถุประสงค์ กระบวนการทดสอบนี้ มีการใช้ทั้งอุปกรณ์และเครื่องมือที่มีหลักการทางวิทยาศาสตร์ โดยเฉพาะด้านฟิสิกส์ (Physic) สารกัมมันตภาพรังสีและเคมี ฯลฯ ร่วมกับบุคลากรที่มีคุณสมบัติและความชำนาญตามข้อกำหนดในมาตรฐานสากลและกฎหมาย ซึ่งการทดสอบชิ้นงานสามารถปฏิบัติได้ในทุกสภาพทั้งระบบ Real Time ระหว่างการสร้างและการประกอบชิ้นงานก่อนการใช้งานและตามวาระรวมถึงการหาข้อบกพร่อง เมื่อชิ้นงานถูกกระทบจากปัจจัยแวดล้อม การตรวจสอบเพื่อวางแผนดูแลและซ่อมบำรุง รวมถึงการประเมินอายุขัยของการใช้งาน เป็นต้น ซึ่งการให้บริการเป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้บริการที่ถูกจำกัดด้วยกฎหมายหรือมาตรฐานที่กำหนดในเทคโนโลยีที่ใช้หรือเป็นความต้องการของเจ้าของโครงการ เนื่องจากผู้ใช้บริการตรวจสอบฯ เป็นกลุ่มผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมประเภทที่มีความเสี่ยงสูงต่อการเกิดอุบัติเหตุ และผู้ใช้บริการเป็นธุรกิจที่มีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม ความแม่นยำ ถูกต้อง และความเป็นกลางต่อผลทดสอบฯ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้น ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งทางเทคนิค การเคารพในกติกา กฎหมาย และข้อกำหนดในมาตรฐาน รวมถึงจรรยาบรรณทางวิชาชีพ และหลักธรรมาภิบาลต้องถูกนำมาใช้เป็นแนวทาง และหลักปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

คุณสมบัติผู้ปฏิบัติการทดสอบหรือนักเทคนิค NDT

ผู้ปฏิบัติการทดสอบหรือช่างเทคนิค NDT

คุณสมบัติของช่างเทคนิค NDT จะต้องเป็นผู้มีใบรับรอง ซึ่งผ่านการสอบ การคัดสรร ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติครบถ้วนตามหลักสูตร และต้องมีการสอบซ้ำเมื่อใบรับรองหมดอายุ ซึ่งใบรับรองนี้จะต้องออกโดยบุคคลที่ได้การรับรองระดับสูงสุด คือ ระดับ 3 จากสถาบันที่มาตรฐานสากลรับรอง ซึ่งช่างเทคนิค NDT ของบริษัทฯ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดในมาตรฐานสากลและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ผู้ตรวจสอบอุปกรณ์รับแรงดัน (Authorized API Inspector)

คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบอุปกรณ์รับแรงดัน ซึ่งได้แก่ ดังแรงดัน ท่อแรงดัน และถังเก็บผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี เป็นต้น จะต้องมีความรู้ การศึกษาและประสบการณ์สอดคล้องตามข้อกำหนดของสถาบันน้ำมันของอเมริกา รวมถึงจะต้องผ่านการสอบ และได้รับใบรับรองจากสถาบันดังกล่าว ซึ่งจะต้องทำการสอบซ้ำเมื่อใบรับรองหมดอายุ ทั้งนี้ การออกใบรับรองจะออกโดยตรงจากสถาบันน้ำมันของอเมริกาเท่านั้น

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ (GRI 102-13)

1. กรมธุรกิจพลังงาน กระทรวงพลังงาน
2. สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)
4. สำนักรังสีและเครื่องมือแพทย์ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
5. สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) กระทรวงอุตสาหกรรม
6. สภาวิศวกร และสมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย
7. กองควบคุมยุทธภัณฑ์ กรมการอุตสาหกรรมทหาร

กลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการ (GRI 102-6)

แบ่งออกเป็น 3 กลุ่มใหญ่ ดังนี้

1. **ผู้ประกอบการด้านการผลิต** ได้แก่ กลุ่มโรงงานต่างๆ เช่น โรงกลั่นน้ำมัน โรงแยกก๊าซปิโตรเคมี โรงงานบรรจุก๊าซ โรงงานผลิตสารเคมีต่างๆ โรงไฟฟ้า ฯลฯ
2. **ก่อสร้าง** ได้แก่ ผู้ประกอบการรับก่อสร้างโรงงานและประกอบผลิตภัณฑ์ เช่น ผู้ประกอบการรับก่อสร้างท่อลำเลียงน้ำมัน / ก๊าซทั้งบนบกและทางทะเล ภาชนะรับแรงดันสูง เช่น ถังลูกโลก ถังบรรจุก๊าซ คลังน้ำมัน แท่นขุดเจาะน้ำมัน โรงไฟฟ้า สะพานแขวน เขื่อนกักเก็บน้ำ ระบบชลประทาน สนามบิน อาคารขนาดใหญ่ รถไฟฟ้า ฯลฯ
3. **ผู้ประกอบการที่ต้องอยู่ภายใต้กฎหมายเฉพาะกิจ** เช่น สถานบริการ การขนส่ง การครอบครองสารเชื้อเพลิงควบคุม สถานที่ประกอบการที่ใช้ก๊าซ น้ำมัน สารเคมี เช่น โรงแรม โรงพยาบาล กัดอาคาร ฯลฯ

ขอบเขตการให้บริการและความรับผิดชอบ (GRI 102-2)

1. **การทดสอบ (Testing)** : บริษัทฯ จะเป็นผู้ให้ข้อมูลที่ได้จากผลการทดสอบของชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น ไม่มีการสรุปผลความเพียงพอต่อการใช้งาน
2. **การตรวจสอบ (Inspection)** : บริษัทฯ เป็นผู้ทำการทดสอบ การตรวจสอบ และรับรองการใช้งานต่อไปได้อย่างปลอดภัยของอุปกรณ์นั้นๆ เช่น การตรวจสอบภาชนะรับแรงดันสูงตามกฎหมายกรมธุรกิจพลังงานและการตรวจสอบอุปกรณ์ในอุตสาหกรรมการกลั่นน้ำมันและปิโตรเคมี เป็นต้น
3. **เป็นที่ปรึกษา (Consultant) และบริหารจัดการแบบเบ็ดเสร็จ (Turn Key)** : บริษัทฯ ให้คำปรึกษา และแนะนำแนวทางปฏิบัติเพื่อให้ได้การรับรองการใช้งานอย่างถูกต้องตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องและข้อกำหนดในมาตรฐานสากล ในด้านการทดสอบและตรวจสอบทางวิศวกรรมตามเทคโนโลยีที่ใช้ในอุตสาหกรรมของลูกค้า และรับบริหารจัดการด้านการควบคุมดูแลตรวจสอบความปลอดภัยในกระบวนการก่อสร้างและประกอบโครงสร้าง ฯลฯ
4. **การวิเคราะห์และประเมินอายุขัยของการใช้งาน (Life Cycle Assessment)**



สำนักงานใหญ่ (GRI 102-3, GRI 102-4)

19 ซอยสวนสน 8 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ
กรุงเทพมหานคร 10240

สำนักงานสาขาระยอง

23 ถนนบ้านพลง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง
จังหวัดระยอง 21150

จุดตะเข็บ

100 ล้านบาท

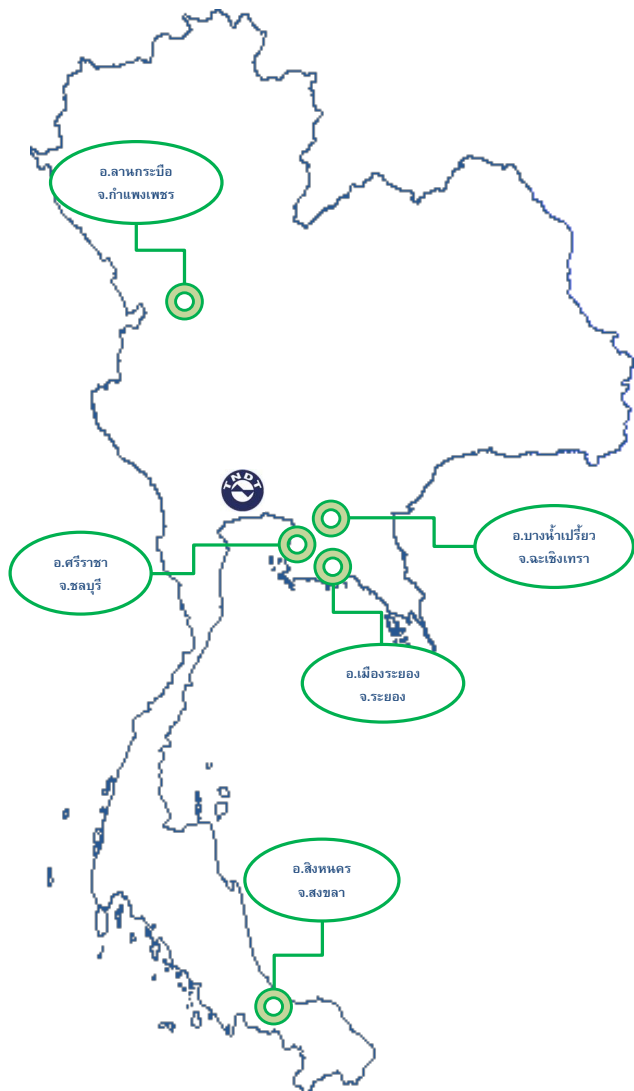
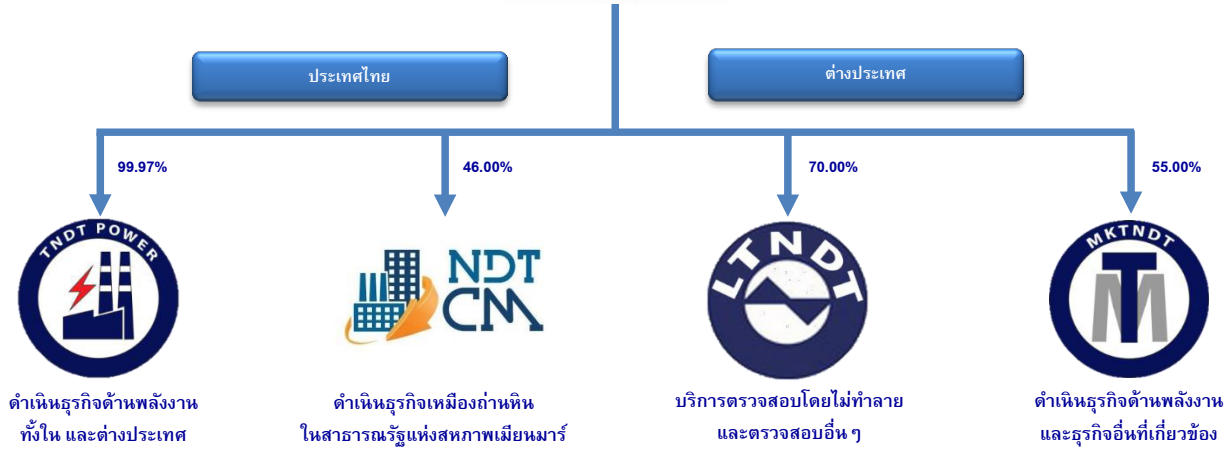
วันที่เข้าตลาดหลักทรัพย์ฯ

28 กันยายน 2550

โครงสร้างธุรกิจ (GRI 102-4, 102-5, 102-10)



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 (ตามการจดทะเบียน)



ศูนย์บริการ

ปี 2533

ย้ายสำนักงานใหญ่จากซอยนานาเหนือ มายังสำนักงานปัจจุบัน สำนักงานใหญ่ เลขที่ 19 ซอยสวนสน 8 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

ปี 2538

สำนักงานสาขา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

ปี 2538

หน่วยงานที่ 1 อำเภอลานกระบือ จังหวัดกำแพงเพชร

ปี 2543

หน่วยงานที่ 2 อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

ปี 2556

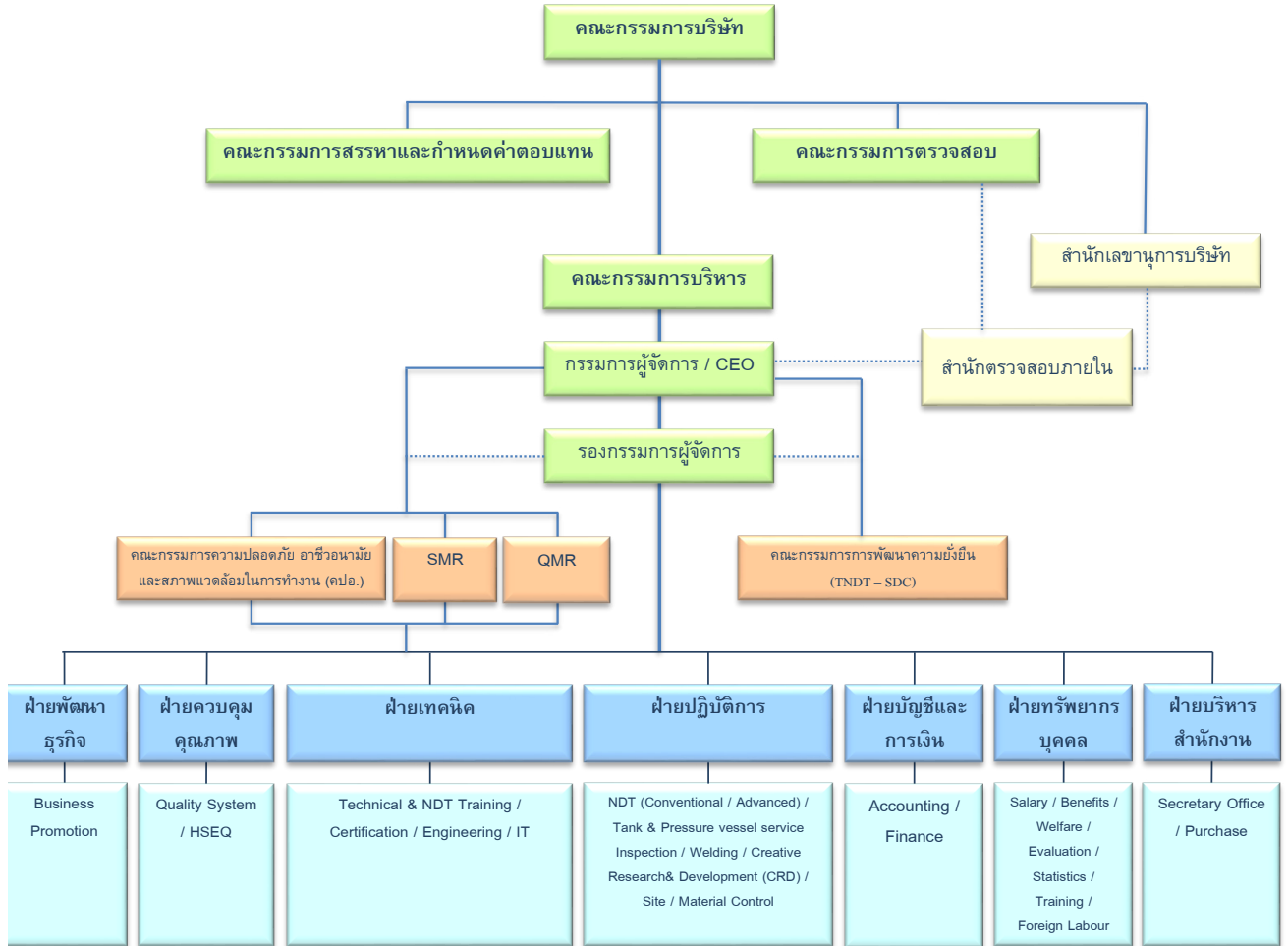
หน่วยงานที่ 3 อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา

ปี 2561

หน่วยงานที่ 4 อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา



โครงสร้างองค์กร (GRI 102-18, 102-22)



การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับ (GRI 102-16)

สิ่งแวดล้อม บุคลากร และความปลอดภัย

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

ยึดมั่นและให้ความสำคัญในการบริหารตามหลักจรรยาบรรณทางวิชาชีพ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งด้านโครงสร้างองค์กร และด้านกลยุทธ์การจัดการด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มุ่งหวังในการสร้างมาตรฐานที่ดีขึ้น เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเกิดความเชื่อมั่น และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร

2. การประกอบกิจการที่เป็นธรรม

มุ่งมั่นในการให้บริการด้วยความปลอดภัยต่อชีวิตทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม โดยยึดถือความซื่อสัตย์ เป็นธรรม เอาใจใส่ รับผิดชอบต่อผู้มีคุณภาพบนพื้นฐานของจรรยาบรรณวิชาชีพ และข้อกำหนดตามมาตรฐานสากล รวมถึงข้อกำหนด ด้วยผลการทดสอบที่แม่นยำ เชื่อถือได้ เสนอราคาตามกรอบกติกาการแข่งขัน เหน่นำบริการที่เหมาะสม และตรงตามมาตรฐานที่กำหนดรวมถึงการรักษาความลับของลูกค้า

3. ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กำหนดแนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจน และนำออกเผยแพร่เพื่อให้พนักงานทุกระดับรับทราบ และถือปฏิบัติ รวมทั้งจัดให้มีการติดตาม สอบทานการปฏิบัติ และประเมินความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อพัฒนาสู่การเป็นองค์กรแห่งความยั่งยืน

4. สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

ให้ความสำคัญต่อวัฒนธรรมองค์กร สนับสนุนการปกป้องสิทธิมนุษยชน กำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติตามสิทธิขั้นพื้นฐานที่พนักงานและครอบครัวของพนักงานพึงจะได้รับโดยคำนึงถึงความเป็นธรรม ความเสมอภาค และความเท่าเทียม จัดให้มีสวัสดิการ ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ตามมาตรฐานของข้อกำหนดหรือมากกว่า รวมถึงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร เพื่อยกระดับการทำงานอย่างมืออาชีพ

5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

มุ่งมั่นในการพัฒนาการให้บริการที่ไม่เกิดอันตราย หรือสร้างผลกระทบต่อรอบพื้นที่ปฏิบัติงาน นำส่งรายงานผลการทดสอบที่มีคุณภาพ ตรงตามมาตรฐานที่กำหนด รวมถึงการจัดฝึกอบรมร่วมกับลูกค้า เพื่อให้ความรู้และสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างปลอดภัย

6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

ยึดมั่นต่อกฎระเบียบที่กำหนดให้เป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในทุกกิจกรรมที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งให้การสนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้พนักงานใช้ทรัพยากรและพลังงานที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ จัดอบรมให้ความรู้ และเผยแพร่นโยบายสิ่งแวดล้อมให้พนักงานได้รับทราบและถือปฏิบัติ

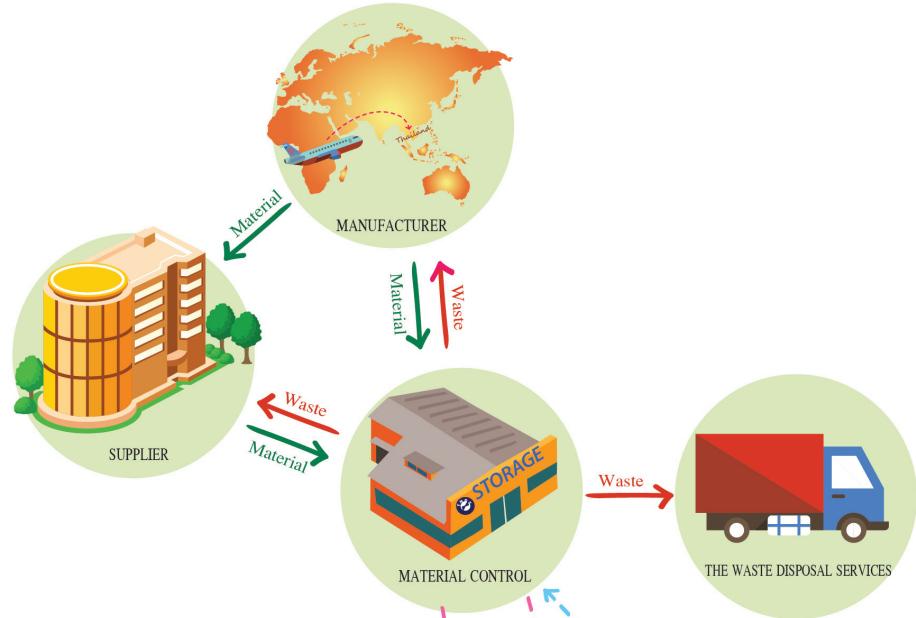
7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

มุ่งมั่นที่จะเรียนรู้วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่นทุกศาสนา เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ และร่วมกันพัฒนาเพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่สังคม โดยการสร้างงาน สนับสนุนกิจกรรม และให้ความช่วยเหลือตามโอกาสอย่างเหมาะสมแก่คนในชุมชน

8. นวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรม

ส่งเสริมงานด้านวิจัยและพัฒนา ในการประดิษฐ์ คิดค้น เครื่องมือ อุปกรณ์ และนวัตกรรมใหม่ๆ ที่ทันสมัยเป็นไปตามมาตรฐานสากล และสามารถใช้งานได้จริงเพื่อช่วยสร้างรายได้ และลดต้นทุนจากการนำเข้าจากต่างประเทศรวมถึงการพัฒนา ระบบ / ขั้นตอนการทำงานต่างๆ ในองค์กร เพื่อลดระยะเวลา และได้มาซึ่งประสิทธิภาพในการทำงานที่สูงขึ้น

การบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน (GRI 102-9)



Reliability Business Model



บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการให้บริการที่มีคุณภาพ บนพื้นฐานของการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจรวมถึงคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้สรรหาและคัดเลือกผู้มีส่วนได้เสียภายนอกที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพในการให้บริการ ซึ่งได้แก่ เจ้าของผลิตภัณฑ์/ผู้จัดจำหน่าย คู่ค้า ผู้รับเหมา ฯลฯ โดยมีระเบียบและแนวทางเพื่อให้ปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกันอย่างเคร่งครัด

สร้างความสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดการทำงานร่วมกัน และสามารถส่งมอบผลงานที่มีคุณภาพ ได้ตรงตามเวลา เพื่อให้การบริการเป็นไปตามความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง โดยคำนึงถึงการปฏิบัติที่มีความปลอดภัยทั้งต่อตัวบุคคล สิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคม บริเวณใกล้เคียงสถานที่ปฏิบัติงาน ตลอดจนห่วงโซ่อุปทานทั้งกระบวนการ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีระบบบริหารจัดการความเสี่ยงและระบบควบคุมภายใน เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้จัดจำหน่าย / คู่ค้า / ผู้รับเหมาของบริษัทฯ ตลอดจนมีระบบประเมินประสิทธิภาพในการทำงาน และด้านสิทธิมนุษยชนเป็นประจำทุกปีโดยเป็นไปตามข้อกำหนดการประเมินของบริษัทฯ รวมถึงยังให้สิทธิ์แก่คู่ค้าในการเข้าตรวจสอบการปฏิบัติงานของบริษัทฯ เช่นเดียวกับที่บริษัทฯ เข้าตรวจสอบคู่ค้า / ผู้รับเหมา ด้วยเช่นกัน

ผลการดำเนินงาน



จำนวนรายใหม่ ปี 2562
 ผู้จัดจำหน่ายรายใหม่ และผู้รับเหมา รายใหม่ 34 ราย รับทราบ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และไม่มีการดำเนินงานที่ละเมิดต่อสิทธิแรงงานหรือสิทธิมนุษยชนแต่อย่างใด

การประเมินผู้ขาย	2562	2561	2560
A	42	5	9
B	58	129	126
C	16	-	-
D	-	-	-
	116	134	174

ผู้จัดจำหน่าย/ผู้รับเหมา ส่วนใหญ่มีการพัฒนาในเรื่องของคุณภาพสินค้า การให้บริการที่ตรงวงจร รวมถึงลดระยะเวลาในการจัดส่ง ตลอดจนการพัฒนากระบวนการภายในองค์กรและปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นผลให้ระบบการจัดซื้อ/จัดจ้างเกิดความคล่องตัว และเป็นระบบตลอดจนมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น



คณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืน (GRI 102-18, 102-19, 102-20, 102-26, 102-31)

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ TNDT จัดตั้ง

คณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท ไทย เอ็น ดี ที จำกัด (มหาชน) **TNDT** (บริษัทฯ) (Sustainable Development Committee : TNDT-SDC) (คณะกรรมการฯ) ซึ่งประกอบด้วย “**รองกรรมการผู้จัดการ**” เป็นประธาน รวมถึงผู้บริหารระดับสูง และผู้บริหารทุกระดับ ตลอดจนพนักงานจากทุกหน่วยงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เข้าร่วมเป็นสมาชิก

การบริหารจัดการด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ในการสนับสนุนและผลักดันให้เกิดการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนทั้งในเรื่องของ “การประกาศนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืน” “การกำหนดกลยุทธ์การบริหารจัดการความยั่งยืน” รวมถึง “กรอบการบริหารจัดการความยั่งยืน” เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างความสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจกับการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนการดำเนินธุรกิจตามแนวทางของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance :CG) ที่ได้คำนึงถึงการสร้างประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม การปฏิบัติตามข้อกำหนดเทียบ และเป็นธรรมตามจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Business Conduct) ซึ่งครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม เพื่อทำหน้าที่กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัทฯ และเป็นมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง มุ่งเน้นให้องค์กรมีการดำเนินงานที่ก่อให้เกิดการริเริ่มการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีความมุ่งมั่นและยึดมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยอาศัยอำนาจตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้ธุรกิจดำเนินไปอย่างเป็นระบบมีความโปร่งใส เป็นธรรม สามารถเข้าถึงและตรวจสอบได้ ส่งผลให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเชื่อมั่นในการบริหารจัดการ นำไปสู่ความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืนอย่างแท้จริงและมีประสิทธิภาพตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย

การรายงาน

คณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืนต้องรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานของการพัฒนาที่ยั่งยืนรายงานตรงต่อกรรมการผู้จัดการพิจารณา และรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรับทราบ ตลอดจนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ (ตามโอกาส) อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืนฯ

1. กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ กรอบการดำเนินงาน แนวทางการดำเนินกลยุทธ์ และพิจารณาคัดเลือกประเด็นที่ส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร รวมถึงกำหนดเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และมีแนวทางสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
2. กำกับ ดูแล ทบทวน การดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดการนำไปปฏิบัติจริง และสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการต่าง ๆ ภายใต้กรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร
3. ให้คำปรึกษา ส่งเสริม สนับสนุนทรัพยากรและบุคลากรที่เหมาะสมเพื่อให้มีการดำเนินกลยุทธ์ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนเกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กรและสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
4. กำหนดให้คณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
5. ประธานคณะกรรมการฯ มีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อรับผิดชอบการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนในแต่ละด้านให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับประเด็นสำคัญขององค์กร
6. มีการกำกับดูแลให้อนุกรรมการหรือคณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้ง (ตามข้อ 5) ดำเนินการและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบไตรมาสละ 1 ครั้ง
7. สรุปผลการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลการบริหารจัดการการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบไตรมาสละ 1 ครั้ง

พัฒนาการขององค์กร (GRI 102-10)

ผ่านการรับรอง ISO 9001:2008

2553 - 2559



ก่อตั้ง
บริษัท ไทย เอ็น ดี ที จำกัด



สำนักงานสาขา
อำเภอมาบตาพุด จังหวัดระยอง
สร้างอาคารใหม่แล้วเสร็จ ปี 2554



หน่วยงานที่ 4
อำเภอศรีราชา
จังหวัดชลบุรี



เข้าเป็นบริษัทจดทะเบียน
ในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ
และเปลี่ยนชื่อเป็น
บริษัท ไทย เอ็น ดี ที จำกัด (มหาชน)



2525

2532

2538

2542

2543

2548

2550

2553



หน่วยงานที่ 1
อำเภอเมือง
จังหวัดสมุทรปราการ
ร่วมกับหน่วยงานที่ 5 ปี 2559

หน่วยงานที่ 2
อำเภอสามกระบือ
จังหวัดกำแพงเพชร

หน่วยงานที่ 3
อำเภอเขาหินซ้อน
จังหวัดปราจีนบุรี
ร่วมกับหน่วยงาน NDT BKK
ปี 2560

หน่วยงานที่ 5
อำเภอบางปะกง
จังหวัดฉะเชิงเทรา

ก่อตั้ง
บริษัท แอลทีเอ็นดีที จำกัด
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว (สปป.ลาว)
Joint Venture

ผ่านการรับรอง ISO/IEC 17020:1998

2557 - 2558



ผ่านการรับรอง ISO/IEC 17020:2012

2560 - 2563



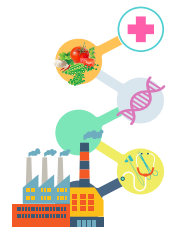
ก่อตั้ง
บริษัท ทีเอ็นดีที ซีเอ็ม จำกัด
ประเทศไทย



ก่อตั้ง
บริษัท ทีเอ็นดีที เพาเวอร์ จำกัด
ประเทศไทย



เพิ่มการให้บริการ
ไปยังกลุ่มอุตสาหกรรมใหม่
(Electron Beam)



2556

2557

2558

2559

2560

2561

2562



ก่อตั้ง
บริษัท เอ็มเคทีเอ็นดีที จำกัด
สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา
Joint Venture



ผ่านการรับรอง ISO 9001:2015

2559 - 2561



เพิ่มสายธุรกิจไปยังพลังงานสะอาด





People

พัฒนาบุคลากรภายในองค์กร นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงตนเองในด้านทัศนคติ
ทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ พร้อมทั้งก้าวทันเทคโนโลยีและทิศทางของบริษัทฯ
สามารถส่งต่อคุณค่าให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างสมดุล



Process

บริการด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย สอดคล้องตามความต้องการของลูกค้า
ในด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม บุคลากร เครื่องมือ และอุปกรณ์ ทั้งส่วนปฏิบัติการ
และสำนักงาน ที่สามารถสร้างห่วงโซ่คุณค่าให้กับองค์กร



Partnership

แสวงหาโอกาสทางธุรกิจตามสถานการณ์เพื่อความมั่นคงขององค์กรโดยรักษาพันธมิตร
เดิมและหาพันธมิตรใหม่ที่มี**ธรรมาภิบาล**เพื่อสร้างความหลากหลายและต่อยอดธุรกิจ



Change for Better Together





สื่อสาร
ข้อมูลและทิศทางขององค์กร ด้วยเทคโนโลยีทุกช่องทาง -ภายในและภายนอก- เพื่อให้เรื่องที่สำคัญถูกสื่อสารอย่างเท่าเทียมกัน ไปยังทุกระดับทั้งระหว่างองค์กรกับพนักงาน และระหว่างพนักงานกับพนักงาน โดยมุ่งเน้นให้มีการสื่อสารและทำงานเป็น “วงกลม” คือ **สื่อสาร > ดำเนินการ > ติดตาม > ประเมินผล**

สรรหา
นวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ รวมถึงแนวทางในการทำงานมาพัฒนาและปรับปรุง ช่วยให้องค์กรเติบโตขึ้นในการทำงาน แต่ยังคงมีประสิทธิภาพเท่าเดิมหรือมากขึ้น ตลอดจนช่วยลดค่าใช้จ่าย ต้นทุนบริการ และเพิ่มผลกำไร นอกจากนี้ ยังช่วยลดการใช้พลังงานที่ไม่จำเป็น และใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ได้อย่างคุ้มค่า ช่วยลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรอบ เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน

01 Communication
สื่อสาร : ทิศทางขององค์กร เพื่อบรรลุเป้าหมายร่วมกัน

03 Searching
สรรหา : นวัตกรรมใหม่ เพื่อพัฒนาระบบและขั้นตอนการทำงานในองค์กร

02 Promoting
ส่งเสริม : “องค์กรแห่งการเรียนรู้” เพื่อเรียนรู้และพัฒนาให้เกิดสิ่งใหม่ๆ ตามยุคสมัย

04 Seeking
แสวงหา : ช่องทางและโอกาส ในธุรกิจใหม่ตามยุคสมัย

ส่งเสริม
ให้เป็น “องค์กรแห่งการเรียนรู้” โดยสนับสนุนทั้งเวลาและเงินทุนเพื่อให้พนักงานพัฒนาศักยภาพ รวมถึงความเชี่ยวชาญ และทักษะงานสามารถประดิษฐ์คิดค้นเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัย รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานมีความเหมาะสมและปลอดภัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามผลการประเมินและความสามารถอย่างแท้จริง

แสวงหา
ช่องทางและโอกาสทางธุรกิจ ทั้งการเพิ่มสายธุรกิจไปยังกลุ่มพลังงานและโครงสร้างพื้นฐาน รวมถึงการขยายฐานธุรกิจไปยังกลุ่มอุตสาหกรรมใหม่ โดยศึกษาข้อมูลและหาความเกี่ยวข้องเนื่องทางธุรกิจปัจจุบันของบริษัทฯ กับสถานการณ์ของโลกยุคปัจจุบันอยู่เสมอ

กลยุทธ์เพื่อความยั่งยืน (GRI 102-42)

บริษัทฯ ยึดมั่นการดำเนินธุรกิจให้บรรลุตามเป้าหมายภายใต้การเปลี่ยนแปลงทางสังคม เทคโนโลยี และพฤติกรรมของผู้บริโภค **บนพื้นฐาน**ของการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีธรรมาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และโปร่งใส ด้วยการสร้างคุณค่าจากกระบวนการภายในให้ครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งต่อคุณค่าให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างสมดุล และเกิดความเชื่อมั่นว่า “**SEA**” สามารถก้าวไปสู่สิ่งที่ดีกว่าร่วมกัน

• กลยุทธ์การขับเคลื่อนองค์กรเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมาย



การปรับเปลี่ยน ที่นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงขององค์กร ได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งหวังให้เกิดความสำเร็จอย่างยั่งยืนในทุกมิติ ด้วยการปลูกฝัง ทำตัวอย่างให้เห็น และสร้างความมุ่งมั่นร่วมกัน เพื่อสร้างองค์กรที่สามารถปรับตัวและพร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในอนาคต

<People> เพิ่มขีดความสามารถของพนักงาน ทั้งทักษะ วิธีคิด และความคิดสร้างสรรค์

<Process> สร้างกระบวนการทำงาน ที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นในระยะเวลาที่รวดเร็ว

<Partnership> หาพันธมิตรที่มีธรรมาภิบาล และมีวิสัยทัศน์เพื่อการพัฒนาและสร้างสรรค์สิ่งใหม่เสมอ



สื่อสาร

○ ให้นักงานรับทราบถึงทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างทั่วถึง ทั้งองค์กร เพื่อให้การทำงานร่วมกันเกิดประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ

ส่งเสริม

○ สร้าง “องค์กรแห่งการเรียนรู้” ให้เกิดการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานทั้งทางด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีใหม่ๆ รวมถึงแนวคิดด้านความยั่งยืนขององค์กรเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงาน

○ สนับสนุนทั้งเวลาและเงินทุน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานพัฒนาศักยภาพ รวมถึงความสามารถ และทักษะที่เกี่ยวข้องกับการทำงานอยู่เสมอ ซึ่งจะช่วยให้พนักงานมีความก้าวหน้าในอาชีพ เป็นประโยชน์ร่วมกันทั้งต่อบริษัทฯ และพนักงาน เช่น ส่งเสริมให้เกิดการประดิษฐ์คิดค้น เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัย เป็นไปตามมาตรฐานสากลเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน ช่วยลดการนำเข้าเครื่องมือและอุปกรณ์จากต่างประเทศ เป็นต้น

○ ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน

○ จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานมีความเหมาะสมและปลอดภัย เพื่อสร้างสุขภาวะของพนักงาน รวมถึงป้องกันการบาดเจ็บ การเจ็บป่วย และลดการสูญเสีย ตลอดจนส่งเสริมให้พนักงานมีความตระหนักรู้เพื่อสามารถรับมือกับสถานการณ์หรือความเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมในการทำงานได้ โดยมีการบันทึกข้อมูลเพื่อทำสถิติเกี่ยวกับการเจ็บป่วยบาดเจ็บ เสียชีวิต รวมถึงการบาดเจ็บขั้นทุพพลภาพหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของพนักงานและลูกจ้าง เพื่อนำข้อมูลไปพัฒนา ปรับปรุง ให้การดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานดีมากยิ่งขึ้น

○ ให้ผลตอบแทนตามผลงานที่พนักงานทุกระดับปฏิบัติได้จริงด้วยระบบการประเมินผลงานที่โปร่งใส มีหลักเกณฑ์ชัดเจน รวมถึงสื่อสารผลการประเมินให้พนักงานรับทราบ เพื่อแสดงถึงการให้ความสำคัญและความมุ่งมั่นในการพัฒนา ตลอดจนยกระดับการดูแลพนักงานต่อไป



ssa

นวัตกรรมใหม่ๆ มาพัฒนาระบบและขั้นตอนการทำงานในองค์กร เพื่อ

- ลดระยะเวลาในการทำงาน
- ลดการใช้พลังงานและทรัพยากร
- ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- ได้มาซึ่งประสิทธิภาพในการทำงานที่สูงขึ้น
- สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ยอมรับเทคโนโลยีใหม่ๆ



ssa

มองหาช่องทางและโอกาสทางธุรกิจตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ เพื่อความมั่นคงขององค์กร ทั้งการเพิ่มสายธุรกิจไปยังกลุ่มพลังงานและโครงสร้างพื้นฐาน รวมถึงการขยายฐานธุรกิจไปยังกลุ่มอุตสาหกรรมใหม่ทั้งภาคอุตสาหกรรม การเกษตร การแพทย์และสาธารณสุข ฯลฯ โดย

- รักษาพันธมิตรเดิมให้คงอยู่ด้วยความสัมพันธ์อันดี อย่างมีธรรมาภิบาล
- หาพันธมิตรใหม่เพื่อความหลากหลายและต่อยอดธุรกิจ
- ศึกษาข้อมูลและหาความเกี่ยวเนื่องทางธุรกิจปัจจุบันของบริษัทฯ กับสถานการณ์ของโลกยุคปัจจุบันอยู่เสมอ

การเชื่อมโยงผู้มีส่วนได้เสีย (GRI 102-21, 102-40, 102-43 102-44)

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และความคาดหวัง

ผู้ที่มีส่วนได้เสีย	แนวทางการเชื่อมโยง	ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การดำเนินงาน ในปี 2562
<p>ผู้ถือหุ้น นักลงทุน</p> 	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี - เว็บไซต์ www.tndt.co.th เพื่อรายงานข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และเป็นช่องทางเสนอแนะ ร้องเรียน - การประชุม และการพบนักลงทุน 	<ul style="list-style-type: none"> - การได้รับข้อมูลที่ถูกต้องชัดเจน โปร่งใส ทันท่วงที และสามารถตรวจสอบได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามนโยบายและจรรยาบรรณของบริษัทฯ ซึ่งมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี - รายงานข่าวสาร / ข้อมูลความคืบหน้าในกิจการ จำนวน 10 ข่าว - พบปะผู้ถือหุ้น / นักลงทุน และประชุมทางโทรศัพท์ จำนวน 22 ครั้ง
<p>ลูกค้า</p> 	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมหารือร่วมกัน - การพบปะ พูดคุย เชื่อมชม - การเข้าร่วมกิจกรรม - การสำรวจความพึงพอใจ - การแบ่งปันความรู้ด้านเทคนิค - ช่องทางการแจ้งเบาะแส ร้องเรียน หรือข้อเสนอแนะ 	<ul style="list-style-type: none"> - การรักษาข้อมูลทางการค้า และความลับของลูกค้า - คุณภาพของผลการทดสอบ และการตรวจสอบที่ถูกต้องแม่นยำ - การส่งมอบงานตรงตามเวลา - การเข้าถึงข้อมูลการให้บริการได้โดยง่าย - การเรียกรับชำระค่าบริการตามปริมาณงานจริง 	<ul style="list-style-type: none"> - เสนอราคา / ประมูลราคาตามขั้นตอนอย่างเป็นธรรม และรักษาข้อมูลความลับของลูกค้าเสมอมา โดยไม่นำไปใช้ในทางมิชอบ - ประชุม หารือ และพบปะลูกค้าสม่ำเสมอตามความสะดวก อย่างเหมาะสมตามลักษณะงานของลูกค้าแต่ละราย - แบบสำรวจความพึงพอใจจากลูกค้าจำนวน 276 ชุด โดยได้รับผลประเมินในเกณฑ์ “ดีมาก” - การอบรมให้ความรู้เพื่อการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย ร่วมกันให้ลูกค้าจำนวน 80 คน - การเข้าร่วมกิจกรรมด้านความปลอดภัยฯ (SSHE) จำนวน 14 ครั้ง

ผู้ที่มีส่วนได้เสีย	แนวทางการเชื่อมโยง	ความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	การดำเนินงานในปี 2562
<p>เจ้านี้</p> <p>เจ้าของผลิตภัณฑ์</p> <p>ผู้จัดจำหน่าย</p> <p>หรือ</p> <p>ตัวแทนจำหน่าย</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมร่วมกัน - การพบปะ พูดคุย - การเยี่ยมชม - การเข้าร่วมกิจกรรมตามโอกาส - ช่องทางการแจ้งเบาะแส - ข้อร้องเรียน หรือ ข้อเสนอแนะ 	<ul style="list-style-type: none"> - การชำระหนี้ตรงเวลา - การแก้ไขปัญหาหารือร่วมกัน - การเสนอราคาด้วยความเป็นธรรม - การให้ความรู้ คำปรึกษา และแนะนำผลิตภัณฑ์ / บริการ - การสร้างพันธมิตรอย่างเหนียวแน่น โดยไม่เอารอดเอาเปรียบ - การแก้ไขปัญหาหารือร่วมกัน - การตรวจสอบการทุจริตคอร์รัปชัน 	<ul style="list-style-type: none"> - พบปะ พูดคุยกับเจ้านี้ / สถาบันการเงิน จำนวน 6 ครั้ง - เยี่ยมชมผลิตภัณฑ์ของผู้แทนจำหน่าย จำนวน 6 ครั้ง - ประเมินผู้ขาย / ผู้แทนจำหน่ายรายเดือน และสรุปผลรายปีรวม 116 ราย



พนักงาน

- กิจกรรมผู้บริหารสูงสุดพบผู้บริหารระดับต่าง ๆ และพนักงาน
- กิจกรรมแรงงานสัมพันธ์
- การตรวจเยี่ยมไซต์งาน / บ้านพักพนักงาน
- การพูดคุย สอบถาม
- การสร้างความเชี่ยวชาญ
- การประเมินศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่
- ข่าวสารที่สำคัญขององค์กร
- ช่องทางการแจ้งเบาะแส
- ข้อร้องเรียน หรือ ข้อเสนอแนะ

- ผลตอบแทน และสวัสดิการอย่างเหมาะสม เป็นธรรมเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติทั้งชายและหญิง
- ความเชี่ยวชาญ และการเติบโตในหน้าที่
- ความสุขในสถานที่ทำงาน
- ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- การเปิดเผยข้อมูล / ข่าวสารที่เป็นประโยชน์ให้รับทราบอย่างทั่วถึง
- เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางการสื่อสารที่ติดต่อกับบริษัทฯ

- จัดกิจกรรมพบพนักงาน >> ผู้บริหารสูงสุด 2 ครั้ง >> ผู้บริหารระดับฝ่าย 12 ครั้ง
- อบรมพัฒนาความรู้สำหรับพนักงานทุกระดับ ทุกแผนก ทั้งอบรมภายในและอบรมภายนอกรวม 106 หลักสูตร
- เปิดเผยข้อมูล / ข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับพนักงานทั้งเว็บไซต์ อินลิ และไลน์กลุ่มของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ โดยพนักงานสามารถติดต่อสื่อสารกลับมายังบริษัทฯ ด้วยช่องทางดังกล่าวด้วยเช่นกัน
- ประชุม สำรวจ ตรวจสอบ ของคณะกรรมการสวัสดิการ / คณะกรรมการความปลอดภัยฯ (คปอ.) เพื่อการสร้างสุขภาวะสุขภาพ และความปลอดภัยสำหรับพนักงานต่อเนื่องอย่างสม่ำเสมอ



ผู้ที่มีส่วนได้เสีย	แนวทางการเชื่อมโยง	ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การดำเนินงาน ในปี 2562
คู่แข่งทางการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - การพบปะสังสรรค์และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และประสบการณ์ร่วมกัน - ช่องทางการแจ้งเบาะแส - ชื่อร้องเรียน หรือ ข้อเสนอแนะ 	<ul style="list-style-type: none"> - การแข่งขันอย่างเป็นธรรม ไม่เอาัดเอาเปรียบ 	<ul style="list-style-type: none"> - พบปะคู่แข่งทางการค้าเพื่อแลกเปลี่ยน เรียนรู้ และยกระดับมาตรฐานวิชาชีพ รวมถึงการตลาดด้าน NDT ร่วมกัน จำนวน 6 ครั้ง
ลูกค้า ผู้รับเหมา 	<ul style="list-style-type: none"> - การคัดเลือกลูกค้า / ผู้รับเหมาที่มีแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่มีคุณธรรม และมีความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ - ช่องทางการแจ้งเบาะแส - ชื่อร้องเรียน หรือ ข้อเสนอแนะ 	<ul style="list-style-type: none"> - การพิจารณาจัดซื้อ / จัดจ้าง และราคาที่เหมาะสมอย่างเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เอาัดเอาเปรียบ - การชำระตรงตามเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามกรอบกติกาแห่งการแข่งขันที่ดี โดยได้พิจารณาคัดเลือก >> ผู้รับเหมารวม 18 ราย >> ลูกค้าจากต่างประเทศรวม 3 ราย ทำงานร่วมกันและประสบความสำเร็จด้วยดี - มีการอบรมความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานให้แก่ลูกค้า / ผู้รับเหมา และมีการประเมินการทำงานเป็นประจำทุกปี
หน่วยงานราชการ 	<ul style="list-style-type: none"> - การเข้าร่วมเป็นสมาชิก - การเข้าร่วมกิจกรรมตามโอกาส - ช่องทางการแจ้งเบาะแส - ชื่อร้องเรียน หรือ ข้อเสนอแนะ 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับระเบียบ ประกาศและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด - การให้ความร่วมมือให้ทุกโอกาส - การป้องกันมิให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด - การเป็นวิทยากรบรรยาย ความรู้ภาคทฤษฎี / ปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ 2 หน่วยงาน - ร่วมประชุม / ทหารือ / สื่อสารกับหน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานปกครองท้องถิ่น สม่่าเสมอ เพื่อความเข้าใจ และทำงานร่วมกันอย่างถูกต้องเหมาะสม - ละเว้นการกระทำทุจริต / การติดสินบน

ผู้ที่มีส่วนได้เสีย	แนวทางการเชื่อมโยง	ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การดำเนินงาน ในปี 2562
---------------------	--------------------	--	---------------------------

**ชุมชน
สังคมใกล้เคียง**

- เรียนรู้วัฒนธรรมและประเพณีของทุกท้องถิ่น ทุกพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน
- จัดกิจกรรม และการเข้าร่วมกิจกรรมที่ตอบแทนชุมชนสังคมโดยรอบ
- ช่องทางการร้องเรียน แสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ

- การสนับสนุน ให้ความช่วยเหลือ และร่วมทำกิจกรรมสาธารณะประโยชน์กับชุมชน / สังคม
- การแก้ไขปัญหาาร่วมกัน
- ไม่สร้างผลกระทบต่อชุมชนและสังคม

- เรียนรู้วัฒนธรรม ประเพณีของทุกท้องถิ่น ทุกพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ
- พัฒนาชุมชน และสร้างงานให้คนในพื้นที่ตั้งของหน่วยงานที่ไปให้บริการ
- ทุกหน่วยงาน รวม 21 คน
- การจัดให้มี และการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อชุมชน / สังคม
 - >> การร่วมจัดงานวันเด็กตามสาขา / หน่วยงานต่างๆ ร่วมกับชุมชนที่อยู่อาศัย รวม 4 งาน
 - >> บริจาคโลหิตรวม 4 ครั้ง
 - >> ส่งเสริมอาชีพผู้พิการ 3 ราย
 - >> การจัดกิจกรรมร่วมงานบุญ
 - >> การบริจาคตามโอกาสต่างๆ ที่สามารถจัดได้



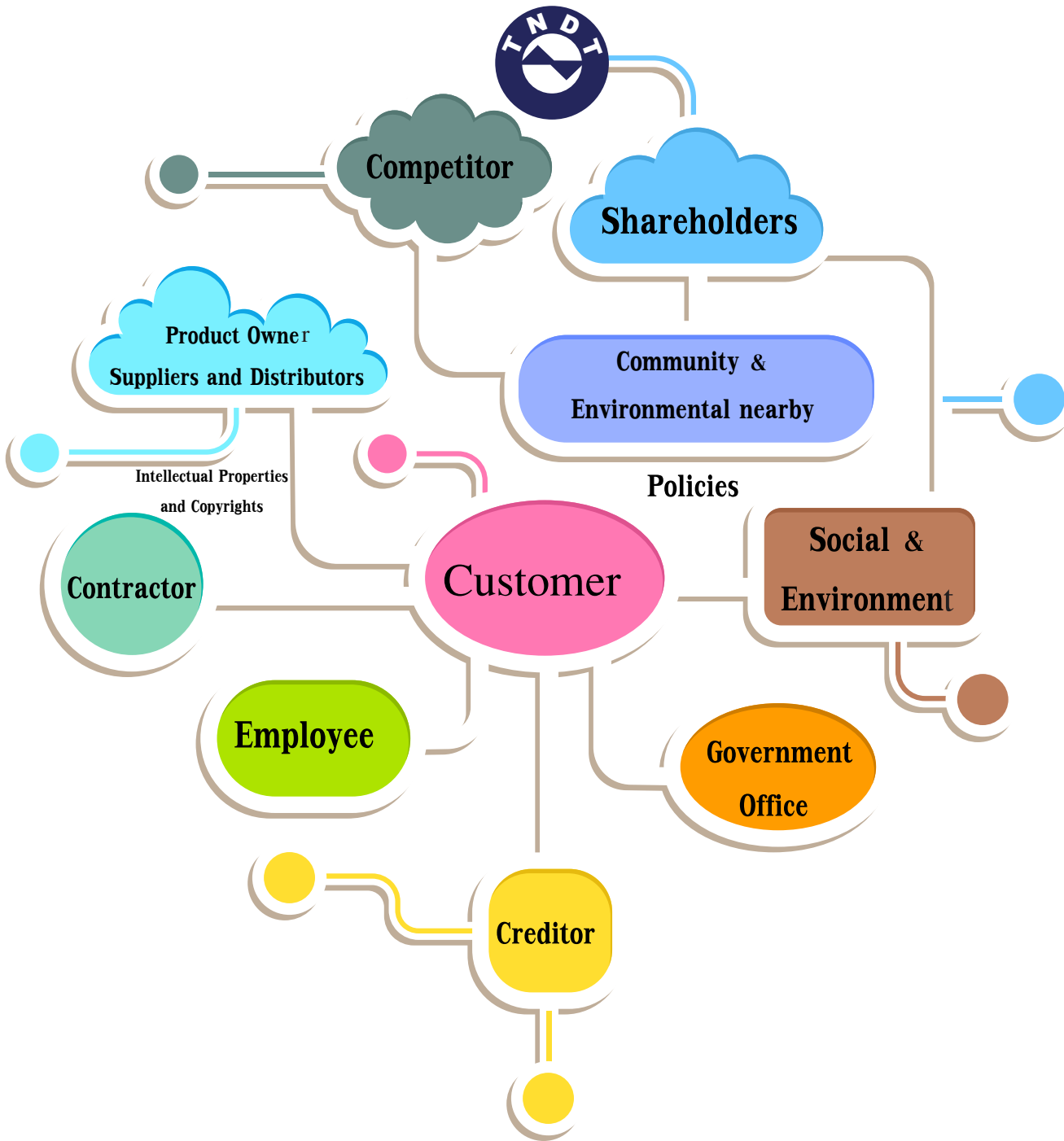
สิ่งแวดล้อม

- การทำกิจกรรมสาธารณะประโยชน์
- ช่องทางการแจ้งเบาะแส ร้องเรียน แสดงความคิดเห็น หรือ ข้อเสนอแนะ

- การปฏิบัติตามมาตรฐาน และข้อกำหนดตามกฎหมาย ด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
- ไม่สร้างผลกระทบที่เป็นมลพิษ ทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อสิ่งแวดล้อม

- กำจัดเศษวัสดุที่เหลือใช้จากการปฏิบัติงานอย่างถูกวิธี เช่น
 - >> ส่งวัสดุกำบังตังรีดทับ บริษัทผู้ผลิตในต่างประเทศ รวม 41 ชิ้น
 - >> เศษผ้า / น้ำยา / วัสดุปนเปื้อนสารเคมีรวม 3.29 ตัน
- กำจัดด้วยวิธีที่ถูกต้องโดยบริษัทที่รับกำจัดฯ ซึ่งได้รับอนุญาตอย่างถูกต้อง จากกระทรวงอุตสาหกรรม
- การใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า และสามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้
- การจัดกิจกรรม CSR ภายในองค์กรสม่ำเสมอ และการจัดร่วมกับภายนอก โดยจัดขึ้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม





เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้ (GRI 102-10, 102-17, 102-46, 102-50, 102-51, 102-52, 102-54)

บริษัท ไทย เอ็น ดี ที จำกัด (มหาชน) (GRI 102-50, 102-52)

ได้จัดทำรายงานแห่งความยั่งยืนประจำปี 2562 ขึ้นเป็นปีที่ห้า โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสื่อสารแนวคิดและรายงานผลการดำเนินงาน การพัฒนาสู่ความยั่งยืน ทั้งกระบวนการภายใน (In Process) และกระบวนการภายนอก (After Process) โดยครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ตลอดจนประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มให้ความสนใจและประเด็นที่มีความสำคัญ ทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร

แนวทางการรายงาน (GRI 102-10, 102-54)

รายงานฉบับนี้ ประกอบด้วยข้อมูลและรายละเอียดบนพื้นฐานการดำเนินงานของบริษัท และประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งจัดทำขึ้นตามแนวทางการจัดทำรายงานความยั่งยืนในระดับสากลภายใต้กรอบการรายงาน (Global Reporting Initiative Standard GRI Standard) โดยกำหนดให้เนื้อหาสอดคล้องตามตัวชี้วัดหลัก (Core) โดยเปลี่ยนแปลงจากการรายงานในปีที่ผ่านมา ซึ่งใช้กรอบ การรายงาน GRI ฉบับที่ 4 ทั้งนี้ เพื่อยกระดับการเปิดเผยให้เกิดความยั่งยืนในการบริหารจัดการ และการดำเนินการธุรกิจไปสู่ความยั่งยืนตาม นโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของบริษัทฯ อย่างแท้จริง

ขอบเขตการรายงาน

รายงานฉบับนี้ เป็นการรายงานข้อมูลในการดำเนินงานการพัฒนาสู่ความยั่งยืนของบริษัทฯ ระยะเวลาตั้งแต่ 1 มกราคม 2562 ถึง 31 ธันวาคม 2562 โดยครอบคลุมทุกหน่วยงานของบริษัทฯ ทั้งสำนักงานใหญ่ สำนักงานสาขาของ และ 4 หน่วยงาน ซึ่งเป็นขอบเขตเดียวกับรายงานประจำปี 2562 โดยบริษัทฯ ได้จัดทำและเผยแพร่ผ่าน www.tndt.co.th เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องได้เข้าถึงและรับทราบ ข้อมูล สารสนเทศของบริษัทฯ อย่างเท่าเทียมกัน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลัก

ผู้มีส่วนได้เสียหลัก ของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 13 กลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ผู้รับเหมา หน่วยงานราชการ เจ้าหน้าที่ เจ้าของผลิตภัณฑ์ ผู้จัดการจำหน่าย หรือตัวแทนจำหน่าย พนักงาน ชุมชน สิ่งแวดล้อมภายในองค์กรและใกล้เคียง สังคมและสิ่งแวดล้อมภายนอก มาใช้ในการกำหนดเนื้อหาของรายงานฉบับนี้

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้วิเคราะห์ และนำข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงาน เช่น การประชุมและพบปะลูกค้า การรับฟังความคิดเห็น แบบประเมิน ความพึงพอใจ การทำกิจกรรมร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย เป็นต้น นำมาทบทวนการบังคับชี้ประเด็นที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งครอบคลุม ทุกกระบวนการดำเนินงาน

การติดต่อ (GRI 102-17)

หากมีข้อสงสัย หรือมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท ไทย เอ็น ดี ที จำกัด (มหาชน)

E-mail : secretary@tndt.co.th

โทรศัพท์ : 02-735-0801 (อัตโนมัติ 10 สาย) ต่อ 10, 11, 13

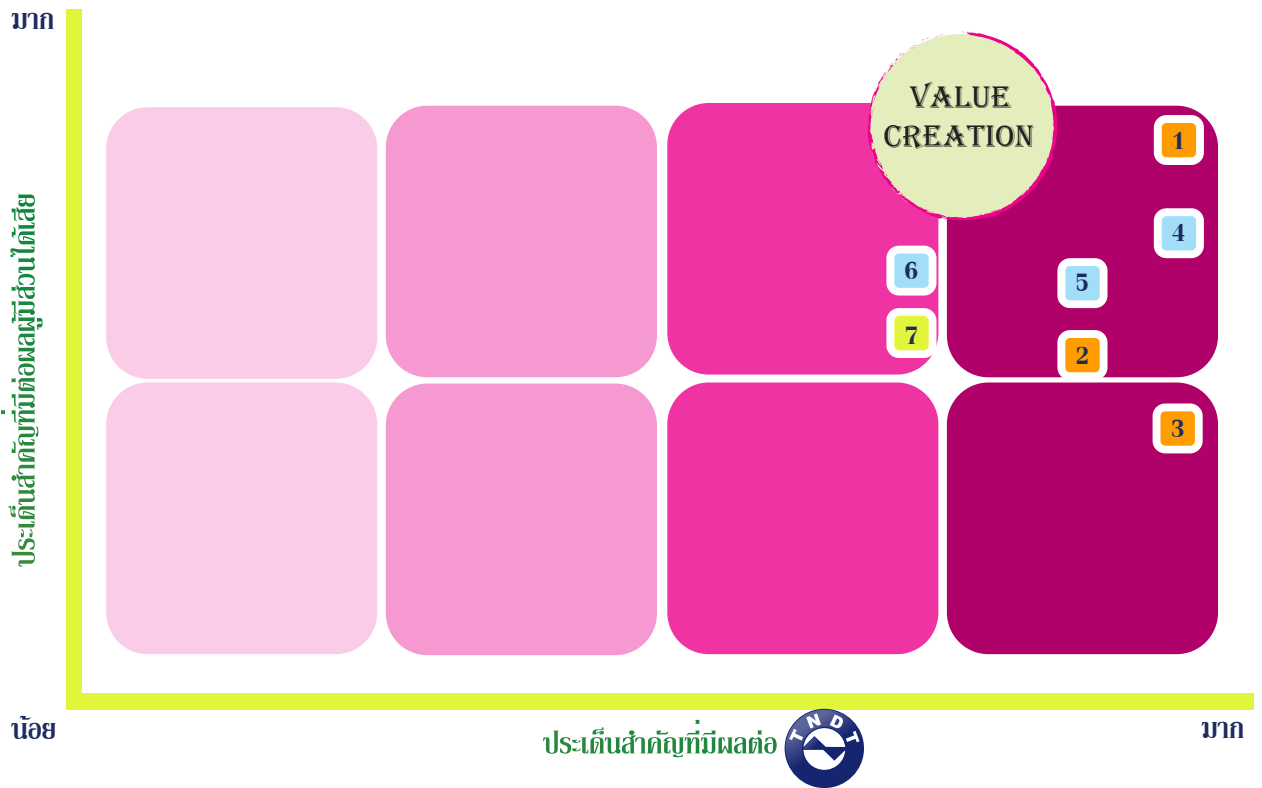
โทรสาร : 02-735-1941

และประเด็นที่มีนัยสำคัญ

TNDT ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการคัดเลือกและการจัดลำดับประเด็นที่มีความสำคัญด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Materiality) เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่เหมาะสม รวมถึงสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งได้มีการประเมินคัดเลือก และจัดลำดับความสำคัญ ตามห่วงโซ่การส่งต่อความน่าเชื่อถือ เชื่อถือได้ ตลอดจนกิจกรรมที่ได้ดำเนินการร่วมกัน รวมถึงการเปิดโอกาสให้มีการสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆระหว่างบริษัทฯ กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย อีกทั้ง ยังได้นำแนวทางการรายงานขององค์กร ความร่วมมือว่าด้วยการรายงานสากลด้านความยั่งยืน (Global Reporting Initiative - GRI G4) มาใช้วิเคราะห์และตรวจสอบการดำเนินงาน ด้านต่างๆ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนในทุกกระบวนการอย่างครบถ้วน



สรุปสาระสำคัญในการรายงาน (GRI 102-17)



1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. เทคโนโลยี และการพัฒนานวัตกรรม
3. เพิ่มสายธุรกิจ

4. การส่งเสริมศักยภาพความพร้อมของพนักงาน
5. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
6. ให้บริการที่เป็นมิตรต่อชุมชนและสังคม

7. การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

สรุปประเด็นสำคัญในการรายงาน (GRI 102-46, GRI 102-47)

ประเด็นสำคัญ	ประเด็นสำคัญตามหมวดของ GRI	หัวข้อการรายงานและความสำคัญของประเด็น	ขอบเขตของผลกระทบ			
			ภายใน	ภายนอก		
				ภาครัฐ	ลูกค้า คู่ค้า	สังคม ชุมชน
1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและติดตามการปฏิบัติตาม	<ul style="list-style-type: none"> - จรรยาบรรณธุรกิจ - การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน 	การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และติดตามการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ <ul style="list-style-type: none"> - เป็นปัจจัยหลักในการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ - การปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีในการทำงาน เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือต่อองค์กร 	●	●	●	●
2. เทคโนโลยี และการพัฒนานวัตกรรม	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ - บริการเป็นมิตรต่อชุมชนและสังคม 	เทคโนโลยีและการพัฒนานวัตกรรม <ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มศักยภาพและความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ - เพิ่มโอกาสในการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ ความคิดสร้างสรรค์ ในการวิจัยและพัฒนาเครื่องมือที่ทันสมัย ตรงตามมาตรฐานสากล และใช้งานได้จริง 	●		●	●
3. เพิ่มสายธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - ขยายฐานและเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มโอกาสในการขยายธุรกิจ โดยเพิ่มพันธมิตรทางการค้า เพื่อสร้างรายได้ และความแข็งแกร่งขององค์กร - เพิ่มโอกาสในการขยายฐานลูกค้า 	●		●	●
4. การส่งเสริมศักยภาพความพร้อมของพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - การจ้างงาน และสวัสดิการ - การฝึกอบรมพัฒนา - ความหลากหลายและโอกาสที่เท่าเทียม 	ดูแลและพัฒนาบุคลากร <ul style="list-style-type: none"> - รักษาบุคลากรที่มีความสามารถให้อยู่กับองค์กรได้ยาวนาน - สร้างกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและวัตถุประสงค์ และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ - ลดผลกระทบจากการขาดผู้เชี่ยวชาญในการทำงาน และการขาดผู้มีศักยภาพเพื่อสืบทอดตำแหน่ง 	●		●	●

ประเด็นสำคัญ	ประเด็นสำคัญ ตามหมวดของ GRI	หัวข้อการรายงาน และความสำคัญของประเด็น	ขอบเขตของผลกระทบ			
			ภายใน	ภายนอก		
				ภาครัฐ	ลูกค้า คู่ค้า	สังคม ชุมชน
5. อาชีวอนามัย และ ความปลอดภัย	<ul style="list-style-type: none"> - อาชีวอนามัย และความปลอดภัย - การรักษาความปลอดภัย และความปลอดภัยในการให้บริการ 	<p>อาชีวอนามัย และความปลอดภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความปลอดภัยเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจ และเป็นวัฒนธรรมองค์กร - ลดผลกระทบด้านความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน คู่ค้า ลูกค้า ผู้รับเหมา รวมถึงชุมชน โดยรอบพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน ส่งผลถึงความเชื่อมั่นในการให้บริการ 	●	●	●	●
6. ให้บริการที่เป็นมิตร ต่อชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ - ผลกระทบเชิงอ้อมทางเศรษฐกิจ - ชุมชนท้องถิ่น 	<p>การบริการที่เป็นมิตรต่อชุมชนและสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามเป้าหมาย นโยบาย ความรับผิดชอบต่อสังคม - ลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่ได้รับความร่วมมือจากชุมชนโดยรอบสถานที่ปฏิบัติงาน 	●			●
7. การบริหารจัดการ ด้านสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> - ไฟฟ้า - ของเสียและเศษซาก - ความสอดคล้องกับข้อบังคับ 	<p>ใส่ใจรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ลดผลกระทบทั้งทางตรง และทางอ้อมต่อสิ่งแวดล้อม - ส่งผลต่อชื่อเสียง ความน่าเชื่อถือ ความเชื่อมั่น รวมถึงการได้รับอนุญาตให้ดำเนินการ - ความยั่งยืนด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม 	●	●	●	●



ECONOMIC

ด้านเศรษฐกิจ



การกำกับดูแลกิจการที่ดี (GRI 102-22)

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้มาองค์กรที่สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน ได้ให้ความสำคัญในการบริหารงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จึงได้อนุมัติการจัดทำนโยบายจริยธรรมองค์กร หลักจรรยาบรรณธุรกิจ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งด้านโครงสร้างองค์กร และด้านกลยุทธ์การจัดการ ซึ่งมีการกำหนดบทบาทและแนวทางในการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ อาทิเช่น การกำหนดควมเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อผู้ถือหุ้น มีความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ดูแลความปลอดภัยของบุคลากร ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม ทั้งในองค์กรและชุมชนบริเวณใกล้เคียง และการปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ ข้อบังคับของบริษัทฯ รวมถึงข้อกำหนด ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เป็นต้น ซึ่งคณะกรรมการได้ติดตามการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อกำหนดต่างๆ ของผู้บริหาร และพนักงานโดยตลอด เพื่อมุ่งหวังในการสร้างมาตรฐานของกิจการที่ดีขึ้น อันจะทำให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเกิดความเชื่อมั่น เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่บริษัทฯ และนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจที่ยั่งยืนอย่างแท้จริง

(สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี 2562 ส่วนที่ 2 หมวดที่ 9 และรายงานประจำปี 2562” หน้า 63 - 90)

คู่มือ

คณะกรรมการฯ ได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดมั่น และปฏิบัติตาม โดยมีการพิจารณา ทบทวนความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563 คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวน และอนุมัติหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ฉบับปรับปรุง) ที่ได้จัดทำขึ้นเมื่อปี 2562 และยังคงใช้อย่างต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน

จรรยาบรรณทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจรรยาบรรณของคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายบริหาร และพนักงาน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของบริษัทฯ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ผู้ถือหุ้นและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณนั้น จะรวมถึงการกำหนดโทษทางวินัยด้วย

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติจรรยาบรรณธุรกิจ (ฉบับปรับปรุง) ที่ได้จัดทำขึ้นเมื่อปี 2562 และยังคงใช้อย่างต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน และมอบให้แก่กรรมการ และผู้บริหาร เผยแพร่แก่พนักงานของบริษัทฯ ทุกคน โดยผ่านช่องทางระบบสารสนเทศภายในของบริษัทฯ รวมถึงระบบอินเทอร์เน็ต และเผยแพร่แก่สาธารณชน เพื่อส่งเสริมข้อพึงปฏิบัติที่ดี ที่บริษัทฯ มุ่งหวังให้กรรมการและพนักงานทุกคนทราบ และยึดเป็นคติประจำใจในการปฏิบัติตาม พร้อมทั้งติดตามการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดให้เป็นหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับในการดูแลให้พนักงานภายใต้การบังคับบัญชาทราบ เข้าใจ และก่อให้เกิดการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบริษัทฯ ที่เป็นรูปธรรม ซึ่งบริษัทฯ จัดให้มีการอบรมหลักสูตรจรรยาบรรณของบริษัทฯ ให้แก่พนักงานใหม่ทุกคนอย่างสม่ำเสมอ รายละเอียดจรรยาบรรณของบริษัทฯ สามารถดูได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.tndt.co.th หน้า “พัฒนาผู้ความยั่งยืน” หัวข้อ “จรรยาบรรณธุรกิจ”

ปีที่ผ่านมาไม่มีข้อร้องเรียนถึงการกระทำผิดด้านการทุจริต หรือกระทำความผิดจริยธรรม หรือจรรยาบรรณของบริษัทฯ

การปลูกฝังสำนึกที่ดี

บริษัทฯ ปลูกฝังให้พนักงานมีจิตสำนึกที่ดีในการเป็นผู้ที่ต้องรับผิดชอบต่อชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อมต่อสาธารณชน เป็นสำคัญ โดยตระหนักและยึดมั่นในจรรยาบรรณทางวิชาชีพ จริยธรรมและคุณธรรมที่ดีในการให้บริการฯ เพื่อให้ผลการทดสอบ และตรวจสอบฯ มีความถูกต้อง แม่นยำ เป็นไปตามมาตรฐานทั้งข้อกำหนดและกฎหมายโดยไม่เบี่ยงเบนผลเพื่อเห็นแก่อำมิสสินจ้าง หรือผลประโยชน์ส่วนตัว

TNDT จากการดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีของผู้บริหารระดับสูง ถ่ายทอดไปสู่ผู้บริหารและหัวหน้างานไปสู่คนรุ่นใหม่จากรุ่นสู่รุ่น โดยได้ถูกหล่อหลอมเป็นวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัว ด้วยความรัก ความผูกพัน ทำให้ลดช่องว่างในการร่วมรับรู้ รับฟังความคิดเห็น และร่วมแก้ไขปัญหา รวมถึงการเสนอแนะในเรื่องต่างๆ ในทุกระดับกิจกรรมขององค์กรที่จัดขึ้นระหว่างผู้บริหารและพนักงาน เพื่อการเข้าถึงสิ่งที่ต้องการสื่อสารระหว่างกัน สร้างความเป็นหนึ่งเดียวให้เกิดความสำเร็จร่วมกันในทิศทางเดียวกันและบรรลุตามเป้าหมาย ซึ่งช่วยส่งเสริมให้กิจการดำรงอยู่ได้มานานกว่า 37 ปี อย่างยั่งยืนและยาวนานจนถึงปัจจุบัน

ผลการดำเนินงาน

จากรุ่นพี่
สู่รุ่นน้อง

อบรม RT ระดับ2 ให้แก่สถาบันวิศวกรรมเทคโนโลยีไทย-ฝรั่งเศส



จากผู้บริหาร
สู่พนักงาน

รดน้ำดำหัว -ประเพณีวันสงกรานต์-



การส่งต่อที่ดี คือ

การทำตัวอย่างให้เห็น

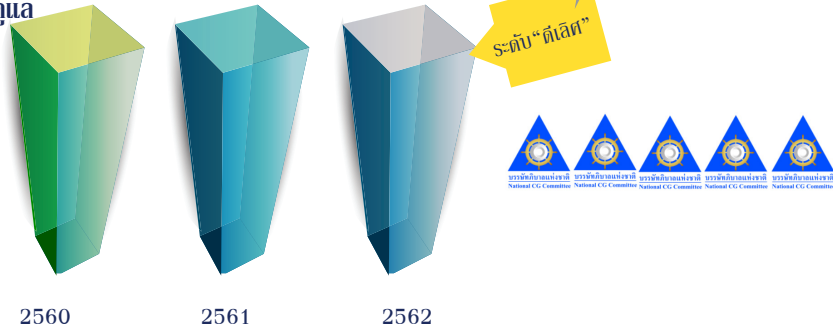
และลงมือทำให้เป็น



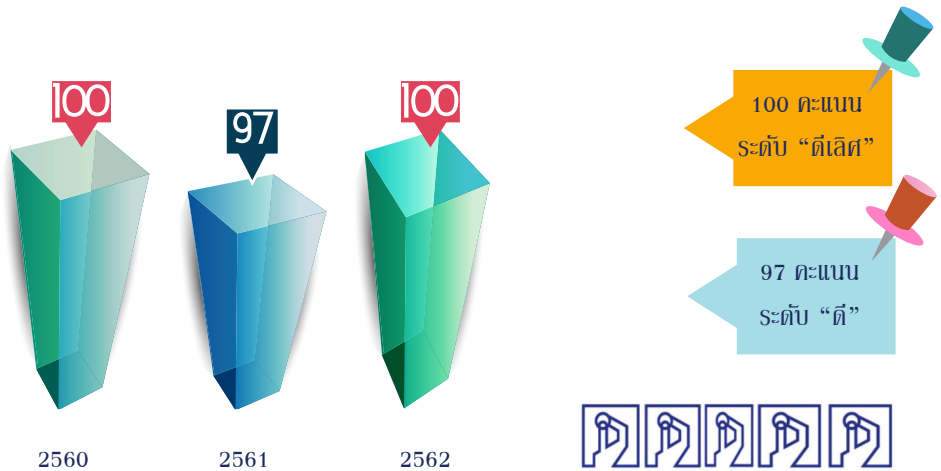
ผลการดำเนินงาน

(GRI 102-12, 102-16, 102-22, 102-19, 205-2, 205-3)

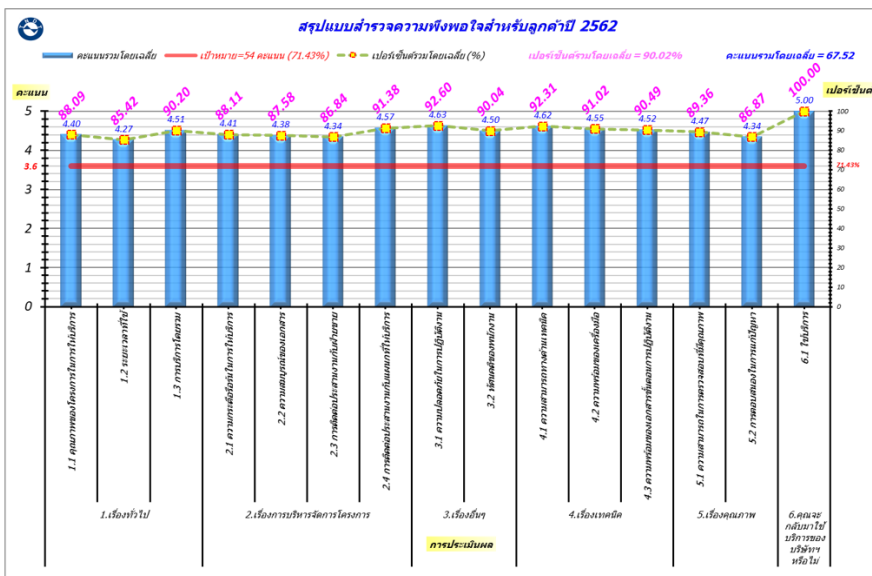
1. การประเมินการกำกับดูแล



บริษัทฯ ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2562 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในระดับ “ดีเลิศ” (5 ดาว) ด้วยคะแนน 93% ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4



บริษัทฯ ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 จากสมาคมส่งเสริมการลงทุนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียน และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ด้วยคะแนน 100 คะแนน



สำหรับลูกค้า บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการติดตามผลการปฏิบัติงาน ในการให้บริการงานต่างๆ

ในปี 2562 บริษัทฯ ได้รับการประเมินความพึงพอใจ จากลูกค้า ในเกณฑ์ “ดีมาก” จำนวน 275 ชุด จากแบบสำรวจฯ จำนวน 276 ชุด มีการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์ 1 กรณี โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้เร่งดำเนินการแก้ไข ซึ่งแจ้งลูกค้า และเมื่อทำการประเมินซ้ำโดยลูกค้า บริษัทฯ ได้ผ่านการประเมินด้วยเกณฑ์ระดับ “ดีมาก” เช่นเดิม



การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3, GRI 205, GRI 205-2, GRI 205-3)

คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นและให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจริยธรรม จรรยาบรรณธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงานของบริษัทฯ รวมถึงปฏิบัติตามกฎระเบียบของทั้งภาครัฐและภาคเอกชนอย่างเคร่งครัด โดยกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการจัดทำนโยบาย และแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงกระบวนการในการอบรม ส่งเสริม และปลูกฝังให้พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับนโยบาย และแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ พร้อมทั้งปลูกฝังเรื่องการห้ามจ่ายสินบนเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ ตลอดจนตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ที่ต้องกระทำด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และติดตามผลการดำเนินการสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชัน

แนวทางการดำเนินการ



บริษัทฯ ได้มีมาตรการป้องกันและต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ และได้ดำเนินนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ควบคู่ไปกับการดำเนินงานทุก ๆ กิจกรรมของบริษัทฯ รวมถึงมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส / ผู้ร้องเรียน แสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ โดยผู้ร้องเรียนเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้น อาจทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหาย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบาย และมาตรการในการตรวจสอบ รวมถึงการกำหนดบทลงโทษทางวินัยของบริษัทฯ และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรณีที่สามารถติดต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนได้ บริษัทฯ จะแจ้งผลการดำเนินการให้รับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารและให้ความรู้แก่ทุกคนในบริษัทฯ ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ติดประกาศ และการฝึกอบรม เพื่อสร้างความเข้าใจในข้อกำหนด แนวทางการปฏิบัติ ความรับผิดชอบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กร รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและปฏิบัติตามภายใต้นโยบายเดียวกัน

(สามารถดูนโยบายและมาตรการต่างๆ เพิ่มเติมได้ที่ “แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี 2562” ส่วนที่ 2 หมวดที่ 11 และ “รายงานประจำปี 2562” หน้า 25)

ผลการดำเนินงาน

1. ชี้อร้องเรียน

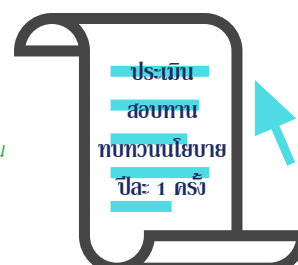
ในปี 2562 ไม่มีข้อเสนอแนะ หรือร้องเรียนที่เป็นสาระสำคัญ รวมถึงไม่มีการแจ้งเบาะแสด้านการทุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างใด

2. การฝึกอบรม

บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมปีละ 6 ครั้ง เพื่อให้พนักงานเข้าใหม่ทุกคนรับทราบ ทำความเข้าใจ และลงนาม ตลอดจนปฏิบัติตามนโยบายต่างๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างถูกต้องเหมาะสม รวมถึงมีการทบทวนความรู้ และติดตามการปฏิบัติตามหลักกำกับฯ จรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของพนักงานทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ ผ่านระบบงานตรวจสอบภายใน นอกจากนี้ ยังมีโดยการสื่อสารผ่านระบบออนไลน์ และรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่างๆ จากการประชุมภายในองค์กร Line Group Facebook ตามโอกาสและความเหมาะสม

สามารถดูข้อมูลได้ที่

<http://www.tndt.co.th/หน้าพัฒนาผู้ความยั่งยืน> --> การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน



ช่องทางการแจ้งเบาะแส ร้องเรียน แสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ (GRI 102-17)

คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงกำหนดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแส ร้องเรียน กรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ หรือแสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ พร้อมทั้งให้ข้อมูลในการติดต่ออย่างชัดเจน ดังนี้

- คณะกรรมการอิสระ : independent@tndt.co.th
- สำนักเลขานุการบริษัท : secretary@tndt.co.th



- คณะกรรมการอิสระ / สำนักเลขานุการบริษัท
บริษัท ไทย เอ็น ดี ที จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 19 ซอยสวนสน 8 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ
กรุงเทพมหานคร 10240

- โทรศัพท์ : 02-735-0801 (อัตโนมัติ 10 สาย)
- โทรสาร : 02-735-1941



เลขานุการบริษัท / เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ จะเป็นผู้รวบรวม เสนอต่อคณะกรรมการอิสระ / คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาตามลำดับ โดยได้เผยแพร่ช่องทางไว้บนเว็บไซต์บริษัทฯ (www.tndt.co.th) แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2) คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ



ผลการดำเนินงาน



ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแส ร้องเรียน แสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ ผ่านช่องทางต่างๆ รวมถึง เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถร้องทุกข์ หรือเสนอแนะเรื่องต่างๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงานผ่านทาง E-mail / กล่องรับความคิดเห็น (Suggestion box) / ไปรษณีย์ / ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โดยบริษัทฯ จะไม่มีการเปิดเผยข้อมูลของผู้ร้องเรียน

ทั้งนี้ในปี 2562 ไม่มีการร้องเรียน การแจ้งเบาะแส ร้องทุกข์ แสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ ในเรื่องต่างๆ ที่เป็นสาระสำคัญแต่อย่างใด

ทรัพย์สินทางปัญญา หรือลิขสิทธิ์ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ มีระบบควบคุมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรักษาความปลอดภัย ความลับของข้อมูล และความพร้อมใช้ของข้อมูล (availability) ตลอดจนป้องกันมิให้มีการนำข้อมูลไปใช้ในทางมิชอบ หรือการเปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต รวมถึงต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือลิขสิทธิ์ใดๆ

ในปี 2562 ไม่มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือ ลิขสิทธิ์ในทางไม่ถูกหรือไม่ควรแต่อย่างใด

การบริหารความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยง

(GRI 102-15,
102-29, 205-1)

ความเสี่ยง ด้านเศรษฐกิจ

1. สภาพคล่อง
2. อัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา
3. วัสดุที่ใช้ปฏิบัติงาน
4. ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน
5. นโยบายการจัดจ้างของลูกจ้าง
6. การขึ้นค่าแรง
7. นโยบายการบริหารธุรกิจ
8. การควบคุมความเสี่ยงของที่ประชุมผู้ถือหุ้นจากกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ความเสี่ยง ด้านสังคม

1. แผนการบริหารจัดการด้านบุคลากร
2. ระบบการบริหารจัดการด้านการสื่อสาร
3. ประเด็นทางด้านการเมือง
4. ปัจจัยด้านข้อกฎหมาย
5. อันตรายต่อพนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยง ด้านสิ่งแวดล้อม

1. ผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรอบ



ANNUAL REPORT

เทคโนโลยี และการพัฒนานวัตกรรม (GRI 103, 201)

สนับสนุนและส่งเสริมพนักงานที่มีความสามารถในการวิจัยและพัฒนา (GRI 103)

บริษัทฯ ได้จัดตั้งแผนก Creative Research and Development (CRD)

บริษัทฯ สนับสนุนและส่งเสริมพนักงานที่มีความสามารถในการวิจัยและพัฒนา โดยได้จัดตั้งแผนก Creative Research and Development (CRD) ซึ่งเป็นพนักงานที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีความคิดริเริ่ม ชอบการสร้างสรรค์ ตลอดจนมีความสามารถในด้านการวิจัย ประดิษฐ์ คิดค้น และพัฒนาเครื่องมือ และอุปกรณ์ ตลอดจนสร้างนวัตกรรมใหม่ที่มีความทันสมัย เป็นไปตามมาตรฐานสากล และที่สำคัญคือ **“สามารถใช้งานได้จริง”** ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างศักยภาพในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี ส่งผลให้เกิดการบริการที่รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลาและตรงตามเป้าหมาย รวมถึงผลการตรวจสอบที่มีคุณภาพ ชัดเจน แม่นยำ และเชื่อถือได้

นอกจากนี้ การวิจัยและพัฒนาายังช่วยลดต้นทุนในการบริการจากการนำเข้าจากต่างประเทศ ก่อให้เกิดคุณค่าแก่ลูกค้าและมูลค่าทางธุรกิจแก่องค์กรได้เป็นอย่างมาก ซึ่งการคิดค้นและพัฒนาที่มีความดีหน้าไปได้ด้วยดี สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อลดระยะเวลาการทำงาน มีความสะดวกและปลอดภัยต่อสุขภาพ และสิ่งแวดล้อมมากขึ้น อีกทั้ง บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้า รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ เนื่องจากเชื่อว่าการมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันจะสร้างความเข้าใจ ความมั่นใจ และสร้างความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงาน ก่อให้เกิดการพัฒนากระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ และได้รับผลสัมฤทธิ์ที่ดีร่วมกัน

“วิจัยและพัฒนา”

สร้างสรรค์

ทันสมัย

ตามมาตรฐาน

ใช้งานได้จริง



แปลงเทคโนโลยีเป็นทุน (GRI 102-12)

จากการที่บริษัทฯ ได้รับทุนสนับสนุนภายใต้โครงการ “แปลงเทคโนโลยีเป็นทุน” ของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ตามนโยบายส่งเสริมด้านการสร้างนวัตกรรมของรัฐบาล ภายใต้หัวข้อเรื่อง

“ระบบขับเคลื่อนเครื่องเอ็กซเรย์กึ่งอัตโนมัติสำหรับกระบวนการตรวจสอบแนวรอยเชื่อมท่อลำเลียงน้ำมันและก๊าซโดยเทคนิคไม่ทำลาย”

บริษัทฯ ได้ใช้ทุนดังกล่าวในการประดิษฐ์เครื่องมือฯ ตั้งแต่ปี 2560 จนแล้วเสร็จในเดือนพฤศจิกายน 2561 และนำมาใช้งานจริงจำนวน 2 โครงการ ในปี 2561 และ 2562 ตามลำดับ



ผลการดำเนินงาน (GRI 201-1)



“โครงการก่อสร้างก๊าซธรรมชาติเส้นที่ 5 ส่วนที่ 2”

ระหว่างปี 2561 - 2563

(ส่วนของเครื่องมือระบบขับเคลื่อนฯ)

มูลค่าโครงการทั้งหมดประมาณ 52 ล้านบาท

“โครงการก่อสร้างน้ำมันภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ช่วงอุรุษยา - ชัยภูมิ”

ระหว่างปลายปี 2562 - 2564

มูลค่าโครงการทั้งหมดประมาณ 27 ล้านบาท



พัฒนาการด้านนวัตกรรมขององค์กร

- พ.ศ. 2530 การใช้บำบัดน้ำแทนการตั้งน้ำร้อนในถังลูกโลก เพื่อลดอันตรายในที่อับอากาศ
- พ.ศ. 2535 สร้างนวัตกรรมการตรวจสอบบนที่สูง ด้วยเครื่องมือไต่ถัง (Scorpion) เพื่อลดระยะเวลา และค่าใช้จ่ายในการติดตั้งน้ำร้อน
- พ.ศ. 2540 สร้างนวัตกรรมระบบควบคุมอุณหภูมิในถังน้ำยาล้างฟิล์ม (Processing Temperature Control Unit) เพื่อรักษาคุณภาพฟิล์มในสภาพอากาศที่ร้อน
- พ.ศ. 2545 ผลิตอุปกรณ์ตรวจวัดความแรงของสารกัมมันตภาพรังสี (Survey Meter) เพื่อความปลอดภัยของบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องก่อนการทำงาน และลดการพึ่งพิงจากต่างประเทศ
- พ.ศ. 2557 วิจัยและพัฒนาอุปกรณ์การอ่านผลฟิล์ม (กล่องอ่านฟิล์ม หรือ Viewer) เพื่อลดการสั่งซื้อและนำเข้าจากต่างประเทศ และให้เหมาะสมกับสภาพอากาศภายในประเทศ
- พ.ศ. 2558 จัดตั้งแผนก **Creative Research and development (CRD)** ขึ้น โดยรวมกลุ่มบุคลากร ที่ถนัดด้านวิจัยพัฒนา ด้านเทคโนโลยี มาสร้างนวัตกรรมอย่างเป็นรูปธรรมที่สามารถนำไปใช้แข่งขันทางการตลาดตรวจสอบฯ ทั้งในและต่างประเทศ
- พ.ศ. 2559 บริษัทฯ ได้รับรางวัล “องค์กรนวัตกรรมยอดเยี่ยม” จากสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
- พ.ศ. 2560 บริษัทฯ ได้รับทุนสนับสนุนภายใต้โครงการ “**แปลงเทคโนโลยีเป็นทุน**” จากสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ตามนโยบายส่งเสริมด้านการสร้างนวัตกรรมของรัฐบาล ภายใต้หัวข้อเรื่อง “**ระบบขับเคลื่อนเครื่องเอ็กซเรย์กึ่งอัตโนมัติ สำหรับกระบวนการตรวจสอบแนวรอยเชื่อมท่อลำเลียงน้ำมันและก๊าซ โดยเทคนิคไม่ทำลาย**” (X-Ray Crawler)
- พ.ศ. 2561 นำ X-Ray Crawler มาใช้งานจริงใน “โครงการท่อส่งก๊าซธรรมชาติเส้นที่ 5 ส่วนที่ 2” โดยมีมูลค่างานประมาณ 52 ล้านบาท
- พ.ศ. 2562 นำ X-Ray Crawler มาใช้งานจริงใน “โครงการท่อส่งน้ำมันภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ช่วงอุรุยา - ชัยภูมิ” ระหว่างปลายปี 2562 - 2564 มูลค่าโครงการทั้งหมดประมาณ 27 ล้านบาท



“ยึดมั่น คุณภาพ เน้น ความปลอดภัย สูง ประสิทธิภาพ
คำนึง จรรยาบรรณ สรรหา นวัตกรรมใหม่ๆ”

เพิ่มสายธุรกิจ (GRI 103, 201-1)

ภาวะอุตสาหกรรมโดยรวม (GRI 103)

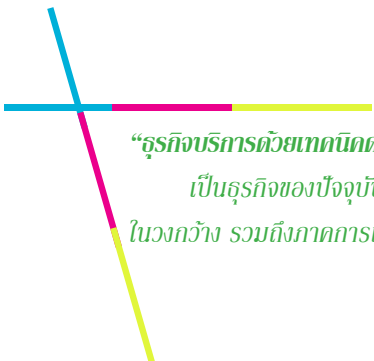
ผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจ ภาวะอุตสาหกรรมโดยรวม และอุตสาหกรรมตรวจสอบ รวมถึงปัจจัยลบอื่นๆ ที่เป็นห่วงโซ่ต่างชะลอตัวลงในทิศทางเดียวกันมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2557 กระทั่งผลประกอบการของบริษัทฯ ลดลงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งบริษัทฯ ได้พยายามพัฒนาและปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินการ รวมถึงการหาโอกาสทางธุรกิจมาโดยตลอด ทั้งด้านการใช้เทคโนโลยี การขยายฐานธุรกิจไปยังอุตสาหกรรมอื่นก็ตาม เป็นสัญญาณบ่งบอกถึงลักษณะการดำเนินธุรกิจที่ผ่านมามีมาจนถึงจุดเปลี่ยนแปลงอย่างชัดเจน ไม่ว่าจะเป็นการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม รวมถึงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่กำลังเปลี่ยนไป

>>> ซึ่งปรากฏให้เห็นได้ชัดจากโครงการที่เกิดขึ้นในแผนพัฒนาประเทศทั้งเศรษฐกิจและสังคมของรัฐบาล และจากโครงการที่ได้รับความสนใจจากนักลงทุน อาทิเช่น ด้านพลังงานทดแทน การประหยัดพลังงานการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม การสร้างมูลค่าเพิ่มของผลผลิตทั้งทางด้านการเกษตร และอุตสาหกรรม รวมถึงโครงสร้างพื้นฐานระดับ Mega Project เช่น โครงการ EEC โครงการรถไฟฟฟารางคู่ สนามบินอู่ตะเภา ฯลฯ <<<

โครงการต่างๆ เหล่านี้จะนำไปสู่การปรับเปลี่ยนและการขยายในทุกภาคอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นโอกาสที่จะทำให้ภาวะอุตสาหกรรมตรวจสอบฯ กลับมาเติบโตอย่างต่อเนื่องได้อีก

บริษัทฯ **ได้เตรียมความพร้อม** ทั้งในด้านการประยุกต์และการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมในการบริการ NDT ให้เหมาะสมกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดิมและกลุ่มอุตสาหกรรมที่เกิดขึ้นใหม่ โดยมีเป้าหมายและกลยุทธ์ คือ

การเพิ่มสายธุรกิจ Diversify)
กลุ่มพลังงาน เชื้อเพลิง และโครงสร้างพื้นฐาน
ภายในประเทศ ให้มีการรับรู้รายได้จากธุรกิจพลังงาน
อย่างน้อยปีละ 2 โครงการ



“ธุรกิจบริการด้วยเทคนิคลำแสงอิเล็กตรอน (Electron Beam)”
เป็นธุรกิจของปัจจุบันและในอนาคต ที่มีความต้องการสูง เนื่องจากเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม
ในวงกว้าง รวมถึงภาคการเกษตร การแพทย์ และสาธารณสุข ฯลฯ

คุณชมเดือน ศตวุฒิ
กรรมการผู้จัดการ

Electron Beam นวัตกรรมการสร้าง “มูลค่าเพิ่ม”

บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาความร่วมมือด้านเทคโนโลยีและซัพพลายเครื่องเร่งอิเล็กตรอน ร่วมกับ บริษัท CGN Dasheng Electron Accelerator Technology จำกัด และบริษัท แอดวานซ์ สเตอริไลเซชัน (อีสเทิร์น) จำกัด เพื่อร่วมกันพัฒนาเทคโนโลยีและการสร้างนวัตกรรมจาก “คุณสมบัติของลำแสงอิเล็กตรอน (Electron Beam)” มาเป็นสารตั้งต้น เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์และสินค้าทางการแพทย์ อุตสาหกรรม การเกษตร สาธารณสุข รวมถึงด้านอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยใช้พื้นที่ของบริษัทฯ ที่จังหวัดระยอง เป็นแหล่งการเรียนรู้และวิจัยเพื่อรองรับการพัฒนาโรงงานนวัตกรรมแห่งอนาคตในพื้นที่เขตระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก หรือ EEC เป็นแห่งแรกในภาคพื้นเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (ASEAN)



ผลการดำเนินงาน

ลงนามความร่วมมือ
ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค



SOCIAL

ด้านสังคม



การส่งเสริมศักยภาพความพร้อมของพนักงาน (GRI 103, 404)

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติต่างๆ ตามสิทธิขั้นพื้นฐานที่พนักงานพึงจะได้รับ โดยคำนึงถึงความเสมอภาค และความเท่าเทียม รวมถึงการให้ความสำคัญกับพนักงานในทุกระดับ ด้วยความเคารพในเกียรติ ตักดีศรี และหลักสิทธิมนุษยชน ตลอดจนให้โอกาสในการเติบโต ควบคู่ไปกับการสร้างความมั่นใจ และความมั่นคงในอาชีพให้แก่พนักงาน ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอก เพื่อเรียนรู้เทคนิคใหม่ๆ และสร้างความชำนาญในวิชาชีพตามความถนัดของตนเอง เพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการทำงานให้แก่องค์กรอย่างสม่ำเสมอ (GRI 103-1)



“บุคลากร”

ถือเป็นทรัพยากรที่มีค่าอย่างยิ่ง
ต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
และสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนแก่ธุรกิจ

นักเทคนิค

ผู้ปฏิบัติการทดสอบหรือช่างเทคนิค NDT และผู้ตรวจสอบอุปกรณ์รับแรงดัน (Authorized API Inspector)

ที่มีคุณสมบัติครบตามข้อกำหนด และมีความชำนาญ ซึ่งเป็นหนึ่งในปัจจัยหลักของธุรกิจตรวจสอบฯ และเป็นทรัพยากรที่มีความต้องการอย่างมากทั้งในวงการอุตสาหกรรมทั้งผู้ประกอบการและผู้ให้บริการตรวจสอบฯ ซึ่งการสร้างบุคลากรกลุ่มนี้ต้องใช้เวลาและเงินทุน ซึ่งต้องใช้ทั้งเวลาและเงินทุน ในการสร้างบุคลากรเหล่านี้ให้ตรงกับความต้องการในวงการอุตสาหกรรม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้วางแผนการขยายงานตรวจสอบไปยังอุตสาหกรรมกลุ่มอื่นด้วยเทคนิคใหม่ตามยุคสมัยของเทคโนโลยี ดังนั้น จึงได้เร่งส่งเสริมและพัฒนาทั้งด้านเทคนิคและประสิทธิภาพของบุคลากรที่มีอยู่ให้พร้อมรับต่อแผนการขยายงาน โดยได้วางแผนทางการสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่มีความกระตือรือร้น มีความสนใจ และพร้อมที่จะพัฒนาศักยภาพของตนเอง เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กรจากผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้เกิดความเชี่ยวชาญ และความชำนาญในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเปิดโอกาสในการคิดค้น และพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ ตามยุคสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ ตลอดจนสอดแทรกและปลูกฝังให้พนักงานมีจิตสำนึกที่ดี ยึดมั่นในจรรยาบรรณทางวิชาชีพ จริยธรรมและคุณธรรมที่ดี ในการให้บริการฯ

- ส่งเสริมบุคลากรภายในองค์กร -



ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพตรงตามยุคสมัย พร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี โดยเข้ารับการอบรมจากผู้เชี่ยวชาญทั้งภายในและนอกองค์กร เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ ความชำนาญ อย่างเต็มที่ พร้อมทั้งสอดแทรกด้านจรรยาบรรณทางวิชาชีพ จริยธรรม คุณธรรม และต่อต้านคอร์รัปชันในทุกหลักสูตร เพื่อปลูกจิตสำนึกการเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กร และสร้างแรงจูงใจ รักในองค์กร เพื่อลดปัญหาการขาดแคลนผู้เชี่ยวชาญจากการโยกย้ายและการลี้ภัยของบุคลากรที่ด้อยคุณภาพ

- สรรหาบุคลากรจากภายนอกทั้งในและต่างประเทศ -

บุคลากรที่มีคุณสมบัติของนักเทคนิค NDT ที่มีคุณภาพตามลักษณะงานโดยตรง เพื่อลดต้นทุนและเวลา และลดความเสียหายจากการโยกย้าย และภาวะผูกพันทางกฎหมาย รวมถึงเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ



- เร่งพัฒนาและสร้างนวัตกรรมที่ทันสมัย -

เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และลดแรงงานที่ไม่จำเป็น



“ระบบการบริหารจัดการด้านการสื่อสาร”

การเชื่อมต่อข้อมูลรวดเร็ว แม่นยำ และการเก็บ รวมถึงการคัดกรองข้อมูล IOT (Internal of thinking) AI Machine Learning การวิเคราะห์ข้อมูลอย่างมีระบบและแบบแผน เพื่อลดความเสี่ยงจากความผิดพลาดและล่าช้าจากการสื่อสาร ช่วยให้พนักงานสามารถทำงานได้คล่องตัว มีช่องทางในการสืบค้นเพื่อคิดค้นสิ่งใหม่ๆ สร้างศักยภาพและเติบโตตามแนวทางที่ตนเองถนัด

1. การฝึกอบรมภายใน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรการตรวจสอบด้วยเทคนิค NDT ซึ่งมีอยู่หลายวิธีตามขอบข่ายที่บริษัทฯ ได้ให้บริการแก่ลูกค้า และให้การทดสอบเพื่อออกใบรับรองแก่บุคลากรที่สอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยเป็นไปตามกฎระเบียบจาก “สมาคมทดสอบโดยไม่ทำลายแห่งสหรัฐอเมริกา (ASNT)” และองค์กรสากลอื่นๆ เช่น ISO เป็นต้น นอกจากนี้ ยังมี การเชิญผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศและภายในประเทศ มาทำการฝึกอบรมให้แก่บุคลากรของบริษัทฯ อยู่เสมอ เพื่อเพิ่มเติมความรู้ในด้านต่างๆ เช่น การใช้เทคโนโลยีระดับสูง ความปลอดภัยในการทำงานกับรังสี มาตรฐานงานเชื่อมตามมาตรฐานสากลที่ใช้ในอุตสาหกรรม เช่น ASME Code การทำงานในที่อับอากาศ เป็นต้น

จากการที่บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติหน้าที่ จึงได้สร้างศูนย์ฝึกอบรม รวมถึงหน่วยงาน Creative Research and Development (CRD) ขึ้น เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่พนักงานทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ และให้การฝึกอบรมของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และครอบคลุมตามข้อกำหนดในมาตรฐานสากล

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2562 บริษัทฯ ได้ส่งเสริมและสนับสนุนการฝึกอบรม พัฒนาศักยภาพพนักงาน ดังนี้

หลักสูตรการอบรมภายใน ด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (HSE) โดยวิทยากรภายในบริษัทฯ	ระดับผู้เข้าร่วม – จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)							
	พนักงาน		ช่างเทคนิค	หัวหน้างาน		วิศวกร	ผส.ผก.- ผก.	
	สนับสนุน	ปฏิบัติการ		สนับสนุน	ปฏิบัติการ		แผนก	ฝ่าย
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 6 ชั่วโมง	14	12	40	3 / 4	11	-	1	
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 8 ชั่วโมง	2	1	12	- / -	-	-	-	
การป้องกันอันตรายจากรังสี 8 ชั่วโมง	2	1	19	- / 1	5	1	1	
ทบทวนการป้องกันอันตรายจากรังสี 6 ชั่วโมง	-	1	30	- / 4	3	-	-	
การปลูกฝังพฤติกรรมความปลอดภัย	-	-	2	- / -	2	-	-	
การขบรับเสียงป้องกันอุบัติเหตุ	14	4	38	- / 1	16	1	-	
ความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมี	-	1	22	- / 4	2	-	-	
การจัดการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	-	1	22	- / 4	2	-	-	

หลักสูตรการอบรมภายใน ด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (HSE) โดยวิทยากรภายในบริษัทฯ	ระดับผู้เข้าร่วม – จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)							
	พนักงาน		ช่างเทคนิค	หัวหน้างาน		วิศวกร	ผส.ผก.- ผก.	
	สนับสนุน	ปฏิบัติการ		สนับสนุน	ปฏิบัติการ		แผนก	ฝ่าย
MT,PT I - Liquid Penetrant Testing and Magnetic Particle Testing Level I	2	1	18	-	-	5	-	-
MT II - Magnetic Particle Testing Level II	-	1	6	-	-	12	-	1
PT II - Liquid Penetrant Testing Level II	-	1	2	-	-	13	-	1
UT I - Ultrasonic Testing Level I	-	-	8	-	-	6	-	-
UT II - Ultrasonic Testing Level II	-	-	1	-	-	5	-	-
UTM II - Ultrasonic Thickness Measurement Testing Level II	-	-	17	-	-	7	2	-
VT II - Visual Inspection Level II	-	-	4	-	-	3	-	-
ET I - Eddy Current Testing Level I	-	-	10	-	-	5	-	-
API 570 Preparation Authorized Piping Inspector	-	-	6	-	-	3	1	-
Positive Material Identification (PMI)	-	-	26	-	2	15	1	-
Ferrite Scope	-	-	8	-	1	9	-	-

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ใช้วิทยากรผู้เชี่ยวชาญทั้งในประเทศและต่างประเทศเข้าร่วมเสริมสร้างความรู้ด้านต่างๆ เพิ่มเติมให้แก่พนักงานทุกระดับ ในการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่พนักงานแต่ละบุคคล อีกทั้ง ยังเป็นการแลกเปลี่ยนแนวคิดและมุมมองใหม่ๆ ระหว่างองค์กรภายนอก สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานภายในองค์กร และนำมาประยุกต์ใช้ พัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติหน้าที่ภายในองค์กรให้มีศักยภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

หลักสูตรการอบรมภายในด้านระบบคุณภาพ ทักษะการทำงาน และการเสริมสร้างกิจกรรม โดยวิทยากรภายในบริษัทฯ	ระดับผู้เข้าร่วม - จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)						
	พนักงาน สนับสนุน	พนักงาน ปฏิบัติการ	ช่างเทคนิค	หัวหน้างาน สนับสนุน / ปฏิบัติการ	วิศวกร	ผ. - เลขานุการ บริษัท	ผ.ผก.- ผก. แผนก ฝ่าย
Orientation; Company's Regulation, Quality, NDT Introduction	17	13	35	- / -	17	-	- 1
การใช้งานโปรแกรม Office 365	15	7	13	8 / -	4	1	4 8
การพัฒนาทักษะหัวหน้างาน (Supervisory Skill)	6	3	6	5 / 1	3	2	1 -
ISO 45001:2018	6	2	-	4 / -	-	1	- 5
การควบคุมเอกสารในระบบการจัดการ (Document Control)	12	3	-	2 / -	-	2	- -
การวิเคราะห์ปัญหา การหาแนวทางการแก้ไข และป้องกัน ในการ เขียน CPAR, NCR Report	2	3	-	- / -	3	-	- 1
การเสริมสร้างกิจกรรมการละลายพฤติกรรมในการทำงาน (Team Building) ประจำปี 2562	30	11	49	3 / 2	17	2	2 3

หลักสูตรการอบรมภายใน โดยวิทยากรภายนอกบริษัทฯ	ระดับผู้เข้าร่วม - จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)						
	พนักงาน สนับสนุน	พนักงาน ปฏิบัติการ	ช่างเทคนิค	หัวหน้างาน สนับสนุน / ปฏิบัติการ	วิศวกร	ผ. - เลขานุการ บริษัท	ผ.ผก.- ผก. แผนก ฝ่าย
ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ สำหรับผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือ ผู้ปฏิบัติงาน	-	-	21	- / 1	7	-	- -
อบรมดับเพลิงขั้นต้น	14	4	26	- / 2	7	1	2 1
การฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2562	16	13	55	4 / 6	9	2	2 8
ISO 45001:2018	6	2	-	4 / -	-	1	- 5
เทคนิคการลดต้นทุน (Cost Reduction)	11	3	1	4 / 1	2	2	- 1

ในปี 2562 บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมภายในแก่พนักงาน จำนวน 30 หลักสูตร รวม 71 ครั้ง เป็นเงิน 204,450.59 บาท คิดเป็น 9,866.00 ชั่วโมงต่อปี โดยมีพนักงานเข้าร่วม 1,067 คน (นับซ้ำ) (หรือ 297 คน - นับรายบุคคล) ค่าใช้จ่ายเฉลี่ย 191.61 บาทต่อคนต่อปี (หรือ 688.39 บาทต่อคนต่อปี - นับรายบุคคล) เฉลี่ย 9.25 ชั่วโมงต่อคนต่อปี (หรือ 33.22 ชั่วโมงต่อคนต่อปี - นับรายบุคคล)

2. การฝึกอบรมภายนอก

บริษัทฯ ให้ออกาสแก่พนักงานในการเข้าร่วมการฝึกอบรมทั้งหลักสูตรภายในประเทศ และต่างประเทศกับองค์กรต่างๆ ที่ได้มาตรฐาน และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล เพื่อพัฒนาศักยภาพ ความเชี่ยวชาญให้ทันต่อเทคโนโลยีที่มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการในการให้บริการต่อลูกค้าได้มากขึ้น ซึ่งการส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมภายนอก จะพิจารณา ด้านคุณธรรม ประสิทธิภาพขององค์กรที่ให้การฝึกอบรม และประโยชน์ที่จะได้รับอย่างคุ้มค่าเป็นสำคัญ ด้วยเป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย ในชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม ดังนั้น ความแม่นยำ และความถูกต้องของผลทดสอบ จึงเป็นตัวกำหนดความพึงพอใจ และความไว้วางใจ จากลูกค้า ซึ่งหมายถึงเป็นตัวกำหนดอนาคตของบริษัทฯ เช่นกัน ด้วยความพร้อมในสิ่งเหล่านี้ที่ทำให้บริษัทฯ สามารถขยายตัวมาถึงปัจจุบัน



2.1 คณะกรรมการทุกคณะ (GRI 103-27)

คณะกรรมการจะเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนาในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจัดโดย ก.ล.ต. ตลท. สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สถาบันไทยพัฒนา สมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (maiA) เป็นต้น เป็นประจำทุกปี เพื่อนำความรู้มาพัฒนาและเป็นแนวทาง ในการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงการให้คำแนะนำ หรือข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้ดียิ่งขึ้น และ รายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบทุกครั้ง โดยคณะกรรมการที่เข้าร่วมอบรมในปี 2562 ได้แก่



2.2 ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท

สำหรับหลักสูตรของผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท จะพิจารณาและเข้าร่วมเป็นประจำทุกปีตามความเหมาะสม ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปตามระเบียบข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจัดโดย ก.ล.ต. ตลท. สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สถาบันไทยพัฒนา สมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (maiA) เป็นต้น เพื่อนำความรู้มาปรับปรุง ประยุกต์ใช้ และพัฒนาศักยภาพตนเอง รวมถึงงานของบริษัทฯ ให้ดียิ่งขึ้น

2.3 พนักงาน

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้บริษัทฯ จัดให้พนักงานทุกระดับได้รับการฝึกอบรมในสายงานต่างๆ ที่ตนเองรับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอ ทั้งการฝึกอบรมในสายวิชาชีพหลักของบริษัทฯ ตามขอบข่ายที่บริษัทฯ ได้ให้บริการแก่ลูกค้าโดยเป็นไปตามกฎระเบียบจาก “สมาคมทดสอบโดยไม่ทำลายแห่งประเทศไทย (ASNT)” และองค์กรสากลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด ตลอดจนการอบรมหลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานประเภทต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังมีการเชิญผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศและภายในประเทศ มาทำการฝึกอบรมให้แก่บุคลากรของบริษัทฯ อยู่เสมอ เพื่อเพิ่มเติมความรู้

ในปี 2562 บริษัทฯ ได้ส่งพนักงานเพื่อเข้าร่วมอบรม / ทดสอบ / สัมมนา / นิทรรศการภายนอกกับสถาบันต่างๆ จำนวน 76 หลักสูตร รวมทั้งหมด 206 ครั้ง เป็นเงิน 2,153,952.10 บาท คิดเป็น 2,566.50 ชั่วโมงต่อปี โดยมีพนักงานเข้าร่วมทั้งหมด 206 คน (นับซ้ำ) (หรือ 128 คน - นับรายบุคคล) ค่าใช้จ่ายเฉลี่ย 10,456.08 บาทต่อคนต่อปี (หรือ 16,827.75 บาทต่อคนต่อปี - นับรายบุคคล) เฉลี่ย 12.46 ชั่วโมงต่อคนต่อปี (หรือ 20.05 ชั่วโมงต่อคนต่อปี - นับรายบุคคล)

ลำดับ	ระดับ	รายละเอียดการอบรม				
		จำนวน (หลักสูตร)	เข้าร่วม / นับซ้ำ (คน)	เข้าร่วม / นับรายบุคคล (คน)	รวม (ชั่วโมง)	เฉลี่ยต่อคนต่อปี (ชั่วโมง)
1.	กสรมการ	11	4	4	100.00	25.00
2.	ผู้บริหารระดับสูง	6	8	2	89.50	44.50
3.	ผู้บริหารระดับฝ่าย	20	23	10	144.00	14.40
4.	ผู้บริหารระดับแผนก	5	5	3	37.00	12.33
5.	เลขานุการบริษัท	5	8	2	48.00	24.00
6.	วิศวกร	14	23	12	366.00	30.50
7.	ช่างเทคนิค	26	98	71	1,589.00	22.38
8.	หัวหน้างานฝ่ายสนับสนุน	12	15	3	98.00	32.66
9.	หัวหน้างานฝ่ายปฏิบัติการ	7	9	9	84.00	9.33
10.	พนักงานฝ่ายสนับสนุน	7	12	11	62.00	5.63
11.	พนักงานฝ่ายปฏิบัติการ	3	5	5	49.00	9.80





ผลการดำเนินงาน (GRI 404-1)

การอบรมภายนอก

206 คน (นับซ้ำ)
(หรือ 129 คน - นับรายบุคคล)

2,566.50 ชั่วโมงต่อปี
เฉลี่ย : 12.46 ชั่วโมง/คน/ปี
รายบุคคล : 20.05 ชั่วโมง/คน/ปี

2,153,952.10 บาท
เฉลี่ย : 10,456.08 บาท/คน/ปี
รายบุคคล : 16,827.75 บาท/คน/ปี

76 หลักสูตร รวม 206 ครั้ง

การอบรมภายใน

1,067 คน (นับซ้ำ)
(หรือ 297 คน - นับรายบุคคล)

9,866.00 ชั่วโมงต่อปี
เฉลี่ย : 9.25 ชั่วโมง/คน/ปี
รายบุคคล : 33.22 ชั่วโมง/คน/ปี

204,450.59 บาท
เฉลี่ย : 191.61 บาท/คน/ปี
รายบุคคล : 688.39 บาท/คน/ปี

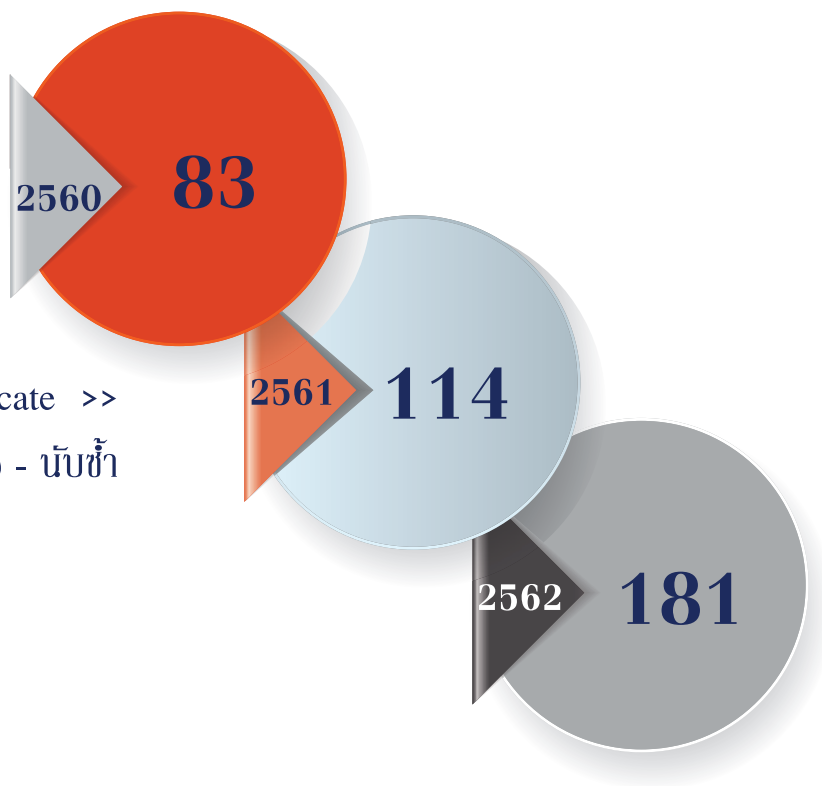
30 หลักสูตร รวม 71 ครั้ง



<< Certificate ที่พนักงานที่ได้รับ
(GRI 404-2)



จำนวนพนักงานที่ได้รับ Certificate >>
(คน) - นับซ้ำ



จากการดำเนินการที่ผ่านมา บริษัทฯ สามารถสร้างนักเทคนิค NDT ที่ผ่านการทดสอบจนได้รับใบอนุญาต (Certificate) และสามารถปฏิบัติงานได้ตามความต้องการของตลาดและลูกค้าได้เพิ่มมากขึ้น แม้ว่าจะยังไม่เพียงพอ แต่ก็ถือได้ว่า บริษัทฯ สามารถลดต้นทุนในการสรรหาพนักงานใหม่ลงได้ในระดับที่น่าพอใจ



บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ซึ่งเปรียบเสมือนการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัทฯ ดังนั้นจึงได้มีการกำหนดเส้นทางการเติบโตในการทำงาน หรือ Road Map ขึ้น เพื่อสร้างแรงจูงใจและแรงผลักดันให้พนักงานก้าวไปสู่เป้าหมายตามที่บริษัทฯ กำหนด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้การสนับสนุน และส่งเสริมพนักงานอย่างเท่าเทียมตามโอกาส ความสามารถ และความถนัดของแต่ละบุคคล ในการเข้ารับการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กรจากผู้เชี่ยวชาญ ผู้ชำนาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพัฒนาทักษะ เพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ รวมถึงความเชี่ยวชาญที่หลากหลายและทันสมัยยิ่งขึ้น โดยผู้บริหารจะเป็นผู้ชี้แนะแนวทาง สร้างโอกาสในการก้าวหน้า และให้ผลตอบแทนต่างๆ รวมถึงการสร้างความเข้าใจและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่พนักงาน พร้อมทั้งสอดแทรกหลักจริยบรรณทางวิชาชีพ หลักจริยธรรม และคุณธรรม เพื่อปลูกฝังให้บุคลากรมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นบุคลากรที่มีคุณค่า และมีความพร้อมต่อองค์กรในอนาคต



สิทธิมนุษยชน และนโยบายการจ้างงาน (GRI 103-2, 103-3, 405-1)

บริษัทฯ ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนด้วยความเสมอภาคและความเท่าเทียมกัน โดยดำเนินถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และเสรีภาพของบุคคล และไม่แบ่งแยกความแตกต่างในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ สัญชาติ ศิวิล เพศ อายุ ภาษา ศาสนา วัฒนธรรม ชนชั้น ความพิการ สถานภาพการสมรส สถานภาพทางกายภาพและสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางสังคม การศึกษาอบรม หรือความคิดเห็นทางการเมือง และอื่น ๆ ตามหลักการพื้นฐานที่สำคัญของกฎหมายสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน รวมทั้งพนักงานในบริษัทย่อย จะต้องได้รับการอบรมและปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทฯ ให้อิโกลาสทุกคนอย่างเท่าเทียมกันในการทำงาน ภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ในการทำงาน ประกาศ และคำสั่งต่างๆ ของบริษัทฯ ที่ชอบด้วยกฎหมายเดียวกัน และจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือคุกคาม ไม่ว่าจะผ่านทางวาจา หรือทางการกระทำต่อบุคคลอื่น ไม่เลือกปฏิบัติหรือกีดกันผู้หนึ่งผู้ใด และส่งเสริมให้ทุกคนมีความตระหนักและสำนึกในสิทธิหน้าที่และความรับผิดชอบของตนที่มีต่อบุคคลอื่นและสังคม

นโยบายการจ้างงาน

ยึดหลักการพิจารณาจากความรู้ความสามารถของผู้สมัคร โดยไม่เลือกปฏิบัติ และไม่กีดกันทางเพศ ศาสนา หรือเรื่องอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ซึ่งลักษณะการจ้างงานจะแบ่งเป็น 2 รูปแบบ คือ การจ้างเป็นพนักงานประจำ และการจ้างแบบชั่วคราวที่จะกำหนดระยะเวลาจ้างอย่างชัดเจน

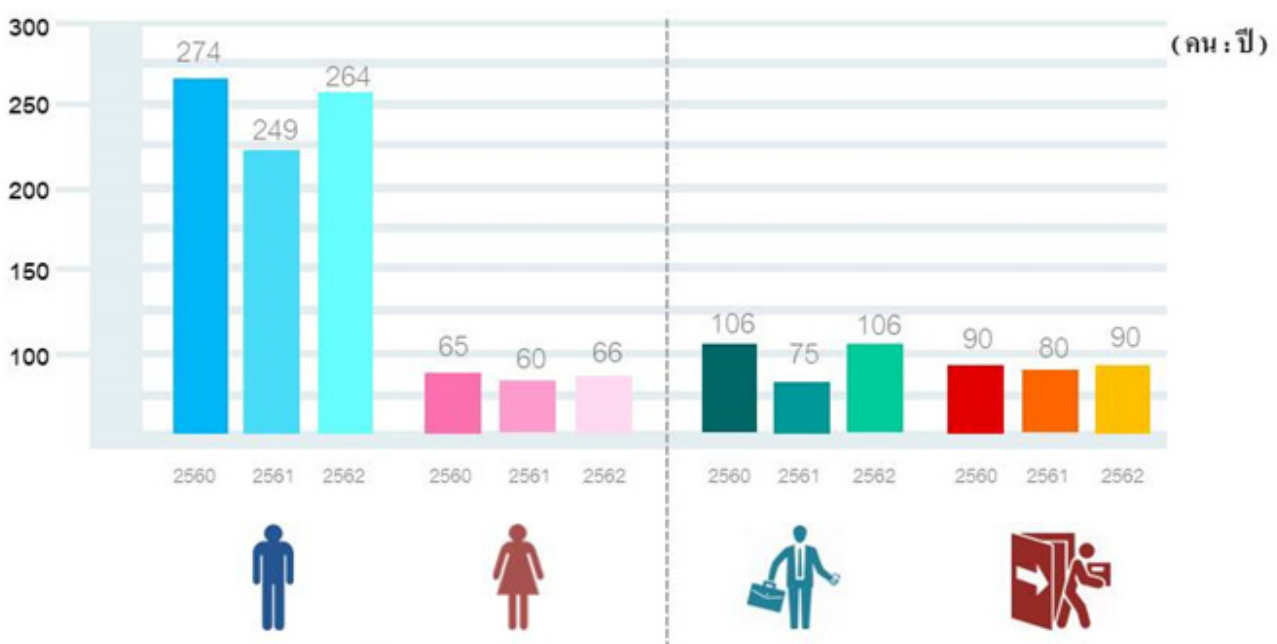


ผลการดำเนินงาน (GRI 103-2, 103-3, 405-1)

ในปี 2562 นอกจากพนักงานคนไทย บริษัทฯ ยังมีการจ้างงานชาวต่างชาติ 32 คน ซึ่งมีความแตกต่างทั้งในเชื้อชาติ ศาสนา ภาษา และวัฒนธรรม ฯลฯ มาทำงานร่วมกัน ซึ่งได้แก่ อินโดนีเซีย 7 คน อินเดีย 23 คน และเมียนมา 2 คน ซึ่งทำให้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในเรื่องเทคนิคการทำงานและการพัฒนาความรู้ โดยบริษัทฯ ดูแล และปฏิบัติต่อบุคลากรทุกคน ทุกชาติ ศาสนาด้วยความเสมอภาค และเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือนโยบายการจ้างงานแต่อย่างใด

จำนวนพนักงานทั้งหมด (ย้อนหลัง 3 ปี)

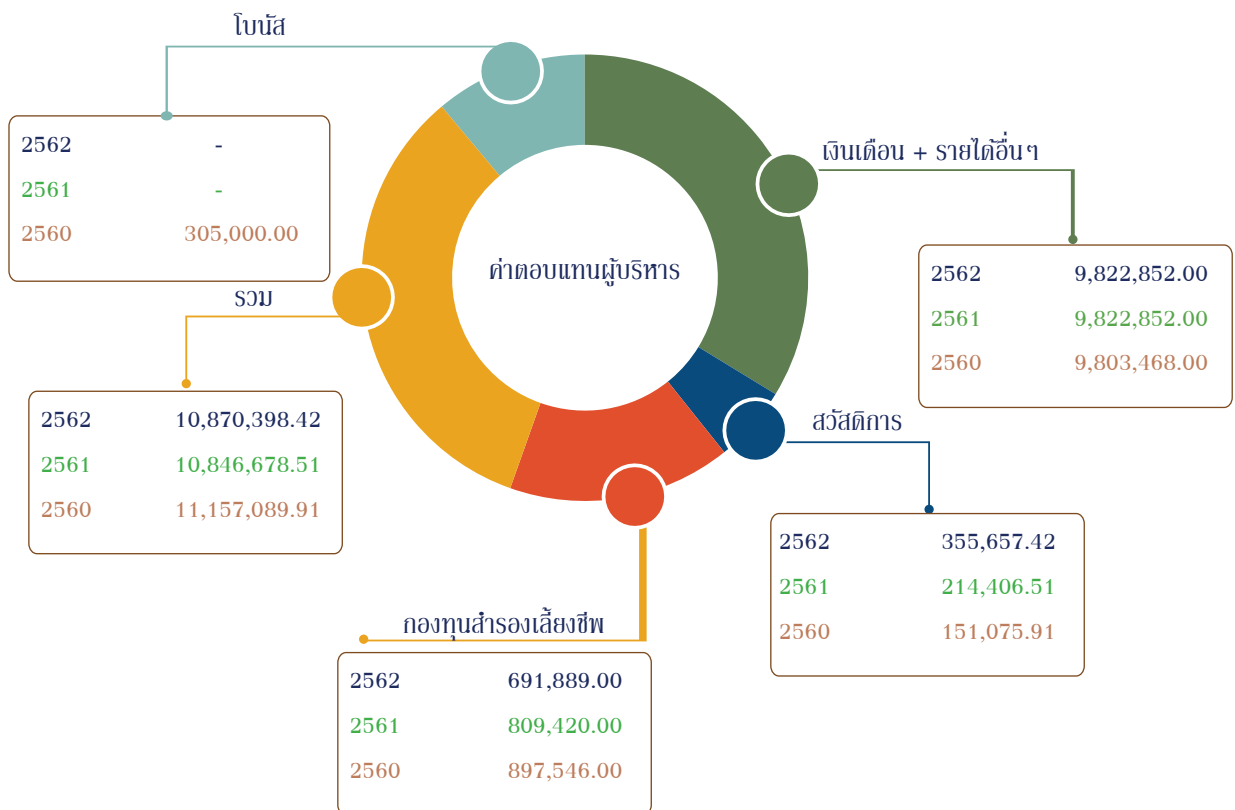
สถิติพนักงานเข้า – ออก (ย้อนหลัง 3 ปี)

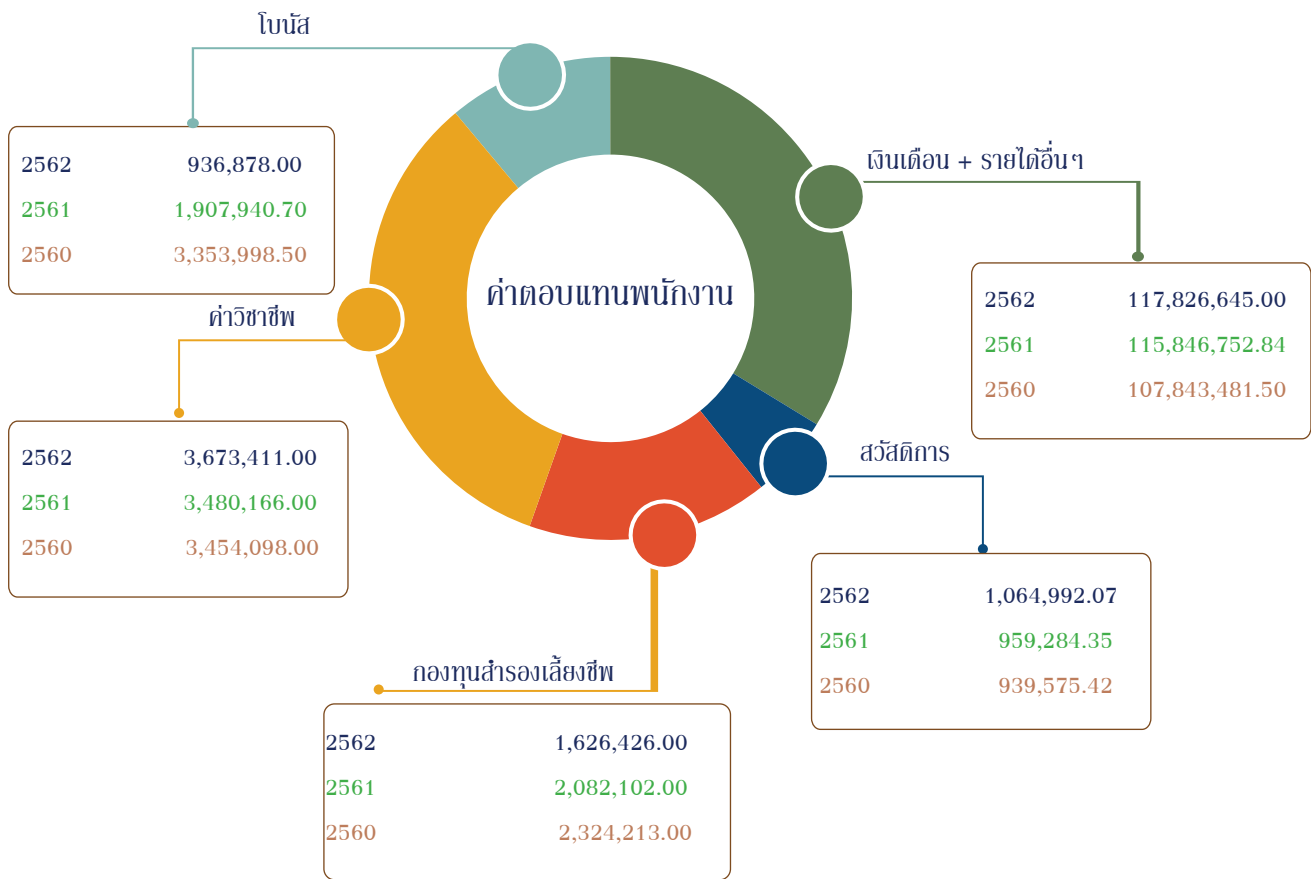


บริษัทฯ กำหนดนโยบาย และระเบียบปฏิบัติตามสิทธิขั้นพื้นฐานที่พนักงานพึงจะได้รับ ให้ค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตามความเหมาะสม และเป็นธรรม เช่น จากการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี การประเมินผลตามแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ ในช่วง 3 - 5 ปี และการจัดสวัสดิการเพิ่มเติมจากที่บริษัทฯ พึงให้ที่มากกว่ากฎหมายกำหนด เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุ รวมถึงการดูแลสุขภาพอนามัยโดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีตามลักษณะของงานที่เกี่ยวข้องและการร่วมมือกับธนาคารของรัฐในการจัดสวัสดิการเงินกู้ประเภทต่างๆ ในอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าสถาบันการเงินทั่วไป เพื่อเป็นทุนในการสร้างงานสร้างอาชีพเสริม หรือช่วยแก้ปัญหาหนี้สินส่วนตัวในครอบครัวของพนักงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว ซึ่งไม่สามารถแก้ปัญหาได้ ให้ผ่อนคลายเป็นพิเศษ นอกจากนี้ ยังจัดสถานที่ปฏิบัติงานให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีมุมพักผ่อนและลานกิจกรรมให้กับพนักงาน รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นเพื่อป้องกันอันตรายจากการทำงาน เป็นต้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของพนักงานทุกคน (ร้อยละ 100) ในการให้ข้อเสนอแนะด้านการจัดสวัสดิการที่เหมาะสม เป็นไปตามความต้องการของพนักงาน รวมถึงการเป็นสื่อกลางในการนำเสนอความต้องการของพนักงานให้กับบริษัทฯ ทราบ ร่วมหาแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาก็ อีกทั้งการช่วยลดข้อขัดแย้งต่างๆ โดยใช้หลักแรงงานสัมพันธ์เข้ามาดำเนินกิจกรรม ซึ่งถือเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานอีกทางหนึ่ง

ผลการดำเนินงาน





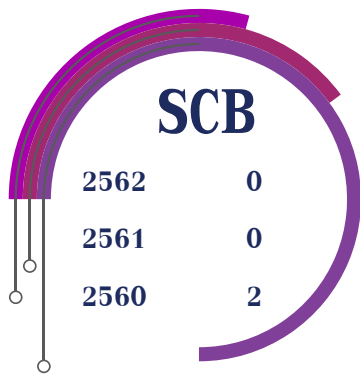
รวมค่าตอบแทนพนักงาน	
2562	135,998,750.49
2561	135,122,924.40
2560	129,072,456.33

ในรอบปี 2562 ที่ผ่านมามีพนักงานและผู้บริหารได้รับค่าตอบแทน จากเงินเดือน เบี้ยเลี้ยง ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวิชาชีพ โบนัส และสวัสดิการ โดยมีมูลค่ารวม 135,998,750.49 บาท คิดเป็น 39.69 % ของรายได้

โอกาสเข้าถึงแหล่งเงินทุน เพื่อขจัดปัญหาหนี้สิน (GRI 103-2, 103-3, 405-1)

บริษัทฯ ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลง (MOU) ร่วมกับสถาบันการเงินทั้งของภาครัฐและเอกชนถึง 3 แห่ง ได้แก่ ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารออมสิน ธนาคารอิสลาม เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนดอกเบี้ยต่ำให้พนักงานได้มีโอกาสเข้าถึงได้ง่ายสามารถนำไปแก้ปัญหาหนี้สิน หรือนำไปเป็นเงินทุนเพื่อประกอบอาชีพเสริมนอกเวลา รวมทั้งไปถึงการขอสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย ซึ่งจากการดำเนินการดังกล่าว มีพนักงานที่สมัครเข้าร่วมโครงการฯ และได้รับการอนุมัติเงินทุน / สินเชื่อแล้วจำนวน 32 ราย หรือคิดเป็น 14.39% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

ผลการดำเนินงาน



กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (GRI 102-2, 103-3, 405-1)

ตั้งแต่ 1 มกราคม 2548 เป็นต้นมา บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (กองทุนฯ) ในนามบริษัทฯ สำหรับพนักงานทุกคน โดยบริษัทฯ ได้คัดเลือกและลงทุนในกองทุน เค มาสเตอร์ พูล ฟินด์ (ตั้งแต่ 1 มกราคม 2560) และแต่งตั้งให้บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนภสิกรไทย จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุน ซึ่งพนักงานสามารถเลือกการจ่ายเงินสะสมได้ในอัตราร้อยละ 5 - 15 ของเงินเดือน ตั้งแต่เริ่มเข้ากองทุนฯ โดยบริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนฯ ในอัตราร้อยละ 5 - 10 ของเงินเดือนพนักงานตามเงื่อนไขอายุการทำงาน ทั้งนี้ พนักงานสามารถเลือกรูปแบบในการลงทุนตามความเหมาะสมของแต่ละบุคคล เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงผลตอบแทนที่สูงขึ้นตามอายุงานและประเภทของกองทุนที่ตนเองเลือก เพื่อให้สร้างจิตสำนึกในการเก็บออมสำหรับใช้ในอนาคต และ/หรือ สร้างความมั่นคงทางการเงินหลังการเกษียณอายุ ในปัจจุบันมีจำนวนสมาชิกกองทุนฯ ทั้งสิ้น 86 คน โดยแบ่งเป็น

ผลการดำเนินงาน

แผนการลงทุนฯ	จำนวนคน	สะสมลูกจ้าง		สมทบนายจ้าง	
		%	คน	%	คน
แผนที่ 1	5 คน	5 %	10 คน	5 %	8 คน
แผนที่ 2	9 คน	7 %	1 คน	6 %	1 คน
แผนที่ 3	2 คน	8 %	1 คน	7 %	3 คน
แผนที่ 4	2 คน	10 %	3 คน	9 %	1 คน
		14 %	1 คน	10 %	5 คน
		15 %	2 คน		



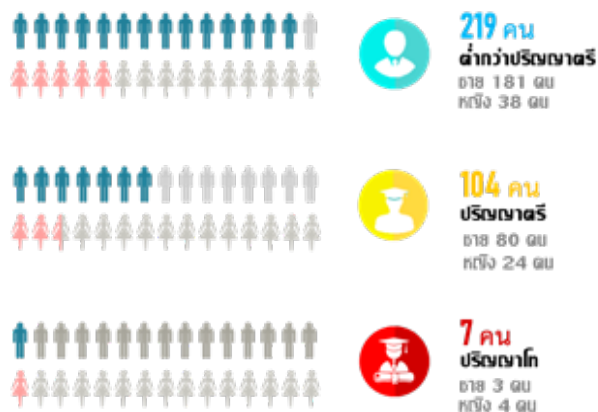
แผนการลงทุนฯ	จำนวนคน	สะสมลูกจ้าง		สมทบนายจ้าง	
		%	คน	%	คน
แผนที่ 1	25 คน	5 %	36 คน	5 %	33 คน
แผนที่ 2	17 คน	8 %	2 คน	6 %	7 คน
แผนที่ 3	16 คน	9 %	1 คน	7 %	5 คน
แผนที่ 4	10 คน	10 %	19 คน	8 %	4 คน
		12 %	1 คน	10 %	19 คน
		15 %	9 คน		

ข้อมูลพนักงานปี 2562 (GRI 102-7, 102-8, 405-1)

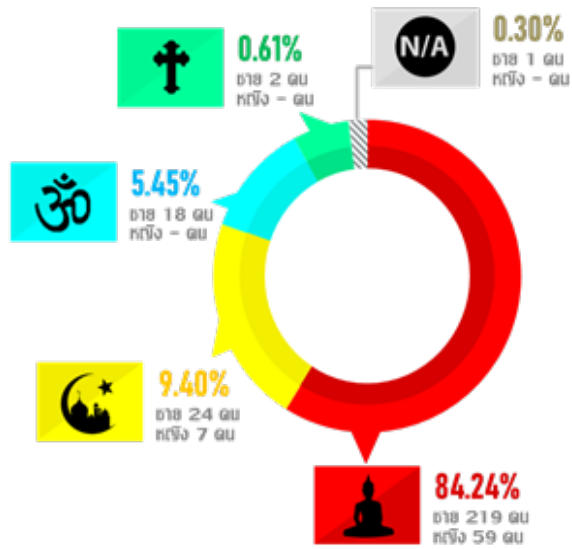
ระดับพนักงาน



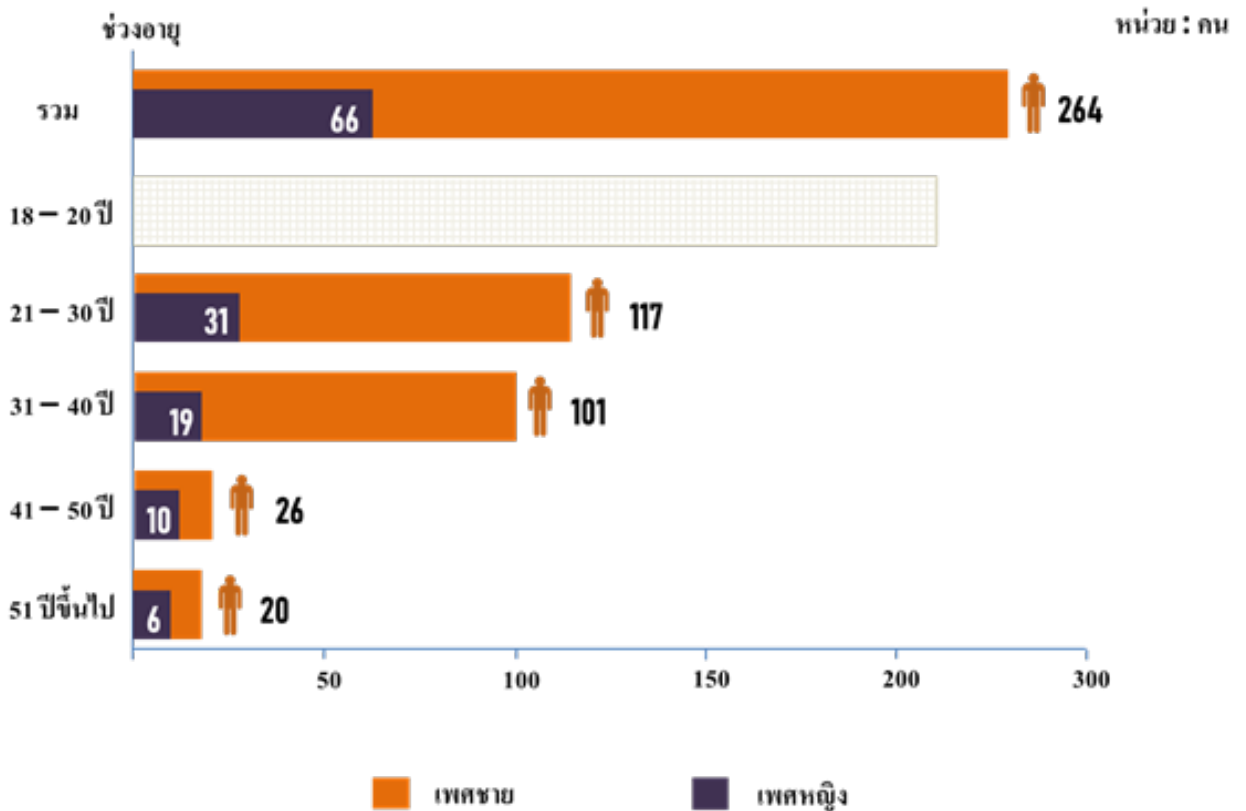
ระดับการศึกษาของพนักงาน



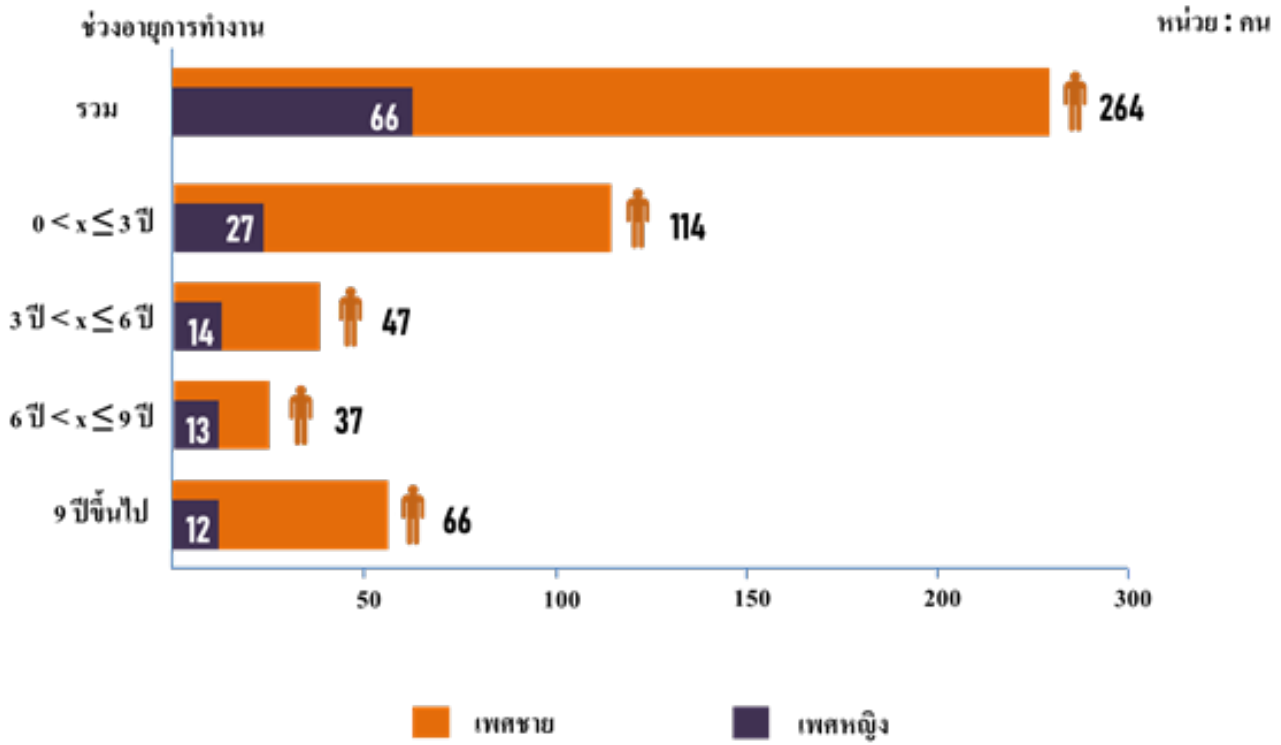
สัดส่วนศาสนาภายในองค์กร



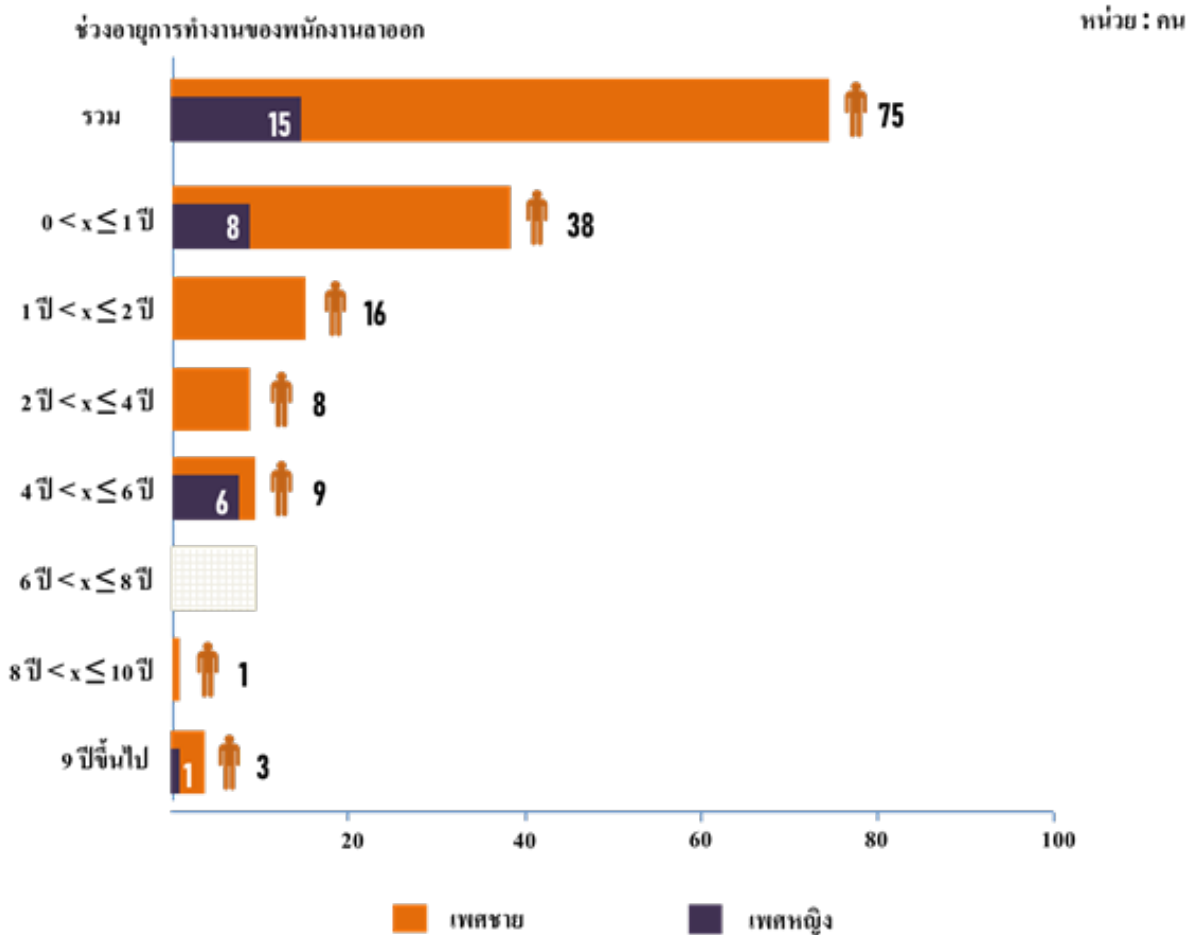
ช่วงอายุพนักงาน



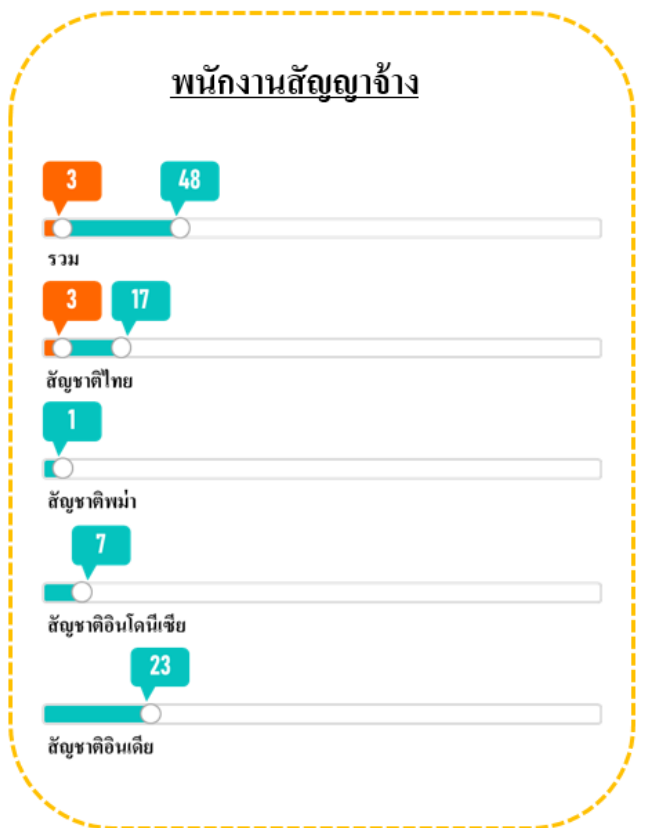
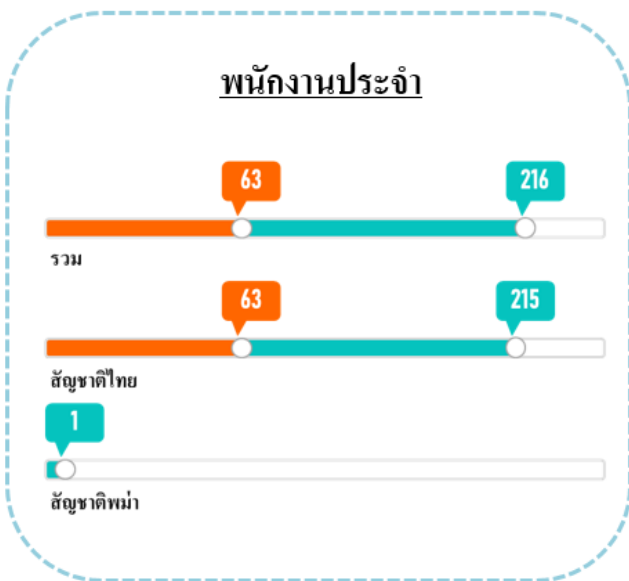
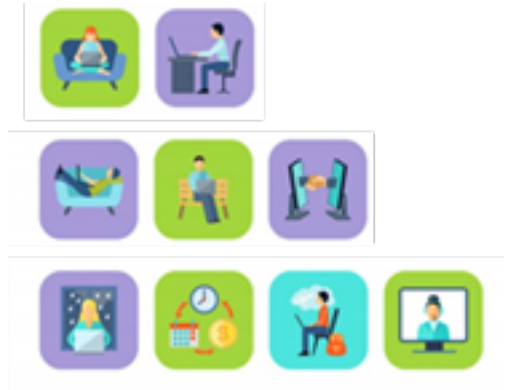
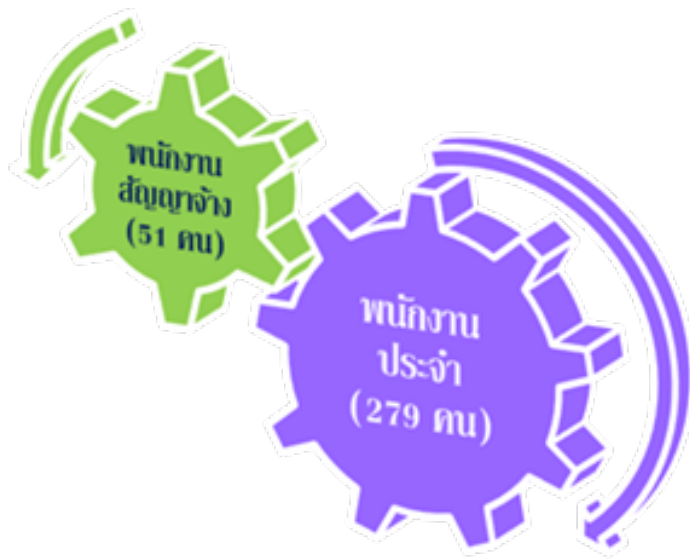
อายุการทำงานของพนักงานสิ้นสุดปี 2562



อายุการทำงานของพนักงานที่พ้นสภาพปี 2562



ประเภทการจ้าง – จำนวนพวง. ประจำ, freelance แบ่งตามเพศ เชื้อชาติ



อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

(GRI 403-1, 403-2, 403-3, 403-4, 403-5, 403-6, 403-7, 403-8, 409-9, 403-10)

กลยุทธ์ด้านความปลอดภัย (GRI 103-1, 403-1)

บริษัทฯ มีการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยฯ ตามนโยบายอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Health ,Safety, and Environment Management System – HSE) มีการประเมินOH&S MS เพื่อลด และควบคุมอันตรายและความเสี่ยงที่อาจเกิดอุบัติเหตุและการบาดเจ็บจากการทำงาน รวมถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยฯ ของบริษัทยังได้รับการออกแบบให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ISO 45001 อีกด้วย

ทิศทางของกลยุทธ์ด้านความปลอดภัยของบริษัทฯ มุ่งเน้นในการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมและสร้างการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงานให้เกิดเป็นวัฒนธรรมความปลอดภัย โดยใช้ระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยที่ยกระดับมาตรฐานความปลอดภัย และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยเพื่อการปฏิบัติงานที่สะดวกรวดเร็ว นอกจากนี้ในทุกๆปี บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีแผนการตรวจติดตามภายใน ซึ่งเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯ ยึดถือความปลอดภัยเป็นปัจจัยหลักในการดำเนินธุรกิจ และจะปลูกฝังจิตสำนึกด้านความปลอดภัย เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกคนที่ร่วมงานกับบริษัทฯ จะสามารถทำงานได้อย่างปลอดภัย ตลอดจนเพื่อป้องกันอุบัติเหตุร้ายแรงและผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และสิ่งแวดล้อม

การปลูกฝังและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านความปลอดภัย เพื่อลดหรือกำจัดความเสี่ยงในการทำงาน (GRI 103-2)

วัฒนธรรมความปลอดภัยถูกปลูกฝังอยู่ในทุกการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อช่วยในการปรับปรุงผลการดำเนินการด้านความปลอดภัย และบรรลุเป้าหมายการเป็นองค์กรที่ปราศจากอุบัติเหตุ ทำให้เราไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเลย แต่ถึงแม้เราสามารถลดระดับความรุนแรงของอุบัติเหตุที่ผ่านมาได้ แต่ยังเกิดจำนวนอุบัติเหตุที่เพิ่มขึ้น ดังนั้น บริษัทฯ จึงพยายามอย่างไม่ลดละที่จะเสริมสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยภายในองค์กร ซึ่งได้มุ่งเน้นที่การดูแลความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน และการแสดงความมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำด้านความปลอดภัย



ผลการดำเนินงาน (GRI 103-3)

ในปี 2562 ได้มีการส่งเสริม และพัฒนาความเป็นผู้นำด้านความปลอดภัยขององค์กร โดยดำเนินการผ่านการจัดอบรมในปีที่ผ่านมา และการปลูกฝังวัฒนธรรมความปลอดภัยที่แข็งแกร่งนั้นต้องเริ่มจากผู้ปฏิบัติงานที่มีศักยภาพ บริษัทฯ จึงจัดให้มีการฝึกอบรม และทักษะที่จำเป็น เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ปฏิบัติงานจะสามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย โดยผ่านการอบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



ข้อมูลสรุปอบรม ด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย

ประจำปี 2562 (GRI 403-3, 403-5)

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวนรุ่นที่จัดอบรม	พนักงาน	ลูกค้า	ผู้รับเหมา	นักศึกษาฝึกงาน	รวม
1.	การป้องกันอันตรายจากรังสี	9	54	41	12	2	109
2.	ความปลอดภัย อาชีวอนามัยฯ	13	91	-	10	2	103
3.	การขับขี่เชิงป้องกันอุบัติเหตุ	6	75	-	-	-	75
4.	ความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมี	1	27	-	2	-	29
5.	การจัดการวัสดุไม้ใช้แล้ว	1	27	-	2	-	29
6.	ฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น	4	117	-	-	-	117
7.	ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	2	57	-	-	-	57
8.	ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมี	1	27	-	2	-	29
9.	การสร้างพฤติกรรมความปลอดภัย	2	4	-	-	-	4
รวม		-	479	41	28	4	552

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมอย่างเต็มที่ให้พนักงาน ลูกค้า และผู้รับเหมาทุกคน สามารถรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย หรือมีอำนาจในการหยุดงานเมื่อพบเห็นสภาพแวดล้อมในการทำงานหรือพฤติกรรมที่ไม่ปลอดภัยที่อาจส่งผลให้เกิดอุบัติเหตุได้

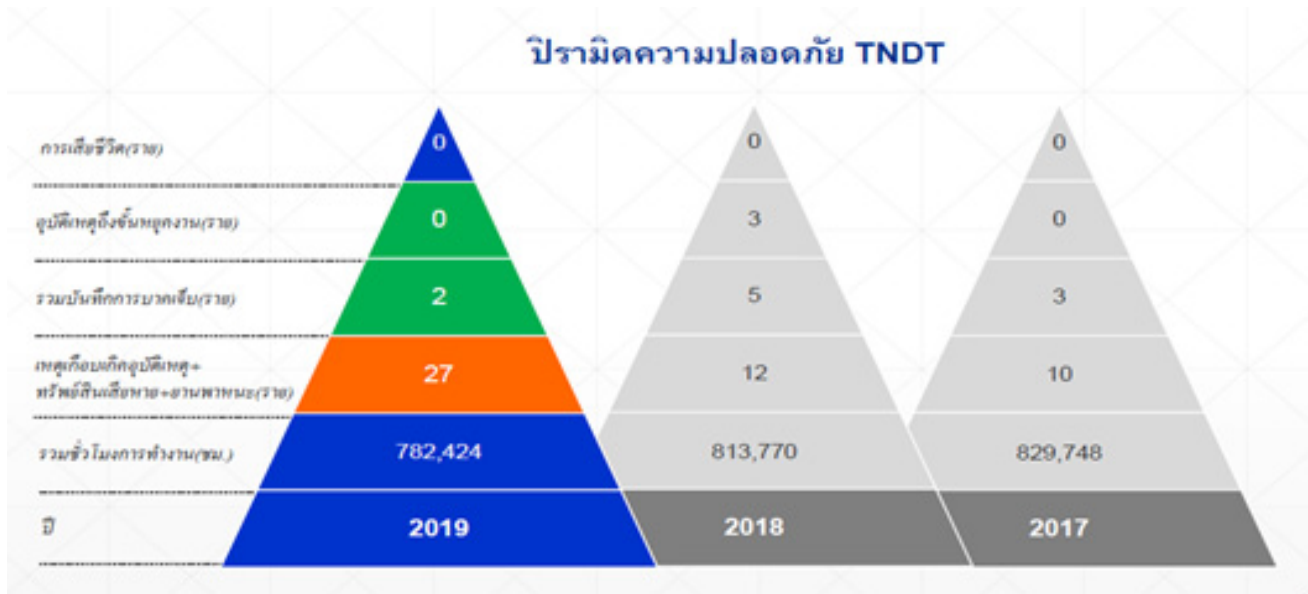
การจัดการด้านความปลอดภัย (GRI 103-2)

บริษัทฯ ดำเนินถึงความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานของพนักงานทุกระดับเป็นสำคัญจึงได้แต่งตั้ง คณะกรรมการ ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ขึ้นเพื่อกำหนดนโยบาย แนวทางการปฏิบัติ และติดตามผลการปฏิบัติงาน โดย จัดให้มีการประชุมฯ เป็นประจำทุกเดือน เพื่อสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบาย และรายงานสถิติการเกิดอุบัติเหตุ จากการทำงาน และความปลอดภัยส่วนบุคคล โดยมีการทบทวนผลการประเมินความเสี่ยง และร่วมกันกำหนดมาตรการป้องกันเพิ่มเติม โดยผ่านการหารือในที่ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการจัดทำเอกสารวิธีการปฏิบัติงาน การจัดหาข้อมูลด้านเทคนิค ในขอบเขตที่เหมาะสม เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อบุคลากร ทรัพย์สิน และสภาพแวดล้อม อีกทั้ง ยังจัดให้มีการอบรมและ กิจกรรมต่างๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ และได้จัดให้มีการตรวจสอบสภาพพนักงานเป็นประจำทุกปี เพื่อความปลอดภัย และสุขอนามัยที่ดีของพนักงาน ตลอดจนการให้คำแนะนำอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง มีระบบป้องกันอันตรายในการทำงานให้ กับพนักงาน และ ชุมชนโดยรอบสถานที่ปฏิบัติงาน รวมถึงมีการสุ่มตรวจความปลอดภัยของสถานที่ปฏิบัติงานด้านรังสี โดยหน่วยงานตรวจความปลอดภัยฯ และการสุ่มตรวจสอบสถานที่จัดเก็บสารรังสี ร่วมกับสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเป็นประจำทุกปี รวมถึงการส่งเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง กับการทำงานเพื่อทำการตรวจสอบ หรือสอบเทียบตามมาตรฐานควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานสากลและ หน่วยงานภาครัฐกำหนด เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง โดยการปฏิบัติงานของบริษัทฯ จะดำเนินถึงหลักจรรยาบรรณ ในวิชาชีพและการมีจริยธรรมและคุณธรรมในการทำงานเป็นสำคัญ



ผลการดำเนินงาน (GRI 103-3)

ในปี 2562 ด้วยความมุ่งมั่นในการปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง ทำให้สถิติการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency-LTIF) รวมถึงบันทึกอัตราการบาดเจ็บ (Total Recordable Injury Rate – TRIR) ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2561



เป้าหมายด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัยของบริษัท ปี 2562

การวัดผล	สถิติปี 2561 (ราย)	เป้าหมายปี 2562 (ราย)
จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิต	0	0
จำนวนการเจ็บป่วยและโรคจากการทำงาน	0	0
อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	3 (0.74/200,000 ชั่วโมง-คน)	ไม่เกิน 1 (0.27/200,000 ชั่วโมง-คน)
อัตราบันทึกการบาดเจ็บ (ไม่ถึงขั้นหยุดงาน)	5 (1.23/200,000 ชั่วโมง-คน)	ไม่เกิน 3 (0.62/200,000 ชั่วโมง-คน)
อัตราการเกิดเหตุจากยานพาหนะ	7 (1.72/200,000 ชั่วโมง-คน)	ไม่เกิน 4 (0.84/200,000 ชั่วโมง-คน)
อัตราบันทึกการรับปริมาณรังสีเกิน	3 (0.74/200,000 ชั่วโมง-คน)	ไม่เกิน 1 (0.27/200,000 ชั่วโมง-คน)

หมายเหตุ : การคำนวณอัตราการเกิดอุบัติเหตุ มาตรฐาน OSHA = $\frac{\text{จำนวนผู้บาดเจ็บและเจ็บป่วย} \times 200,000}{\text{จำนวนชั่วโมงการทำงานของพนักงานทั้งหมด}}$





การปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทฯ เป็นไปตามแผนงานประจำปี 2562 ที่ได้จัดเตรียมไว้ ส่วนอัตราการเกิดเหตุจากยานพาหนะ และอัตราบันทึกการรับปริมาณรังสีเกิน ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ดังนั้น บริษัทฯ จึงจัดทำแผนงานป้องกันอันตรายเพื่อลดอุบัติเหตุเกี่ยวกับการขับขี่ยานพาหนะของบริษัทฯ และแผนป้องกันอัตราบันทึกการรับปริมาณรังสีเกินในปี 2563 ต่อไป

1 อายุงาน (ปี)

พนักงานใหม่ (อายุงานไม่เกิน 1 ปี)	13 คน
พนักงานอายุงานเกิน 1 ปีขึ้นไป	7 คน

2

การอบรม DDC

ไม่เคยผ่านอบรม	8 คน
ผ่านอบรม+ไม่ทบทวน	7 คน
ผ่านอบรม+ทบทวน(ภายใน 3 ปี)	5 คน

3

สาเหตุ

ไม่มีความชำนาญในการขับรถ	11 คน
การเว้นระยะห่างในการขับรถ	5 คน
ขาดการประเมินผู้ขับขี่ร่วมทาง	3 คน
การไม่ชะลอในทางแยก	1 คน
ฝ่าฝืนกฎจราจร (ไฟแดง)	1 คน

การเกิดเหตุจากยานพาหนะ 20 ราย

จากการวิเคราะห์ข้อมูลในปี 2562 นี้

อาจสรุปได้ว่ากลุ่มบุคคลที่เกิดเหตุเป็นกลุ่มบุคคลพนักงานใหม่ และกลุ่มที่ไม่ผ่านการอบรม และกลุ่มที่ผ่านการอบรมเกิน 3 ปี ซึ่งไม่ได้รับการทบทวนหลักสูตรการขับขี่ในเชิงป้องกัน และจะนำสาเหตุไปเป็นกรณีศึกษาในการฝึกอบรมหลักสูตรการขับขี่ในเชิงป้องกัน ตลอดจนการเน้นย้ำวิธีการที่ถูกต้อง และให้พนักงานนำไปปฏิบัติ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยทั้งตัวเองและเพื่อนร่วมทางบนท้องถนน โดยมีแผนงานป้องกันอันตรายเพื่อลดอุบัติเหตุเกี่ยวกับการขับขี่รถยนต์ของบริษัท 2563 สนับสนุนต่อไป

ผลการดำเนินงาน (GRI 103-3)

อุบัติเหตุจากการขับขี่ด้วยความเร็วมีแรงปะทะทำให้เกิดความสูญเสียอย่างมาก

บริษัทฯ มีความตระหนัก และเน้นย้ำกับพนักงานเสมอว่า การขับขี่ให้ปลอดภัย คือ ผู้ขับขี่ต้องมีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยการปฏิบัติตามกฎจราจร เมาไม่ขับ สดความเร็ว เพราะการจะหยุดไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ นั้น สิ่งสำคัญที่สุด คือ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของผู้ขับขี่ หากเราไม่ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด ต่อให้ถนนมีโครงสร้างที่ดีเพียงใด รถอยู่สภาพพร้อมแค่ไหน ก็ยากที่จะหยุดอุบัติเหตุได้

พื้นฐานของการขับขี่ในระดับความเร็วที่ปลอดภัย



ในเขตเมืองและชุมชน
ไม่ควรเกิน 50 กิโลเมตร/ชั่วโมง



นอกเขตเมือง
ไม่ควรเกิน 90 กิโลเมตร/ชั่วโมง

สิ่งเหล่านี้จะช่วยลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุได้ ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงมีกฎระเบียบข้อบังคับให้พนักงานปฏิบัติ ตลอดจนบทลงโทษต่าง ๆ ทั้งนี้ เพื่อความปลอดภัยต่อพนักงาน รวมถึงชุมชนและสังคมที่เราได้ใช้ และอยู่อาศัยร่วมกัน

การดำเนินการเกี่ยวกับกฎระเบียบ/ข้อบังคับ

1 กำหนดความเร็วในการขับขี่รถยนต์ตามที่กฎหมายกำหนด

ตรวจสอบความเร็วในการขับขี่รถยนต์ด้วยโปรแกรม Smart fleet analyst เป็นประจำทุกเดือน

2 ปริมาณแอลกอฮอล์เท่ากับ 0 มิลลิกรัมเปอร์เซ็นต์

สุ่มตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์โดยความถี่ขึ้นกับแต่ละหน่วยงานตามความเหมาะสม

1 การปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามวิธีการปฏิบัติ 2 คน

การรับปริมาณรังสีเกิน 8 ราช

2 การจัดเก็บอุปกรณ์วัดปริมาณทางรังสีไม่ถูกต้อง 6 คน

จากการวิเคราะห์ข้อมูลในปี 2562 นี้

พนักงานไม่มีความรู้เกี่ยวกับการดูแลรักษา และจัดเก็บอุปกรณ์วัดปริมาณทางรังสี รวมถึงการปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามวิธีการปฏิบัติ ดังนั้น จึงกำหนดแผนป้องกันอัตราบันทึกการรับปริมาณรังสีเกิน ในปี 2563 โดยจะให้แต่ละหน่วยงานที่กำกับดูแลพนักงานที่ทำงานด้านรังสี ทำการจัดฝึกอบรม ทบทวนพนักงานที่ทำงานด้านรังสี ให้ได้ 100% โดยกำหนดเน้นย้ำในเนื้อหาหัวข้อการจัดเก็บอุปกรณ์วัดปริมาณทางรังสี



ผลการดำเนินงาน

การชั่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง (GRI 403-2)

TNĐT มีขั้นตอนการดำเนินงานสำหรับการระบุอันตราย และการประเมินความเสี่ยงทุกกิจกรรมในการทำงาน รวมไปถึงสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพิจารณากำหนดมาตรการการควบคุม ป้องกัน และลดความเสี่ยงที่สามารถมีผลกระทบต่อสุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงานและบุคคลต่าง ๆ ที่อยู่ภายใต้การควบคุมของ TNĐT โดยได้แสดงไว้ใน “เอกสารขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การชั่งอันตราย การประเมินความเสี่ยงและควบคุมความเสี่ยง” หากมีกิจกรรมใหม่ หรือมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงกิจกรรม สิ่งอำนวยความสะดวก อุปกรณ์ และวัตถุดิบต่าง ๆ ที่ใช้เกี่ยวกับการทำงาน จะมีการทบทวน และแก้ไขให้เหมาะสมกับกิจกรรมภายในการควบคุมของ TNĐT อย่างต่อเนื่อง

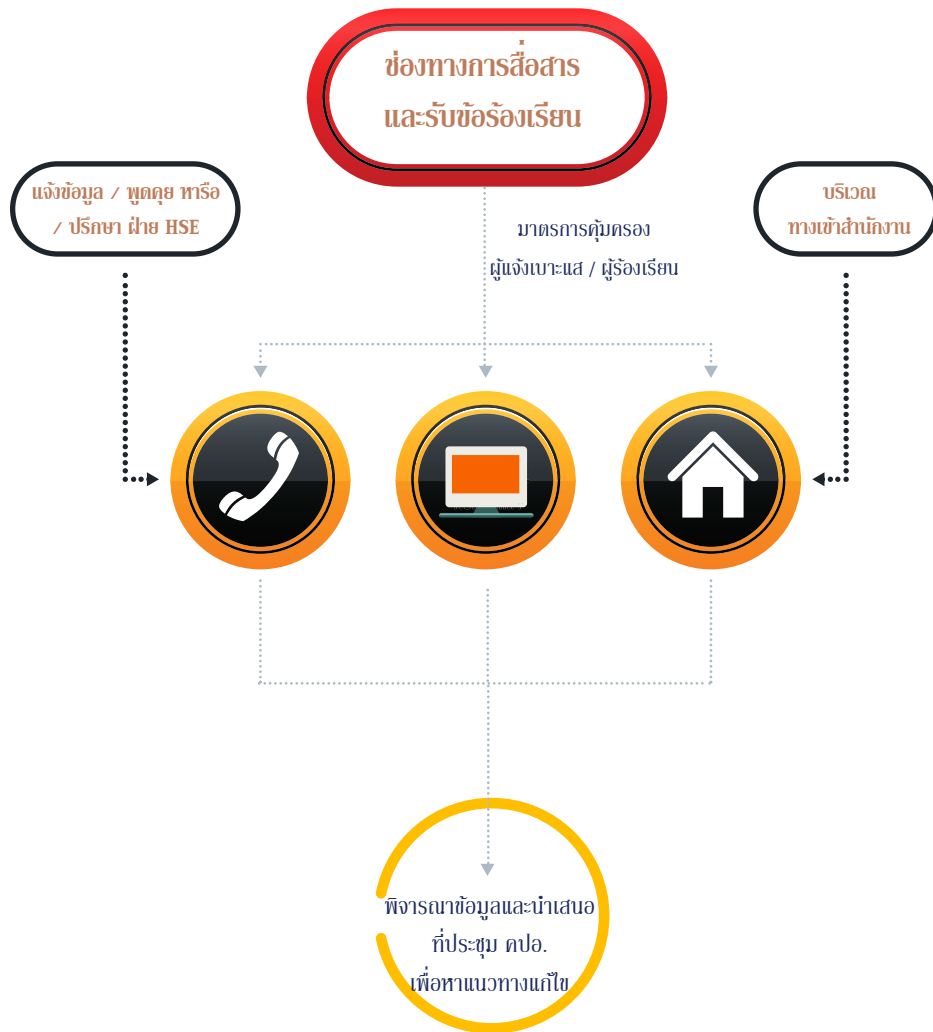
การสอบสวนอุบัติการณ์และอุบัติเหตุ

บริษัทฯ มีการกำหนดตัวชี้วัดด้านความปลอดภัย และค้นหาสาเหตุแท้จริงที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกัน รวมถึงทำการแก้ไขปรับปรุงไม่ให้เกิดเหตุการณ์ลักษณะเดียวกันซ้ำขึ้นอีก โดยมีการนำประเด็นการเกิดอุบัติการณ์/อุบัติเหตุเข้าร่วมหารือในที่ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย และมีการนำข้อมูลรายงานการสอบสวนอุบัติการณ์และอุบัติเหตุไปจัดทำสถิติการประสะอันตราย เพื่อศึกษาผลกระทบ ติดตามตรวจสอบ และวางแผนป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายของประเทศ และระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของบริษัท ฯ โดยสามารถแบ่งอุบัติการณ์และอุบัติเหตุ ดังนี้



การมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงาน การให้คำปรึกษา และการสื่อสารด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (GRI 403-1)

ฝ่ายอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม (ฝ่าย HSE) มีช่องทางและวิธีในการสื่อสาร การมีส่วนร่วม และให้คำปรึกษา ระหว่างหน่วยงานต่างๆ ภายในบริษัทฯ และระหว่างบริษัทฯ กับหน่วยงานภายนอก เช่น หน่วยงานราชการ, ลูกค้า, ผู้รับเหมา, ผู้มาติดต่อ และพื้นที่ข้างเคียง เป็นต้น เพื่อประสานงานเกี่ยวกับการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม มีการกำหนดวิธีการติดต่อประสานงานระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม ทั้งในเรื่องการรับเรื่อง การแจ้งเรื่องและการรายงานต่างๆ ตลอดจนการประชุมคณะกรรมการต่างๆ เช่น คณะกรรมการสวัสดิการ คณะกรรมการความปลอดภัยฯ เป็นต้น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการระบบการติดต่อสื่อสารทั้งภายในบริษัทฯ และหน่วยงานภายนอกบริษัทฯ



ในกระบวนการปฏิบัติงาน ยังมีช่องทางให้พนักงานผู้ปฏิบัติงานได้มีส่วนร่วมในการให้คำปรึกษา และการสื่อสารด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เช่น Toolbox Talk ก่อนเริ่มงาน การสำรวจและประเมินอันตรายก่อนเริ่มงาน นำมาสื่อสาร และนำมาพิจารณา เพื่อการตัดสินใจในการปรับปรุงสภาพการทำงานให้ปลอดภัยก่อนเริ่มงาน และกิจกรรม KYT ที่ให้พนักงานมีส่วนร่วมในการค้นหาอันตราย และเสนอแนะวิธีการปรับปรุงแก้ไข รวมถึงการค้นหาเพื่อทำรายงาน HazOp & Near miss เป็นอีกช่องทางหนึ่งที่ให้พนักงานได้ค้นหาอันตรายในพื้นที่ที่ทำงาน เพื่อสื่อสารให้กับผู้บังคับบัญชา เพื่อประมาณระดับความเสี่ยงในการวางแผนแก้ไขปรับปรุงตามความระดับเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ



โครงการ KYT

เป็นกิจกรรมที่สนับสนุนงานด้านอาชีวอนามัย ด้วยวิธีการวิเคราะห์หรือคาดการณ์ถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน พร้อมทั้งกำหนด มาตรการหรือวิธีการจัดการอันตรายเหล่านั้นเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน เป็นการช่วยค้นหาอันตรายที่แอบแฝงอยู่ในการทำงาน นอกจากนี้จะทำให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการค้นหาและกำหนดวิธีการป้องกันอันตรายจากการทำงานแล้วยังทำให้เกิดความสามัคคีในการดำเนินกิจกรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในการทำงาน



กิจกรรม SOCs Card/กิจกรรม HazOb & Near Miss Report

การทำแบบสังเกตความปลอดภัยและการสื่อสาร (Safety observation and communication) เป็นการการชี้บ่งอันตราย การวิเคราะห์อันตรายเพื่อนำเอาข้อคิดเห็นมาปรับปรุงการออกแบบให้ครอบคลุมและมีการป้องกันการเกิดเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ (Undesirable events) เพื่อให้การทำงานได้มาตรฐานและปลอดภัยยิ่งขึ้น

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานเป็นอย่างยิ่ง จึงได้จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) เพื่อให้พนักงานได้สวมใส่อย่างเหมาะสมและถูกต้องกับการทำงานในแต่ละประเภท เป็นการป้องกันและลดความรุนแรงที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน โดยกำหนดเป็นข้อปฏิบัติและได้กำหนดไว้ในคู่มือความปลอดภัย



Mandatory for Personal Protective Equipment (PPE)

Thai Nondestructive Company Limited (Thailand) recognize the importance of safety in the workplace as well. The Company has provided the suitable Personal Protective Equipment (PPE) for employees and contractors for each working's type They are important things to reduce violence that may arise from their work. The Company has established mandatory for PPE as follows :

- (1) Companies are obliged to supply PPE to employees / contractors wear. Employees and contractors are obliged to wear PPE whenever practitioners.
- (2) Employee / contractor have to check the PPE's condition at all times prior to use if damaged PPE may not be used. Inform the supervisor to issue new device if they are damaged.
- (3) Employees / contractors who work on the job site must wear PPE from the entry of the project's location.
- (4) Several level of Safety Officer which appointed by M.D. have responsible to oversee the employee/contractor's working for maximum safety and have HSE authority.
- (5) If the employee / contractor fails to comply this "Mandatory for PPE" is considered guilty and will be subject to disciplinary action.

ข้อปฏิบัติเรื่องอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE)

บริษัท ไทยเอ็น ดี ที จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานเป็นอย่างยิ่ง บริษัทฯ จึงได้จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมและถูกต้องกับการทำงานแต่ละประเภท เป็นกรลดความรุนแรงที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดข้อปฏิบัติคือ อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ไว้ดังนี้ :

- (1) บริษัทมีหน้าที่จัดหา PPE ให้พนักงานผู้รับเหมาสวมใส่ ส่วนพนักงานและผู้รับเหมาที่มีสวมใส่ PPE ทุกครั้งที่มีผู้ปฏิบัติงาน
- (2) พนักงานผู้รับเหมา ต้องตรวจสอบสภาพของ PPE ทุกครั้งก่อนนำไปใช้งาน หาก PPE ชำรุด ห้ามนำไปใช้งานโดยไม่ได้แจ้งไปยังหัวหน้างานเพื่อขอเปลี่ยนชิ้นใหม่
- (3) พนักงานผู้รับเหมาที่เข้าไปทำงานภายในบริเวณก่อสร้างต้องใช้ PPE ตั้งแต่ทางเข้าโครงการ
- (4) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับต่างๆ ให้ความสำคัญและ มีหน้าที่กำกับดูแลการทำงานของพนักงานผู้รับเหมา ให้มีความปลอดภัยสูงสุด และเป็นต้นแบบด้านความปลอดภัยที่ถูกต้องทั้งที่ปฏิบัติงาน
- (5) หากพบว่าพนักงาน / ผู้รับเหมา ไม่ปฏิบัติตาม "ข้อปฏิบัติเรื่องอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล" ถือว่ามีความผิดและจะต้องได้รับโทษทางวินัย


S. Chomduen
Managing Director

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)

หมวกนิรภัย

รองเท้านิรภัย

แว่นตา

ชุดหมิ

ถุงมือ

ที่อุดหู

ผ้าปิดจมูก

อุปกรณ์ป้องกัน
การตกจากที่สูง

การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน (GRI 103-2, 103-3)

ด้วย บริษัท ไทย เอ็น ดี ที จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน ซึ่งอาจมีผลต่อสุขภาพของพนักงาน บริษัทฯ โดยฝ่ายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการตรวจวัดวิเคราะห์สภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้านแสงสว่าง ทั้งหน่วยงานกรุงเทพฯ และหน่วยงานต่างจังหวัด เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2549 และเพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงให้สภาพการทำงานมีความปลอดภัย และได้มาตรฐานจึงได้ดำเนินการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานด้านแสงสว่าง โดยมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพเป็นผู้ดำเนินการ ซึ่งผลการประเมินเป็นไปตามเกณฑ์และอยู่ในค่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด



การตรวจสุขภาพพนักงาน (GRI 103-2, 103-3)

ฝ่าย HSE กำหนดและจัดทำบัญชีรายการตรวจสุขภาพความเสี่ยงของพนักงาน โดยประเมินจากความแตกต่างทางด้านสภาพแวดล้อม เครื่องมือ และกิจกรรมการทำงาน เริ่มจากรายการปัจจัยเสี่ยงทางด้านกฎหมาย เช่น แสง เสียง ความร้อน สารเคมี หรือขั้นตอนอื่นใดที่อาจจะเสี่ยงทำให้พนักงานเกิดโรคจากการทำงาน เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อติดตามและเฝ้าระวังแนวโน้มสุขภาพพนักงาน เพื่อรักษาหรือดำเนินการป้องกันได้ทันเวลาที่ และภายหลังจากการตรวจสุขภาพตามที่บริษัทฯ กำหนดแล้ว บริษัทฯ ได้นำผลตรวจสุขภาพมาวิเคราะห์ แนวโน้มของสุขภาพของพนักงานเพิ่มเติม และได้นำข้อมูลดังกล่าว มาจัดทำโครงการสนับสนุนกิจกรรมด้านสุขภาพ ในแผนงานประจำปีต่อไป

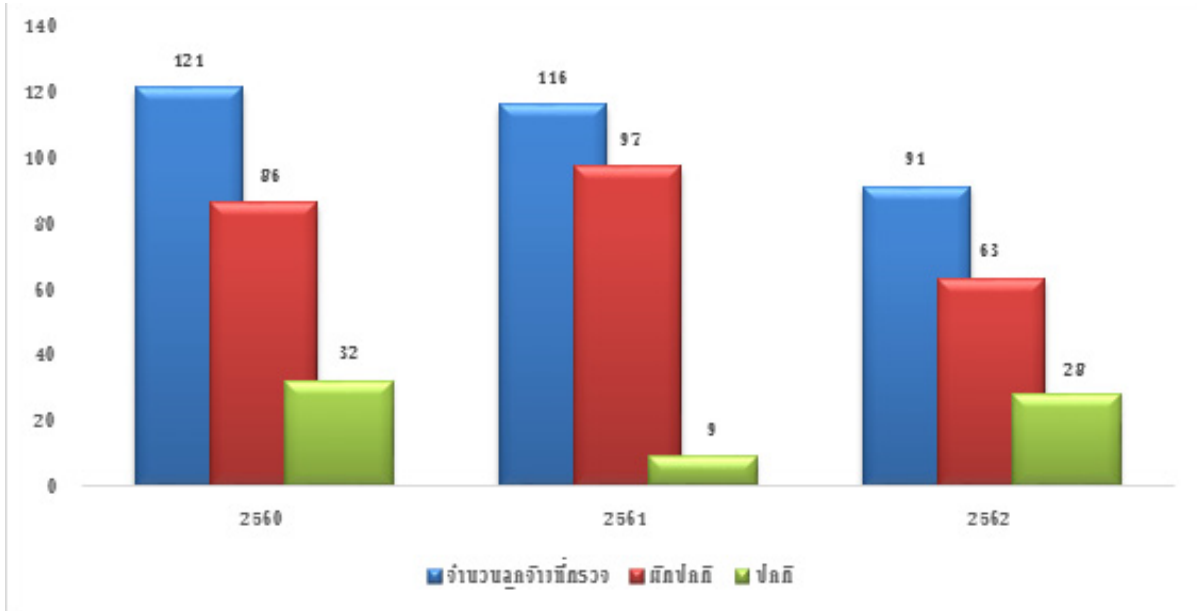
Medical Check-Ups Program (รายการตรวจสุขภาพประจำปี)

No.	Health Checklist	Detail										Remark
		Office Work			Operation Work							
		General	Site CUEL	Site LKU	General	MT/PT Level	Site CUEL			Site LKU		
					General	MT/PT	RT	General	MT/PT Level			
1	ตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ (Physical examination) ตรวจระดับไขมันในเลือด ตรวจสุขภาพ สัตว์เลี้ยง การแพ้ยา และการแพ้สารเคมี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	ตรวจสุขภาพจิต มีผลกระทบจากงานหรือไม่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	ตรวจหาหมู่เลือด (Blood group A,B,O,AB)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	ตรวจโรคตาขาว (Vision Test)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	เคมีข้อเท้า (Chem X-ray)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6	ตรวจหาเซลล์มะเร็งเม็ดเลือด (CBC)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7	ตรวจระดับไขมันในเลือด (Chol, Trig, HDL, LDL)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8	ตรวจระดับกลูโคสในเลือด (Fasting Blood Sugar)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9	ตรวจนิ่วในไต (Urine Examination)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10	ตรวจหาสารพิษในเลือด (Pb)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11	ตรวจหาค่าตับอ่อน (SGOT,SGPT, ALU)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12	ตรวจหาค่าตับอ่อน (TP, TB, OB, Albumin)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
13	ตรวจหาค่าตับอ่อน (BUN, Creatinine)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
14	ตรวจปัสสาวะ (Urinalysis)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
15	ตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี (HBsAg)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
16	ตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี (Anti-HBc)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
17	ตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี (Thyroid Pap Smear)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	For Female
18	ตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ (Electrocardiography: EKG)		Age ≥ 40	Age ≥ 35	Age ≥ 40	Age ≥ 40	Age ≥ 40	Age ≥ 40	Age ≥ 35	Age ≥ 35		
19	อัลตราซาวด์ช่องท้องส่วนบน (Ultrasound of Upper Abdomen)			Age ≥ 35					Age ≥ 35	Age ≥ 35		
20	อัลตราซาวด์ช่องท้องส่วนล่าง (Ultrasound of Lower Abdomen)			Age ≥ 35					Age ≥ 35	Age ≥ 35		For Female
21	ตรวจหาเซลล์มะเร็งตับ (Carcinoembryonic Antigen: CEA)			Age ≥ 45					Age ≥ 45	Age ≥ 45		
22	ตรวจหาเซลล์มะเร็งตับ (Alpha Fetoprotein : AFP)			Age ≥ 45					Age ≥ 45	Age ≥ 45		
23	ตรวจหาเซลล์มะเร็งตับ (Stool Test for Occult Blood)			Age ≥ 45					Age ≥ 45	Age ≥ 45		
24	ตรวจหาเซลล์มะเร็งตับ (Exercise Stress Test : EST)			Age ≥ 45					Age ≥ 45	Age ≥ 45		
25	ตรวจหาเซลล์มะเร็งตับ (Prostate Specific Antigen : PSA)		Age ≥ 45						Age ≥ 45	Age ≥ 45		For Male
26	ตรวจหาเซลล์มะเร็งเต้านม (Mammogram)			Age ≥ 45					Age ≥ 45	Age ≥ 45		For Female
27	ตรวจหาเซลล์มะเร็งเต้านม (Methamphetamine)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

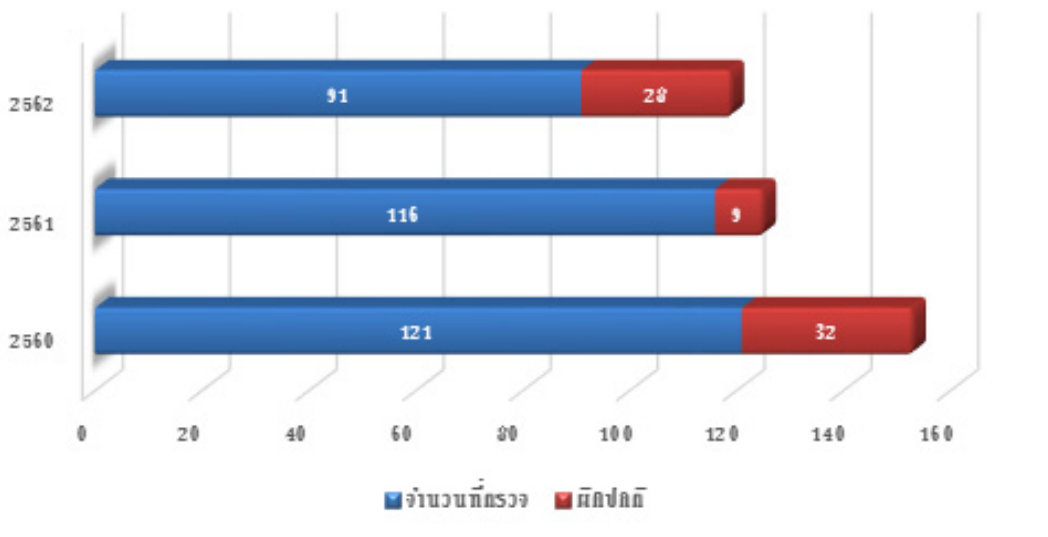


ผลการดำเนินงาน

กราฟแสดงผลการตรวจสอบคุณภาพตามปัจจัยเสี่ยง (สัมพัทธ์เสียงดัง)



แนวโน้มคุณภาพของพนักงานที่สัมพัทธ์เสียงดัง



เนื่องจากการปฏิบัติงานจะต้องเข้าไปดำเนินการในพื้นที่ของลูกจ้างบริษัทฯ จึงมีมาตรการป้องกันโดยให้พนักงานที่ออกไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ทุกคนต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้ครบถ้วน และได้มีการแนะนำวิธีสวมใส่ที่อุดหูลดเสียงด้วยวิธีที่ถูกต้องให้แก่พนักงานทราบ เพื่อการป้องกันและลดอันตรายจากเสียงดังได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ โดยการอบรมให้ความรู้จะอยู่ในส่วนหนึ่งของการอบรมหลักสูตรหลักสูตรความปลอดภัย อาชีวอนามัยฯ และภายหลังจากการตรวจสอบคุณภาพตามที่บริษัทฯ กำหนดแล้ว บริษัทฯ ได้นำผลตรวจสอบคุณภาพมาวิเคราะห์ แนวโน้มของสุขภาพของพนักงานเพิ่มเติม และได้นำข้อมูลดังกล่าว มาจัดทำโครงการสนับสนุนกิจกรรมด้านสุขภาพในแผนงานประจำปีต่อไป

การบริหารจัดการภาวะฉุกเฉินและวิกฤตการณ์ (GRI 102, 103, 403-7)

ฝ่าย HSE มีการจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี ตามที่กฎหมายกำหนดให้แก่พนักงาน เพื่อให้พนักงาน ได้รู้จักวิธีการป้องกันและการเข้าระงับเหตุอย่างถูกต้องและถูกวิธี อีกทั้ง ยังสามารถนำความรู้ที่ได้ไปช่วยเหลือสถานประกอบการ ใช้ในชีวิตประจำวัน และช่วยเหลือสังคมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินได้และมีการฝึกซ้อมเหตุฉุกเฉินทางรังสีประจำปีของแต่ละพื้นที่การทำงานตามที่กฎหมายกำหนด

ผลการดำเนินงาน



การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี ตามที่กฎหมายกำหนด

ชื่อหน่วยงาน (Unit)	ชื่อผู้รับผิดชอบ (Responsible Person)	ตำแหน่ง (Position)
ฝ่ายบริหาร (Management)	นายสมชาย ใจดี	ผู้จัดการทั่วไป
ฝ่ายปฏิบัติการ (Operations)	นายสมชาย ใจดี	หัวหน้างาน
ฝ่ายเทคนิค (Technical)	นายสมชาย ใจดี	ช่างเทคนิค
ฝ่ายความปลอดภัย (Safety)	นายสมชาย ใจดี	หัวหน้างาน

เวลา (Time)	รายละเอียด (Description)	ผู้ดำเนินการ (Performer)
08:07-08:17	01. The watch and sign persons used the long rope and taught to both side of the gate table and drink available. The watch person was not drink on the prohibition sign and control the fence will not drink and wear long short-sleeved.	01. นายสมชาย ใจดี 02. นายสมชาย ใจดี
08:17-08:27	02. The watch person used the long rope to hold the radiation meter and report the number for the emergency situation.	01. นายสมชาย ใจดี

เวลา (Time)	รายละเอียด (Description)	ผู้ดำเนินการ (Performer)
08:28-08:38	03. All the concerned persons reviewed and concluded the 01 emergency action, through the role score and task for the prevention program. Remarks: ผู้ดำเนินการได้ปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด และมีการประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ	01. นายสมชาย ใจดี 02. นายสมชาย ใจดี

เวลา (Time)	รายละเอียด (Description)	ผู้ดำเนินการ (Performer)
08:38-08:47	04. The watch person used the long rope to hold the radiation meter and report the number for the emergency situation.	01. นายสมชาย ใจดี 02. นายสมชาย ใจดี

การฝึกซ้อมเหตุฉุกเฉินทางรังสีประจำปีของแต่ละพื้นที่การทำงานตามที่กฎหมายกำหนด

ความสำเร็จ (GRI 102-12)



ENVIRONMENT

ด้านสิ่งแวดล้อม

การให้บริการที่เป็นมิตรต่อชุมชนและสังคม

(GRI 103, 307, 413-1, 413-2)

การให้ความรู้พื้นฐานแก่ชุมชน (GRI 103)



ลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นการให้บริการยังสถานที่ของลูกค้า ซึ่งมีความหลากหลายของประเภทอุตสาหกรรมและสิ่งแวดล้อม ทั้งด้านภูมิศาสตร์ วัฒนธรรม ฯลฯ เช่น การทดสอบท่อส่งก๊าซ/น้ำมันระหว่างภูมิภาคซึ่งมีระยะทางหลายร้อยกิโลเมตร เป็นต้น ดังนั้น การปฏิบัติหน้าที่จนจบโครงการจำเป็นต้องใช้ระยะเวลาต่อเนื่องประมาณ 2-3 ปี บางครั้งอาจต้องข้ามจังหวัด และผ่านแหล่งชุมชน หมู่บ้าน รวมถึงเส้นทางการจราจร ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานตามปกติของคนที่อยู่ในชุมชน กีดขวางเส้นทางการคมนาคม อีกทั้ง ในช่วงการทดสอบและตรวจสอบที่ต้องใช้รังสีเป็นส่วนประกอบ อาจมีการกระจายของสารรังสีในบริเวณที่ปฏิบัติงาน บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญอย่างยิ่งในด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้วยการบอกกล่าว การให้ความรู้พื้นฐานแก่ชุมชนก่อนเริ่มปฏิบัติงาน อีกทั้ง ในขณะปฏิบัติงานบริษัทฯ จัดให้มีระบบป้องกันอันตรายในการทำงานให้กับพนักงาน และชุมชนโดยรอบ ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานสากลด้านความปลอดภัย

นอกจากนี้ ได้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่จัดเก็บสารรังสีโดยหน่วยงานภาครัฐที่ควบคุมใบอนุญาตฯ รวมถึงการส่งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานไปทำการตรวจสอบหรือสอบเทียบตามมาตรฐาน เพื่อควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยอยู่เสมอ ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานสากลและหน่วยงานภาครัฐกำหนด ตลอดจนสร้างความมั่นใจให้กับสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมโดยรอบ ทั้งนี้ การปฏิบัติงานของบริษัทฯ จะคำนึงถึงหลักจรรยาบรรณในวิชาชีพและการมีจริยธรรมและคุณธรรมในการทำงานเป็นสำคัญ

บริษัทฯ ยังได้พัฒนาการให้บริการที่เป็นมิตรต่อชุมชนและสังคม โดยนำประสบการณ์จากภาคสนามมาพัฒนาวัฒนธรรมเพื่อสร้างเครื่องมือและอุปกรณ์ที่รันระยะเวลาที่ใช้ในการทดสอบได้เร็วขึ้นถึง 16 เท่า ซึ่งช่วยลดผลกระทบในการใช้สารรังสีเป็นอย่างมาก ด้วยการลดระยะเวลาที่ต้องใช้ให้น้อยลง ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรอบสถานที่ปฏิบัติงานเป็นสำคัญ

ความสำคัญต่อกฎระเบียบ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อกฎระเบียบที่กำหนดให้เป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมของทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในทุกกิจกรรมที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ เช่น กฎระเบียบการใช้รังสีของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ข้อกำหนดของกรมธุรกิจพลังงาน กระทรวงพลังงาน ฯลฯ รวมถึงแนวทางปฏิบัติของมาตรฐานสากล

นอกจากนี้ ได้ดำเนินการตามมาตรฐานสากล รวมถึงกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการส่งคืนเศษวัสดุที่เหลือจากการให้บริการ อาทิเช่น ถากกัมมันตภาพรังสี สเปรย์กระป๋อง ผงแม่เหล็ก เป็นต้น ให้กับต้นสังกัด หรือตัวแทนจำหน่ายที่ทางบริษัทฯ ส่งซื้อสินค้าเพื่อส่งไปให้กับบริษัทที่ได้รับอนุญาตในการจัดการของเสียมีพิษที่ขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม รับไปดำเนินการกำจัดตามวิธีที่ถูกต้อง เพื่อไม่ให้กระทบและเป็นภัยอันตรายต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมต่อไป

ส่งเสริมให้มีโครงการหรือกิจกรรม

บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีโครงการหรือกิจกรรมเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อมภายนอก โดยความร่วมมือร่วมใจจากผู้บริหาร และพนักงานจากทุกหน่วยงาน อีกทั้ง เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ ตามโอกาส และความเหมาะสม ตลอดจนได้ส่งเสริมให้พนักงานใช้ทรัพยากรและพลังงานที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ และ/หรือ ปรับเปลี่ยนเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด นำไปสู่การลดต้นทุนในการดำเนินการ และให้ความรู้แก่พนักงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอยู่เสมอ

รณรงค์ อบรม

รณรงค์ให้พนักงานคัดแยกขยะสำนักงานเบื้องต้น ก่อนรวบรวมไปทิ้งในถังใหญ่ เพื่อความสะดวกในการกำจัด โดยสามารถนำไปจำหน่ายและนำมาเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมต่างๆ นอกจากนี้ ยังให้ความรู้ รวมถึงการอบรม และเผยแพร่นโยบายสิ่งแวดล้อมให้พนักงานได้รับทราบ และถือปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติตามมาตรฐานและข้อกำหนดทางด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

การอยู่ร่วมกัน

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเรียนรู้วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่นทุกศาสนาในพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ ตลอดจนการร่วมกันพัฒนาเพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี โดยสร้างงาน สนับสนุนกิจกรรม และให้ความช่วยเหลือตามโอกาสอย่างเหมาะสมให้แก่คนในชุมชนและสังคม เช่น การบริจาคโลหิต ร่วม/จัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ การบริจาคปฏิทินเก่าเพื่อนำไปจัดทำบัตรคำอักษเบรลล์เป็นสื่อการเรียนรู้ การสอนให้กับผู้พิการทางสายตา การบริจาคใส่ลูกแม็กซ์ - ห่วงอลูมิเนียม เพื่อคนพิการเคลื่อนไหวทางร่างกาย การบริจาคตุ๊กตาและของเล่นมือสองให้แก่เด็กผู้ด้อยโอกาส การส่งเสริมอาชีพให้แก่ผู้พิการทั้งการเลี้ยงสุกร การเพาะเห็ดฟาง การจ้างเหมาช่วงงานแก่ผู้พิการ รวมถึงเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมร่วมกับสมาคมบริษัทจดทะเบียนฯ ตามโอกาส

ลดผลกระทบ

ไม่สร้างผลกระทบต่อชุมชนบริเวณใกล้เคียงสถานที่ปฏิบัติงาน รวมถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมของชุมชนที่ตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียง

การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม (GRI 103, 306-1, 301-2, 306-4)

ใส่ใจดูแลสิ่งแวดล้อม (GRI 103-2, 403-1)

บริษัท ไทย เอ็น ดี ที จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินงานตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดูแลใส่ใจชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ ที่เข้าไปดำเนินการทางธุรกิจ เพื่อลดผลกระทบทางตรงและทางอ้อมต่อสิ่งแวดล้อม และได้รับความเชื่อมั่นและไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการปลูกฝังค่านิยมการใช้ทรัพยากรทางธรรมชาติอย่างรับผิดชอบ และปกป้องสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ และการจัดการอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มีแนวทางการปฏิบัติในการควบคุมการปฏิบัติงานกับวัตถุดิบอันตราย ตั้งแต่กระบวนการเคลื่อนย้าย การจัดเก็บ การนำไปใช้ ตลอดจนการจัดการของเสียให้เป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสม สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ไม่ก่อให้เกิดอันตรายแก่ผู้ปฏิบัติงานและผลกระทบต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อม โดยวัสดุที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้น จากกระบวนการ/ขั้นตอนการทำงานของบริษัทฯ รวมถึงของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และน้ำทิ้งที่มีองค์ประกอบ หรือมีคุณลักษณะที่เป็นอันตรายที่เกิดจากการทำงานของบริษัทฯ ได้แก่ กระจกสเปรย์ น้ำยาล้างฟิล์ม และเศษผ้า ปนเปื้อนสารเคมี แบตเตอรี่ หลอดไฟเสื่อมสภาพ เป็นต้น

ผลการดำเนินงาน (GRI 103-3, 306-2, 306-4)

รายละเอียดการจัดการของเสียและเศษวัสดุที่เหลือจากการให้บริการ

ปี	ลำดับ	รายการ	กระบวนการเกิด	การจัดการ	จำนวน	ผู้รับกำจัด	ราคา (บาท)	
2560	1	เศษผ้าปนเปื้อน น้ำมันสารเคมี	เช็ดชิ้นงานที่เกิดจากการฉีดสเปรย์	ทำเชื้อเพลิงผสม	120.00	บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เวสต์ เทคโนโลยี (1999) จำกัด (มหาชน)	14,252.00	
	2	น้ำยาล้างฟิล์ม	ล้างฟิล์มที่เกิดจากการถ่ายภาพด้วยรังสี	ฝังกลบ	400.00			
	3	กระจกสเปรย์	สเปรย์ที่เกิดจากการฉีดชิ้นงาน	ปรับเสถียรและฝังกลบ	1,320.00			
	น้ำหนักรวมสุทธิ (กิโลกรัม)					1,840.00		
	4	ถ่ายไฟฉาย	ถ่ายไฟฉายที่ใช้ภายในบริษัทฯ	ส่งกำจัดที่สำนักงานเขต บางกะปิ	150.00	สำนักงานเขตบางกะปิ	-	
	5	หลอดไฟเสื่อมสภาพ	หลอดไฟเสื่อมสภาพที่ใช้ภายในบริษัท	ส่งกำจัดที่สำนักงานเขต บางกะปิ	50.00			
	น้ำหนักรวมสุทธิ (กิโลกรัม)					200.00		
6	วัสดุกัมมันตรังสี Ir-192	การทดสอบโดยไม่ทำลาย	ส่งคืนผู้ผลิต	52.00	ผู้ผลิตในต่างประเทศ 100%	274,687.00		
จำนวนรวมสุทธิ (ชิ้น)							52.00	

ปี		รายการ	กระบวนการเกิด	การกำจัด	จำนวน	ผู้รับกำจัด	ราคา (บาท)	
2561	1	เศษผ้าปนเปื้อน น้ำมันสารเคมี	เช็ดชิ้นงานที่เกิดจาก การฉีดสเปรย์	ทำเชื้อเพลิงผสม	270.00	บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เวสต์ เทคโนโลยี (1999) จำกัด (มหาชน)	12,896.00	
	2	น้ำยาล้างฟิล์ม	ล้างฟิล์มที่เกิดจาก การถ่ายภาพด้วยรังสี	ฝังกลบ	760.00			
	3	กระป๋องสเปรย์	สเปรย์ที่เกิดจาก การฉีดชิ้นงาน	ปรับเสถียรและฝังกลบ	1,040.00			
	น้ำหนักรวมสุทธิ (กิโลกรัม)					2,070.00		
	4	ถ่ายไฟฉาย	ถ่ายไฟฉาย ที่ใช้ภายในบริษัทฯ	ส่งกำจัดที่สำนักงานเขต บางกะปิ	73.00	สำนักงานเขตบางกะปิ		
	5	หลอดไฟเสื่อม สภาพ	หลอดไฟเสื่อมสภาพ ที่ใช้ภายในบริษัท	ส่งกำจัดที่สำนักงานเขต บางกะปิ	1.00			
	น้ำหนักรวมสุทธิ (กิโลกรัม)					74.00		
	6	วัสดุกัมมันตรังสี Ir-192	การทดสอบ โดยไม่ทำลาย	ส่งคืนผู้ผลิต	51.00	ผู้ผลิตในต่างประเทศ 100%	240,372.00	
	จำนวนรวมสุทธิ (ชิ้น)					51.00		
2562	1	เศษผ้าปนเปื้อน น้ำมันสารเคมี	เช็ดชิ้นงานที่เกิดจาก การฉีดสเปรย์	ทำเชื้อเพลิงผสม	300.00	บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เวสต์ เทคโนโลยี (1999) จำกัด (มหาชน)	15,312.00	
	2	น้ำยาล้างฟิล์ม	ล้างฟิล์มที่เกิดจาก การถ่ายภาพด้วยรังสี	ฝังกลบ	1,500.00			
	3	กระป๋องสเปรย์	สเปรย์ที่เกิดจาก การฉีดชิ้นงาน	ปรับเสถียรและฝังกลบ	1,490.00			
	น้ำหนักรวมสุทธิ (กิโลกรัม)					3,290.00		
	4	ถ่ายไฟฉาย	ถ่ายไฟฉาย ที่ใช้ภายในบริษัทฯ	ส่งกำจัดที่สำนักงานเขต บางกะปิ	40.00	สำนักงานเขตบางกะปิ	-	
	5	หลอดไฟเสื่อม สภาพ	หลอดไฟเสื่อมสภาพ ที่ใช้ภายในบริษัท	ส่งกำจัดที่สำนักงานเขต บางกะปิ	1.00			
	น้ำหนักรวมสุทธิ (กิโลกรัม)					41.00		
	6	วัสดุกัมมันตรังสี Ir-192	การทดสอบ โดยไม่ทำลาย	ส่งคืนผู้ผลิต	41.00	ผู้ผลิตในต่างประเทศ 100%	161,098.00	
	จำนวนรวมสุทธิ (ชิ้น)					41.00		

หมายเหตุ :

วัสดุกัมมันตรังสี Ir-192 เป็นการนำเข้ามาจากผู้ผลิตในต่างประเทศ 100% และ ส่งคืนให้กับผู้ผลิตในต่างประเทศ 100%



บริษัทฯ ได้ดำเนินการส่งกากสารกับดภาพรังสีที่เหลือจากการใช้งาน คืนให้แก่ผู้ผลิตในต่างประเทศ รวมถึงเศษวัสดุ น้ำยาที่ปนเปื้อนสารเคมี จะส่งให้บริษัทที่รับกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วทั้งที่เป็นอันตราย และไม่เป็นอันตราย และบำบัดน้ำเสียทุกประเภทจากโรงงานต่างๆ โดยการอนุญาตอย่างถูกต้องจากกระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อดำเนินการกำจัดตามหลักวิชาการและข้อกำหนดทางด้านสิ่งแวดล้อมต่อไป

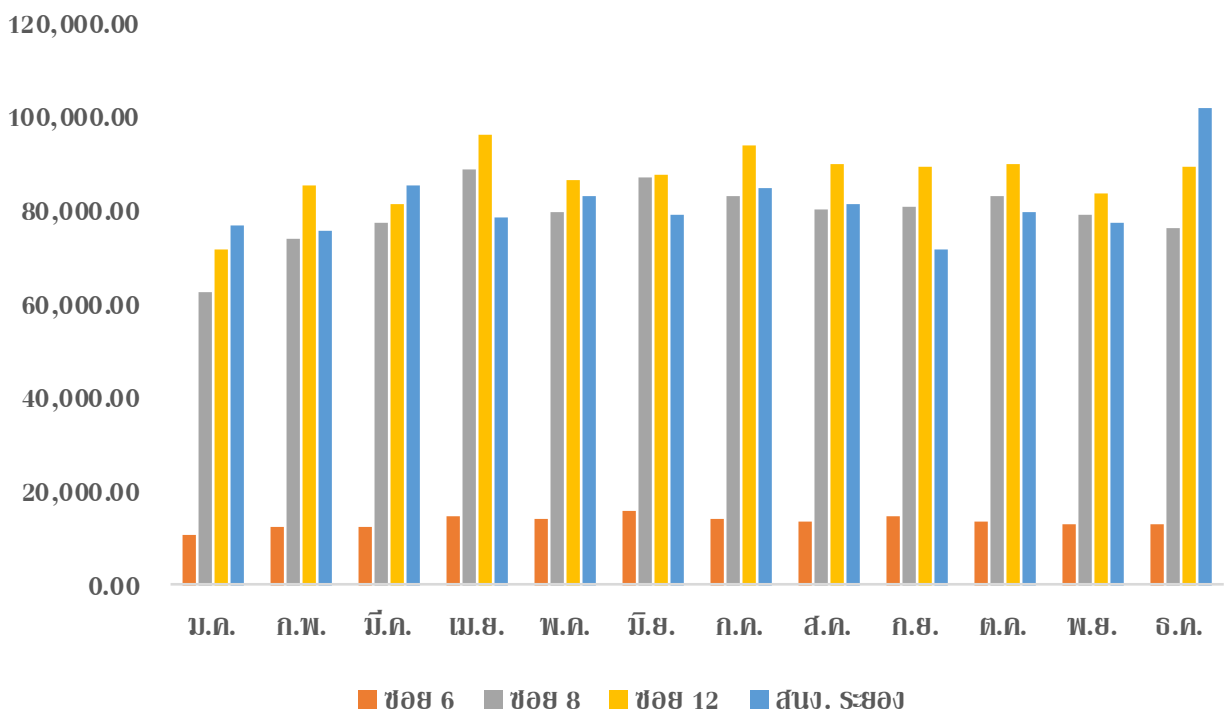
การอนุรักษ์พลังงาน

การอนุรักษ์พลังงานนอกจากจะช่วยลดปริมาณการใช้พลังงาน ซึ่งเป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายในองค์กรแล้ว ยังจะช่วยลดปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากแหล่งที่ใช้และผลิตพลังงานอีกด้วย บริษัทฯ จึงส่งเสริมให้พนักงานใช้ทรัพยากรและพลังงานที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ และ/หรือ ปรับเปลี่ยนเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด นำไปสู่การลดต้นทุนในการดำเนินการ และให้ความรู้แก่พนักงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอยู่เสมอ

ความต้องการใช้พลังงาน จะสวนทางกับปริมาณของพลังงานที่เริ่มจะลดน้อยลง และมีอยู่อย่างจำกัด ดังนั้น การประหยัดพลังงาน และการรู้จักใช้อย่างรู้คุณค่า จึงเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อให้พลังงานทั้งหลายนั้น มีเพียงพอที่จะใช้ต่อไปในอนาคต บริษัทฯ จึงได้กำหนดเป็นนโยบาย และเผยแพร่ให้แก่พนักงานทุกคนรับทราบ และตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงาน มีการวางแผนและควบคุมการใช้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อลดการสูญเสียพลังงานทุกขั้นตอน มีการตรวจสอบและดูแลการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าตลอดเวลา เพื่อลดการรั่วไหลของพลังงาน ตลอดจนหาวิธีการลดปริมาณการใช้พลังงาน ลดระดับมลพิษ และปริมาณของเสียที่ออกสู่สิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงาน

เปรียบเทียบค่าไฟฟ้ารวม 3 อาคาร ของสำนักงานใหญ่ และสำนักงานสาขาระยอง





กิจกรรมประจำปี 2562



กิจกรรมเพื่อสังคม



กรมธุรกิจพลังงาน กระทรวงพลังงาน ได้เชิญคุณอากร ภาณุจนสมบูรณ์ (ผู้จัดการฝ่าย Inspection) เป็นวิทยากรบรรยายในโครงการฝึกอบรม พัฒนาศักยภาพด้านวิศวกรรมสำหรับผู้ปฏิบัติงานตามกฎหมายควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ 2562 หลักสูตร "การกำกับดูแล การประกอบกิจการน้ำมันสำหรับ สฟจ." รุ่นที่ 1 วันที่ 11-13 มีนาคม พ.ศ. 2562



TNDT ร่วมบริจาคโลหิต ประจำปี 2562

ร่วมบริจาคโลหิตกับสภากาชาดไทย ครั้งที่ 9 (12 มีนาคม 2562)



ร่วมบริจาคโลหิตกับสภากาชาดไทย ครั้งที่ 10 (25 มิถุนายน 2562)



ร่วมบริจาคโลหิตกับสภากาชาดไทย ครั้งที่ 11 (28 พฤศจิกายน 2562)



ร่วมบริจาคโลหิตกับธนาคารเลือด โรงพยาบาลระยอง ครั้งที่ 1 (6 กรกฎาคม 2562)



TNDT ร่วมบริจาคปฏิทินเก่าตั้งโต๊ะ เพื่อห้องผู้พิการทางสายตา (23 พฤษภาคม 2562)



TNDT นำใจสู่ผู้ประสบภัยน้ำท่วม (13 กันยายน 2562)



TNDT แผนก NDT-BKK อบรมหลักสูตร RT II ให้สถาบันนวัตกรรมเทคโนโลยีไทย - ฝรั่งเศส (4-5 ธันวาคม 2562)



TNDT โครงการ ส่งเสริมอาชีพผู้พิการ

ส่งเสริมอาชีพเลี้ยงสุกรพันธุ์เนื้อ แก่ นางประจวบ ชาญชัยกรรม ณ จังหวัดนครสวรรค์



เพาะเห็ดฟางสร้างอาชีพ แก่ นายพลากร มณีรัตน์ ณ จังหวัดกระบี่



ส่งเสริมการจ้างงานผู้พิการที่ทำงานให้กับสังคมและชุมชน



บริษัท ไทย เอ็น ดี ที จำกัด (มหาชน) สนับสนุนช่วยเหลือผู้การจ้างงานพิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมายแก่ นางสาวสุพัตรา รอดเที่ยง อายุ 23 ปี เป็นการส่งเสริมผู้พิการที่ปฏิบัติงานให้แก่ชุมชนเพื่อสังคมส่วนรวม ของ ศูนย์สร้างโอกาสเด็ก พระราม 8 ภายใต้การดำเนินงานของ นายเชาวลิต สาดสมัย (ครูเชาว์) ผู้อุทิศตนเพื่อเด็กและเยาวชนที่ด้อยโอกาสในสังคมไทย



กิจกรรมเพื่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม



วันเด็กแห่งชาติ

หน่วยงานลานกระบือ เข้าร่วมกับ ปตท.สผ (12 มกราคม 2562)



สำนักงานใหญ่ @ ศูนย์เยาวชนบางกะปิ (19 มกราคม 2562)



กำจัดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (18 มกราคม 2562)



Big Cleaning Day

สำนักงานใหญ่ @ กรุงเทพฯ (4 เมษายน 2562)



สำนักงานสาขา @ ระยอง (16 กรกฎาคม 2562)





กิจกรรมการจรรโลงวัฒนธรรม
ประเพณีอั้งดงาม



รับพรปีใหม่จากประธานบริษัท และกรรมการผู้จัดการ (2 มกราคม 2562)



ทำบุญบริษัท

สำนักงานใหญ่ @ กรุงเทพฯ (5 มกราคม 2562)



หน่วยงานกำแพงเพชร (9 มกราคม 2562)





ไหว้ตรุษจีน (4 กุมภาพันธ์ 2562)



รดน้ำขอพรจาก ประธานบริษัทและกรรมการผู้จัดการ วันสงกรานต์ (12 เมษายน 2562)





กิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์พนักงาน



สังสรรค์ประจำปี (14 ธันวาคม 2562)

กลางวัน



กลางคืน





พัฒนาศักยภาพพนักงาน



หลักสูตร UTM II T-158 ณ สำนักงานสาขาระยอง (19 มกราคม 2562)



หลักสูตร การใช้โปรแกรม 365 ณ สำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ (1 กุมภาพันธ์ 2562)



หลักสูตร การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ณ สำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ (26 กุมภาพันธ์ 2562)



หลักสูตร Examination API 570 ณ สำนักงานสาขาระยอง (9 เมษายน 2562)



หลักสูตร ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (6 ชั่วโมง) ณ สำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ (4 พฤษภาคม 2562)





หลักสูตร การดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ

หน่วยงานลานกระบือ (7 กันยายน 2562)



สำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ (9 พฤศจิกายน 2562)



หลักสูตร Radiation Safety ณ สำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ (3 ตุลาคม 2562)



หลักสูตร PMI & FRT ณ สำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ (18 ตุลาคม 2562)



หลักสูตร VT 2 ณ สำนักงานสาขาระยอง (25-27 พฤศจิกายน 2562)



หลักสูตร U1-T169 ณ สำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ (16-20 ธันวาคม 2562)



หลักสูตร การควบคุมเอกสาร ณ สำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ (23 ธันวาคม 2562)





กิจกรรมอื่นๆ



ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2562 ณ โรงแรม เดอะ แกรนด์ ฟิวริ่งส์ คอนเวนชัน ศรีนครินทร์ กรุงเทพฯ (29 เมษายน 2562)



ลงนามสัญญาความร่วมมือด้านเทคโนโลยีและซัพพลายเครื่องเร่งอนุภาคอิเล็กทรอนิกส์ ร่วมกับบริษัท CGN Dasheng และบริษัท แอดวานซ์ สเตอริไลเซชัน (อีสเทิร์น) จำกัด (ASE) (10 ตุลาคม 2562)



รับรางวัล Safety Sharing จากลูกค้า (29 มีนาคม 2562)



รับรางวัล Safety Award – Yetagun in Myanmar



รับรางวัล SOC Card ดีเด่นประจำเดือนภายในปี 2562 สำหรับพนักงานปฏิบัติงานบนฝั่งที่ อ.ลานกระบือ จ.กำแพงเพชร จากปตท.สผ. S1



Global Reporting Initiative Standard

GRI Standard



GRI Content Index

GRI Standard	Disclosure		Page Number(s) and/or URL(s)		Omissions/Remark
			SD	AR	
			GRI 102: GENRRAL DISCLOSURES 2016		
Organizational Profile	102-1	Name of the organization	8		
	102-2	Activities, brands, products, and services	8-9		
	102-3	Location of headquarters	9		
	102-4	Location of operations	9, 10		
	102-5	Ownership and legal form	10	4	
	102-6	Markets served	9-10		
	102-7	Scale of the organization	4-5, 58		
	102-8	Information on employees and other workers	58-61		
	102-9	Supply chain	13-14		
	102-10	Significant changes to the organization and its supply chain	16-17, 43		
	102-11	Precautionary Principle or approach	-		
	102-12	External initiatives	35, 39, 74		
	102-13	Membership of associations	9		
Strategy	102-14	Statement from senior decision-maker	6-7		
	102-15	Key impacts, risks, and opportunities	38	14-17	
Ethics and Integrity	102-16	Values, principles, standards, and norms of behavior	2-3, 12, 18-19, 33-36		
	102-17	Mechanisms for advice and concerns about ethics	37		
Governance	102-18	Governance structure	11, 15		
	102-19	Delegating authority	15		
	102-20	Executive-level responsibility for economic, environment, and social topics	15		
	102-21	Consulting stakeholders on economic, environment, and social topics	22-25		
	102-22	Composition of the highest governance body and its committees	11, 33-35	61-66	
	102-23	Chair of the highest governance body		61-66	The Chairman is not the same person as CEO.
	102-24	Nominating and selecting the highest governance body		38-39	
	102-25	Conflicts of interest		81-82, 26-30	
	102-26	Role of highest governance body in setting purpose, values, and strategy	15		
	102-27	Collective knowledge of highest governance body	49	56	
102-28	Evaluating the highest governance body's performance		65-66		
102-29	Identifying and managing economic, environmental, and social impacts	38	14-17		

GRI Standard		Disclosure	Page Number(s) and/or URL(s)		Omissions/Remark
			SD	AR	
GRI 102: GENRRAL DISCLOSURES 2016					
Governance	102-30	Effectiveness of risk management processes		23, 64	
	102-31	Review of economic, environmental, and social topics	15		
	102-32	Highest governance body's role in sustainability reporting	12, 28-29	38	
	102-33	Communicating critical concerns	15, 28		
	102-35	Remuneration policies			
Stakeholder Engagement	102-40	List of stakeholder groups	22-25, 27		
	102-41	Collective bargaining agreements	55		
	102-42	Identifying and selecting stakeholders	20-21		
	102-43	Approach to stakeholder engagement	22-25		
	102-44	Key topics and concerns raised	22-25		
Reporting Practice	102-45	Entities included in the consolidated financial statements		107-175	
	102-46	Defining report content and topic Boundaries	26-31		
	102-47	List of material topics	28-31		
	102-48	Restatements of information	No Restatement		
	102-49	Changes in reporting	26		From GRI G4 to GRI Standard.
	102-50	Reporting period	26		
	102-51	Date of most recent report	26		
	102-52	Reporting cycle	26		
	102-53	Contact point for questions regarding the report	Back Cover		
	102-54	Claims of reporting in accordance with the GRI Standards	26		
ECONOMIC					
GRI 201 : Economic Performance					
GRI 103: Management Approach	103-1	Explanation of the material topic and its boundary	30, 42-43, 39-40		
	103-2	The management approach and its components	42-43, 39-40		
	103-3	Evaluation of the management approach	42-43, 39-40		
GRI 201	201-1	Direct economic value generated and distributed	40-41, 42-43		

GRI Standard		Disclosure	Page Number(s) and/or URL(s)		Omissions/Remark
			SD	AR	
ECONOMIC					
GRI 205: Anti-Corruption					
GRI 103: Management Approach	103-1	Explanation of the material topic and its boundary	36-37	25	
	103-2	The management approach and its components	36-37	25	
	103-3	Evaluation of the management approach		25	
GRI 205	205-1	Operations assessed for risks related to corruption	38	14-17	
	205-2	Communication and training about anti-corruption policies and procedures	36		
	205-3	Confirmed incidents of corruption and actions taken	36		
ENVIRONMENT					
GRI 306: Effluents and Waste					
GRI 103: Management Approach	103-1	Explanation of the material topic and its boundary	78		
	103-2	The management approach and its components	78		
	103-3	Evaluation of the management approach	78, 80		
GRI 306	306-2	Waste by type and disposal method	78-80, 85		
	306-3	Significant spills			
	306-4	Transport of hazardous waste	78-79		
SOCIAL					
GRI 403: Occupational Health and Safety and Safety Relations					
GRI 103: Management Approach	103-1	Explanation of the material topic and its boundary	31, 62		
	103-2	The management approach and its components	63-64, 66-67, 72-73		
	103-3	Evaluation of the management approach	63-64, 66-67, 72-73		

GRI Standard	Disclosure	Page Number(s) and/or URL(s)		Omissions/Remark	
		URL(s)			
		SD	AR		
SOCIAL					
GRI 403: Occupational Health and Safety and Safety Relations					
GRI 403	403-1	Occupational health and safety management system	62-73		
	403-2	Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	68		
	403-3	Occupational health services	63		
	403-4	Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	69-71		
	403-5	Worker training on occupational health and safety	63		
	403-6	Promotion of worker health	71-73		
	403-7	Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	73		
	403-9	Work-related injuries	65		
	403-10	Work-related ill health	72-73		
GRI 404: Training and Education Relations					
GRI 103: Management Approach	103-1	Explanation of the material topic and its boundary	30, 45		
	103-2	The management approach and its components	46-50		
	103-3	Evaluation of the management approach	47-50		
GRI 404	404-1	Average hours of training per year per employee	51		
	404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	46, 52		
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity					
GRI 103: Management Approach	103-1	Explanation of the material topic and its boundary	45		
	103-2	The management approach and its components	53-57		
	103-3	Evaluation of the management approach	53-57		
GRI 405	405-1	Diversity of governance bodies and employees	53-61		
GRI 413: Local Communities					
GRI 103: Management Approach	103-1	Explanation of the material topic and its boundary	76-77		
	103-2	The management approach and its components	76-77		
	103-3	Evaluation of the management approach	76-77		
GRI 413	413-1	Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	83-85		
	413-2	Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	76		

“ TNDT ”

ปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรยึดมั่นในจรรยาบรรณทางวิชาชีพ มีคุณธรรม และจริยธรรมที่ดี ในการให้บริการทดสอบและตรวจสอบด้านความปลอดภัยทางวิศวกรรมด้วยความแม่นยำและถูกต้องตามข้อกำหนด และกฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยไม่ส่งผลกระทบต่อชีวิต ทรัพย์สิน สังคม และสิ่งแวดล้อม



“Change for Better Together”





**TNDT SAVE
THE WORLD**

**บริษัท ไทย เอ็น ดี ที จำกัด (มหาชน)
Thai Nondestructive Testing Public Company Limited.**

19 ซอย สวนสน 8 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก บางกะปิ กรุงเทพฯ 12040 โทร. 0-2735-0801 (อัตโนมัติ 10 สาย) แฟกซ์. 0-2735-1941
19 Soi Suanson 8, Ramkhamheang Rd., Huamark, Bangkok 12040 Tel.+662 735-0801 (Auto 10 Lines) Fax. +662 735-1941

www.tndt.co.th, E-mail : info@tndt.co.th